

תאריך עדכון:
10/05/2021

משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים
חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

מתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות המשתמשים בכיסאות גלגלים וכן בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות, בפריסה ארצית

עמוד 1, מתוך 192 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):
יש לחתום בכל עמוד

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943





כ"ח אייר תשפ"א
10 מאי 2021

מודעת פרסום

משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים פונה בזאת לקבלת הצעות למכרז פומבי דו-שלבי כמפורט להלן:

| מספר מכרז | שם המכרז | תוקף הצעה |
|-----------|--|--------------------------|
| 120/2021 | מתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות המשתמשים בכיסאות גלגלים וכן בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות, בפריסה ארצית | בתוקף עד ליום 10.10.2021 |

1. תחילת מתן השירות עם גמר הליכי המכרז או על-פי החלטת משרדנו.
2. תקופת ההתקשרות תהיה כמפורט במכרז ובהתאם להחלטת משרדנו.
3. נוסח מלא של הוראות המכרז ובכלל זה של תנאי הסף מפורטים במכרז והאמור בו יגבר על נוסח המודעה.
4. ניתן לעיין ו/או לקבל את מסמכי המכרז החל מיום פרסומו, באתר מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il, תחת הלשונית "מכרזים" או באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בכתובת: www.molsa.gov.il.
5. יובהר כי במקרה של בעיה בהורדת הקבצים מאתר מינהל הרכש ומאתר המשרד ניתן לפנות לאגף בדואר אלקטרוני באמצעות כתובת המייל: michrazim@molsa.gov.il.
6. כל שינוי במסמכי המכרז שיבוצע לאחר פרסום המכרז, לרבות שינויים מהותיים, לרבות שינויים בתנאי הסף ושינויי מועדים, יועבר למציעים אשר נרשמו לקבלת עדכונים וכן יעודכן באתר הרכש הממשלתי.
7. על המציעים להירשם באמצעות הרשמה מקוונת בלבד באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, תחת לשונית מכרזים, כאשר בהתייחס למכרז הרלוונטי יש להקיש על לשונית "לקבלת עדכונים".
8. המועד האחרון להגשת הצעות הוא עד ליום ב', ה-12.07.2021 בשעה 12:00, בתיבת המכרזים, במשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במגדלי הבירה, רחוב ירמיהו 39, ירושלים, מיקוד 91012 בכניסה הראשית, אחרי דלפק האבטחה (בקומה הראשונה).
9. על פי הוראת החשב הכללי, מובהר כי ההצעות שיתקבלו במענה למכרז זה יפתחו רק לאחר אישור ועדת החריגים הצפויה לפעול במשרד האוצר בשנת 2021 ובהתאם להנחיות העדכניות למשרד באותה העת.
10. באחריות המציע להניח ההצעה בתוך תיבת המכרזים. ההצעה תוגש ב-4 (ארבעה) עותקים – שלושה קשיחים ואחד בפורמט דיגיטלי. בכל עותק תופרד הצעת המחיר למעטפה נפרדת ואטומה, מובהר כי צירוף הצעת המחיר ללא הפרדה יחד עם יתר מסמכי המכרז עלול לפסול את ההצעה.
11. הוועדה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון.
12. שאלות הבהרה – את שאלות הבהרה ניתן להעביר באופן מקוון (באמצעות אתר האינטרנט של המשרד, תחת לשונית "פרטים נוספים" בהתייחס למכרז הרלוונטי, ברובריקה "מילוי שאלות הבהרה") או בדואר אלקטרוני באמצעות כתובת המייל: michrazim@molsa.gov.il (העברת שאלות בדואר אלקטרוני תיעשה על קובץ וורד בלבד ובפורמט של טבלה בהתאם לפורמט המפורסם





- באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, תחת לשונית "פרטים נוספים", ברובריקת "צירוף קובץ נספחים".
12. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה על-ידי המציעים **עד ליום ב', ה-31.05.2021, בשעה 12:00**.
13. המועד האחרון למתן תשובות המשרד לשאלות הבהרה הוא **עד ליום ב', ה-21.06.2021**.
14. תשובות לשאלות הבהרה יישלחו אך ורק למציעים אשר נרשמו לקבלת עדכונים כאמור במסמכי המכרז.
15. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.





תוכן עניינים

| | |
|-----------|--|
| 2 | מודעת פרסום |
| 4 | תוכן עניינים |
| 6 | 1. כללי |
| 6 | 1.1 ריכוז של תאריכים |
| 6 | 1.2 תמצית פירוט השירותים הנדרשים |
| 7 | 1.3 הגדרות |
| 9 | 1.4 תקופת ההתקשרות |
| 10 | 1.5 התארגנות למתן השירותים |
| 12 | 2. השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם |
| 12 | 2.1 כללי |
| 12 | 2.2 מקום מתן השירות |
| 13 | 2.3 תכולת שירותי הייעוץ |
| 14 | 2.4 היקף השירות |
| 14 | 2.5 העסקה של היועצים |
| 14 | 2.6 פיקוח ובקרה |
| 16 | 2.7 דרישות כח אדם |
| 18 | 2.8 דרישות ציוד |
| 19 | 2.9 דרישות אתיקה |
| | 3. תנאי-סף 20 |
| 20 | 3.1 תנאי סף כלליים |
| 22 | 3.2 תנאי סף ספציפיים |
| 24 | 3.3 דרישות נוספות |
| 27 | 4. בדיקת ההצעות והערכתן |
| 27 | 4.1 שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף |
| 27 | 4.2 שלב ב': הערכה של איכות ההצעה |
| 32 | 4.3 שלב ג': קביעה של ציוני עלות |
| 34 | 4.4 שלב ד': שיקול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה |
| 36 | 5. שונות |
| 36 | 5.1 הרשמה לקבלת עדכונים |
| 36 | 5.2 שאלות הבהרה |
| 37 | 5.3 הגשת ההצעה |
| 39 | 5.4 חתימה על מסמכי המכרז |
| 39 | 5.5 תוקף ההצעה |
| 40 | 5.6 לענין עידוד נשים בעסקים |
| 40 | 5.7 חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו |
| 41 | 5.8 ערבות ביצוע |
| 41 | 5.9 זכויותיו של המשרד |
| 43 | 5.10 הארכת מועדים |
| 43 | 5.11 בעלות על המכרז ועל ההצעה |
| 44 | 5.12 פרסום ההתקשרות |
| 44 | 5.13 סמכות השיפוט |
| 46 | 6. עלות |
| | 7. נספחים 47 |
| 47 | מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים |
| 48 | מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה |
| 49 | מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא |
| 50 | נספח א' פרטי המציע |





| | | |
|-----|--|-----------|
| 53 | הצהרה בדבר העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים | נספח ב' |
| 55 | הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות | נספח ג' |
| 57 | תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז | נספח ד' |
| 59 | הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים | נספח ה' |
| 62 | הצהרה והתחייבות לעניין אספקת השירותים באמצעות היועץ המוצע | נספח ו' |
| 63 | שמירת סודיות | נספח ז' |
| 65 | נוהל אבטחת מידע | נספח ח' |
| 66 | גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת | נספח ט' |
| 67 | התחייבות לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין | נספח י' |
| 68 | ניסיון היועץ/היועצים המוצע/ים לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות | נספח יא' |
| 85 | חלקים חסויים בהצעה | נספח יב' |
| 86 | אישור עסק בשליטת אשה | נספח יג' |
| 89 | נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז | נספח יד' |
| 90 | הצהרה בדבר עמידה בדרישות ביטוח במקרה של זכייה | נספח טו' |
| 91 | הצעת מחיר | נספח טז' |
| 93 | הוראת החשב הכללי לעניין התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים שמספרה 13.9.0.2 | נספח טז'1 |
| | תעריפי התקשרות של החשב הכללי עם נותני שירותים חיצוניים, כפי שמפורסמים בהודעה ה. 13.9.0.2.1 | נספח טז'2 |
| | 105 | |
| 118 | הסכם התקשרות | נספח יז' |
| 138 | הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות | נספח יז'1 |
| 140 | חוזה – פורטל הספקים הממשלתי | נספח יז'2 |
| 151 | כתב ערבות ביצוע | נספח יז'3 |
| 152 | נספח הצמדה | נספח יז'4 |
| 153 | התחייבות להארכת התקשרות | נספח יז'5 |
| 154 | רשימת תיוג (צ'ק ליסט) לעמידה בדרישות לקראת חתימה על הסכם | נספח יז'6 |
| 155 | טופס דיווח שעות חודשי לנותן השירות | נספח יז'7 |
| 157 | רשימת המסגרות בהן יינתנו שירותי הייעוץ | נספח יז'8 |
| 191 | טופס סיכום ביקור יועץ לדוגמה | נספח יז'9 |





1. כללי

1.1 ריכוז של תאריכים

| תאריך | פעילות |
|--------------------------------------|---------------------------------|
| עד ליום ב', ה-31.05.2021, בשעה 12:00 | המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה |
| עד ליום ב', ה-21.06.2021 | המועד האחרון למענה לשאלות הבהרה |
| עד ליום ב', ה-12.07.2021, בשעה 12:00 | המועד האחרון להגשת הצעות |
| בתוקף עד ליום 10.10.2021 | מועד תוקף ההצעה |

1.2 תמצית פירוט השירותים הנדרשים

- 1.2.1 משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מינהל המוגבלויות, מבקש לקבל הצעות למתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות המשתמשים בכיסאות גלגלים וכן בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות, בפריסה ארצית.
- 1.2.2 מטרת המכרז היא לאתר עד **שני גופים**, ציבורים או פרטים, אשר יספקו שירותי ייעוץ, לרבות ריכוז, ייזום, תכנון והנחייה בתחומים שלהלן:
- 1.2.2.1 בתחום מערכות ההושבה וכיסאות גלגלים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית או פיזית, עם עיוורון, בכלל זה משתמשים בכיסאות גלגלים השוהים במסגרות דיור חוץ ביתיות שמפעיל המשרד
- 1.2.2.2 בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית או פיזית, עם עיוורון, בכלל זה משתמשים בכיסאות גלגלים.
- 1.2.3 היקף פעילות הייעוץ המשוער הוא עד 250 שעות ייעוץ במוצע לחודש, אשר יחולקו בין שני היועצים הזוכים, עבור שני התחומים כמפורט בסעיף 1.2.7 להלן. **מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי המשרד, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.**
- 1.2.4 למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות לפי שיקול דעתו הבלעדי בעד **100%** מהיקף ההתקשרות, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף





לשיקולים תקציביים להוראות חוק חובת המכרזים והתקנות שהותקנו על פיו,
להוראות התכ"ם, ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.

1.2.5. רשאים להגיש הצעות לפי מכרז זה תאגיד, הרשום בישראל, או עצמאי הממלאים את כל תנאי הסף לפי מכרז זה.

1.2.6. יובהר כי השירותים נשוא מכרז זה יינתנו באמצעות שני יועצים שונים.

1.2.7. חלוקת העבודה בין היועצים תתבצע באמצעות תהליך בחירת הזוכים כמפורט

בסעיף 4.4 למכרז ובאופן הבא:

1.2.7.1. היועץ אשר קיבל את הציון הגבוה ביותר יספק למשרד 150 שעות ייעוץ בממוצע לחודש.

1.2.7.2. היועץ אשר נבחר במקום השני יספק למשרד 100 שעות ייעוץ בממוצע לחודש.

יובהר כי היועץ אשר נבחר במקום השני יעבוד בתיאום ותוך קבלת הנחיות מהיועץ שקיבל את הציון הגבוה ביותר.

1.2.8. הספק אינו רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה, אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מהמשרד.

1.2.9. ההצעה תוגש על-ידי המציע בלבד והוא שיהיה האחראי הבלעדי לכל הפעילויות והתוצרים, המהווים חלק ממתן השירותים, נושא מכרז זה, והוא בלבד יחתום על ההסכם עם המשרד, ככל שייבחר כזוכה.

1.2.10. יובהר, כי בין המציע או מי מנותני השירותים מטעמו למשרד לא יתקיימו יחסי עבודה.

1.2.11. בכל מקום במכרז זה, בו ננקטה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה ולהיפך.

1.2.12. המכרז הוא מכרז דו-שלבי. בשלב ראשון תיבחן העמידה של ההצעות בתנאי הסף ותוערך איכות ההצעות על-פי אמות המידה המפורטות במכרז זה. לאחר מכן ייפתחו מעטפות המחיר וייערך שקלול של איכות ועלות.

1.3 הגדרות

| המונח | הגדרה |
|---------------|---|
| "דיני העבודה" | החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר העבודה הרווחה והשירותים החברתיים |





| המונח | הגדרה |
|--|---|
| | ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 וכן ההלכה הפסוקה; |
| "ההסכם" | הסכם ההתקשרות על כל נספחיו (נספח יז' להלן), המגדיר את השירותים ואת אופן המימוש שלהם והמסדיר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה; |
| הוראה 13.9.0.2 של החשב הכללי | הוראת החשב הכללי לעניין התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים שמספרה 13.9.0.2; |
| "הוראות התכ"ם" | תקנון כספים ומשק של מדינת ישראל; |
| "המינהל" | מינהל המוגבלויות; |
| "המכרז" | פנייה זו לקבלת הצעות וכל הנספחים הנלווים אליה, לרבות מודעת הפרסום, ההסכם, מענה לשאלות הבהרה וכל מידע אחר שנמסר על ידי המשרד במסגרת הליכי מכרז זה; |
| "המל"ג" | המועצה להשכלה גבוהה; |
| "המשרד" | משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים; |
| "הספק" | המציע אשר נבחר על-ידי המשרד כזוכה לפי מכרז זה; |
| "זכות הברירה" | אופציה השמורה למשרד בלבד להאריך את ההסכם עם הספק לתקופות נוספות מעבר לתקופת ההתקשרות הבסיסית, בהתאם למפורט בסעיף 1.4.2 למכרז; |
| "חוק הגנת הפרטיות" | חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981; |
| "חוק למניעת העסקה של עברייני מין" | חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001; |
| "חוק עובדים זרים" | חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991; |
| "חוק עסקאות גופים ציבוריים" | חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976; |
| "חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו" | חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), תשע"ג-2013; |





| המונח | הגדרה |
|--|--|
| "חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות", "חוק שוויון זכויות" | חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998; |
| "חוק שכר מינימום" | חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; |
| "אדם עם מוגבלות", "אנשים עם מוגבלות" | אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית או פיזית, עם עיוורון, בכלל זה משתמשים בכיסאות גלגלים; |
| "מציע" | תאגיד או אדם פרטי, המגיש הצעה במענה למכרז זה; |
| "נהלי והנחיות המינהל" | נהלי מקצועות הבריאות, הוראות והנחיות כפי שיעודכנו מעת לעת; |
| "נותן-שירות" | גורם הנותן שירות למשרד מטעם הספק בהתאם למכרז זה; |
| "תואר אקדמי" | תואר אקדמי אשר הוענק על-ידי מוסד המוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) להעניק תארים מסוג זה ו/או תואר אקדמי מחו"ל ממוסד אשר ברשותו אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או תואר שהוענק על-ידי השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג; |
| "חשכ"ל" | החשב הכללי במשרד האוצר; |
| "תע"ס", "הוראות התע"ס" | תקנון עבודה סוציאלית אשר תוקפן החוקי של הוראותיו הינו מכוח תקנות שירותי הסעד (תפקידי המנהל וועדת הסעד), התשכ"ד-1963 וכן מכוח תקנות שירות הסעד (טיפול בנזקקים), התשמ"ו-1986, המפורסם באתר האינטרנט של המשרד בקישור הבא ; |
| "תעריפי התקשרות החשב הכללי" | תעריפי התקשרות של החשב הכללי עם נותני שירותים חיצוניים, כפי שמפורסמים בהודעה ה. 13.9.0.2.1; |
| "תקנות חובת המכרזים" | תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993. |

1.4. תקופת ההתקשרות

1.4.1. תקופת ההתקשרות תהיה לשנתיים, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה בהתראה בכתב בת 60 ימים מראש.





- 1.4.2. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשלוש שנים, או חלק מהן בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.
- 1.4.3. ההתקשרות כולה כפופה לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל. מובהר כי נכון למועד פרסום המכרז לא אושר תקציב המדינה, ועקב כך קיימת סבירות כי ההתקשרות לא תוכל לצאת אל הפועל במלואה או בחלקה, או שמועד תחילת אספקת השירותים יעוכב.
- 1.4.4. ששת החודשים הראשונים לאחר תום תקופת ההתארגנות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהיה המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש.
- 1.4.5. הספק יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר בהתראה בכתב של לפחות חצי שנה מראש.

1.5. התארגנות למתן השירותים

- 1.5.1. הספק שייבחר יידרש להתחיל בהתארגנות למתן השירותים מיד עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז.
- 1.5.2. בתוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות ולהיות ערוך למתן השירותים בפועל, לפי הנחיות המשרד. מובהר כי עד לסיום ההתארגנות המשרד יהיה רשאי שלא לקבל שירותים מהספק לפי מכרז זה.
- 1.5.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מציע שנבחר כזוכה במכרז וטרם פנה למנהל הכללי של המשרד לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ככל שנדרש לכך בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, יהיה מחויב לפנות למנהל כאמור בתוך 30 יום ממועד קבלת ההודעה על הזכייה במכרז וכתנאי לתחילת ההתקשרות מול המשרד. על המציע הזוכה לבצע פנייה אל נציגת מנכ"ל המשרד לכתובת המייל: Dafna.Maor@labor.gov.il בצירוף נספח התצהיר שצורף להצעתו, כאשר הוא מלא וחתום על ידו, עם העתק לגורם המקצועי ולשמור אצלו העתק המייל שנשלח. עם קבלת העתק פניית המציע לנציגת מנכ"ל המשרד אצל הגורם המקצועי, ניתן יהיה לקדם את חתימת ההסכם ותחילת ההתקשרות מול הספק.
- 1.5.4. על אף האמור בסעיף זה, במקרים חריגים, בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ניתן יהיה להאריך את תקופת ההתארגנות בתקופה נוספת שלא תעלה על חודשיים, על פי שיקול





דעתו הבלעדי של המשרד. כל חריגה מתקופת ההתארגנות והתאמת המבנה שנקבעה במכרז, תובא לאישור ועדת המכרזים המשרדית ותקבל את אישורה תחילה להארכת התקופה. במידה שתידרש תקופה נוספת, מעבר לתקופת ההארכה הראשונה, יידרש אישור של מנהל האגף/מנכ"ל המשרד בנוסף לאישור ועדת המכרזים.

1.5.5 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק מתחייב לתת את השירותים למשרד, בכפוף לדרישותיו של המשרד לעניין משך ההתקשרות.

1.5.6 המציע הזוכה ידרש לעמוד בכל הדרישות המפורטות במכרז זה ובנספחיו כתנאי לחתימה על ההסכם, מובהר כי המשרד לא יחתום על הסכם עם המציע הזוכה עד שיתברר לו כי המציע הזוכה אכן עומד בכל הדרישות, בירור כאמור יבוצע על ידי המשרד באמצעות נספח יז'6, הנספח ימולא על ידי חשבות המשרד ויהוה תנאי לחתימת המשרד על ההסכם, על המציע הזוכה להעביר לרשות המשרד את כל המסמכים והאישורים הנדרשים לפי נספח זה ומסמכי המכרז מיד עם ההודעה על הזכייה. מובהר כי הסכם שלא נחתם עד 3 חודשים מיום אישור ועדת המכרזים המשרדית יובא לאישור ועדת המכרזים המשרדית לשינוי תחילת תקופת ההתקשרות בנימוקים מוצדקים.

1.5.7 מובהר כי במקרה של אי-עמידה בלוחות הזמנים כאמור המשרד יהיה רשאי להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 5.9.11 למכרז.





2. השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם

מובהר כי המציעים אינם נדרשים לצרף פרק זה להצעתם.

2.1 כללי

- 2.1.1 משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מינהל המוגבלויות, מבקש לקבל הצעות למתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות המשתמשים בכיסאות גלגלים וכן בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות, בפריסה ארצית.
- 2.1.2 מטרת המכרז היא לאתר **עד שני גופים**, ציבורים או פרטים, אשר יספקו שירותי ייעוץ, לרבות ריכוז, ייזום, תכנון והנחייה בתחומים שלהלן:
- 2.1.2.1 בתחום מערכות ההושבה וכיסאות גלגלים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית או פיזית, עם עיוורון, בכלל זה משתמשים בכיסאות גלגלים השוהים במסגרות דיור חוץ ביתיות שמפעיל המשרד
- 2.1.2.2 בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית או פיזית, עם עיוורון, בכלל זה משתמשים בכיסאות גלגלים.
- 2.1.3 הספק יספק את השירותים על-פי נהלי והנחיות המינהל המתעדכנים מעת לעת ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
- 2.1.4 מובהר כי על הספק לספק את השירותים בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו.

2.2 מקום מתן השירות

- 2.2.1 מסגרות הדיור בהן שוהה אוכלוסיית היעד של מכרז זה – אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית או פיזית, עם עיוורון, בכלל זה משתמשים בכיסאות גלגלים – פזורות בכל רחבי הארץ. רשימת המסגרות מצורפת כנספח יז'8 למכרז.
- 2.2.2 היועץ יידרש לבקר במסגרות הדיור במסגרת עבודתו. ביקורי היועצים יהיו עפ"י תכנית ביקורים ולו"ז שהיועצים יכינו. למשרד שמורה הזכות לדרוש מהיועצים את הצגת התכנית וכן הזכות לדרוש בה שינויים.
- 2.2.3 היועצים יידרשו להשתתף בפגישות עבודה באתרי המשרד ברחבי הארץ.





- 2.2.4. עבודת הייעוץ תבוצע במשרדי הספק ו/או בכל אתר עליו יוסכם בין הספק והמשרד.
- 2.2.5. הפנייה לספק לטובת קבלת שירותי הייעוץ תבצע דרך הפיקוח המחוזי.

2.3. תכולת שירותי הייעוץ

השירות יתמקד בתחומים הבאים:

- 2.3.1. ביצוע מדיניות המשרד ומינהל המוגבלויות, בתחום טכנולוגיות ניידות (כסאות גלגלים) ונגישות.
- 2.3.2. ייעוץ מקצועי להנהלת מינהל המוגבלויות בתכנון, פיתוח, ארגון התחום ועמידה בדרישות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו.
- 2.3.3. ייעוץ מקצועי לפיקוח בכל הנוגע לתחום טכנולוגיות ניידות (כסאות גלגלים) ונגישות בפריסה כלל ארצית.
- 2.3.4. ייעוץ מקצועי בתהליך תכנון תקציבי וביצוע בקרות על התקציב המיועד לכיסאות גלגלים באמצעות מערכת ממוחשבת ייעודית. היועץ יגיש המלצותיו למשרד בדבר אופן השימוש בתקציב, שיאושרו ע"י המשרד, ויסייע בבקרה שהשימוש בתקציב אכן נעשה על פי ההמלצות שאושרו.
- 2.3.5. הגדרת היבטים מקצועיים לצורך ביצוע מכרזים והתקשרויות לרכישה ו/או תחזוקה.
- 2.3.6. ייעוץ מקצועי בנושא פיתוח נהלים וסטנדרטים מקצועיים וארגוניים.
- 2.3.7. קיום קשר רציף עם מנהלי מסגרות, מפקחים וגורמים רלוונטיים במשרד.
- 2.3.8. ניהול קשרים עם גופים וארגונים מובילים בארץ ובחו"ל.
- 2.3.9. ניהול מאגר מידע ממוחשב על-גבי תוכנה ייעודית של האגף ובהתאם לנוהל אבטחת מידע בנספח ח'.
- 2.3.10. פיתוח כלי בקרה, ומתן שירותי ייעוץ מקצועי בתהליכי בקרות מקצועיות ומנהליות בסביבת עבודה ממוחשבת.
- 2.3.11. ארגון וניהול כנסים מקצועיים.
- 2.3.12. פיתוח, הפעלה וניהול מערכי הדרכה.
- 2.3.13. מו"פ – יוזם בדיקת טכנולוגיות חדשות, עידוד והשתתפות במחקרים, ופיתוח תכניות לשיפור איכות החיים של הדיירים.
- 2.3.14. כל נושא שיידרש ע"י נציגי המשרד בתחום טכנולוגיות ניידות (כסאות גלגלים) ונגישות.





2.4. היקף השירות

- 2.4.1. היקף פעילות הייעוץ המשוער הוא עד 250 שעות ייעוץ בממוצע לחודש, אשר יחולקו בין שני היועצים הזוכים, עבור שני התחומים כמפורט בסעיף 1.2.7 לעיל. מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי המשרד, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.
- 2.4.2. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות לפי שיקול דעתו הבלעדי בעד 100% מהיקף ההתקשרות, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים להוראות חוק חובת המכרזים והתקנות שהותקנו על פיו, להוראות התכ"ם, ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.
- 2.4.3. מודגש בזאת כי המשרד אינו מתחייב להזמין מהספק פעילות בהיקף כלשהו.

2.5. העסקה של היועצים

- 2.5.1. הספק הוא אשר יהיה מעסיקם של היועצים במכרז זה או היועץ בפועל (עצמאי שניגש למכרז).
- 2.5.2. במידה והספק הינו חברת יעוץ הספק מתחייב לשלם את שכר כח האדם ואת כל הזכויות הסוציאליות עפ"י חוק. כמו כן ישלם הספק את כל המיסים וההפרשות הסוציאליות של כח האדם ואת כל המיסים המוטלים על המעסיק, כפי שיהיו בתוקף, במועדים המחויבים עפ"י החוק לכל תשלום.
- 2.5.3. הספק מתחייב להעסיק או לשכור או להסתייע ביועצים בעל כישורים, ניסיון והשכלה כמפורט במפרט המכרז על נספחיו ובהסכם.
- 2.5.4. הספק מתחייב להעמיד לרשות המשרד יועצים בהיקף הנדרש על מנת לעמוד בדרישות מפרט המכרז על נספחיו ובדרישות ההסכם.
- 2.5.5. הספק מתחייב כי השירות יינתן למשרד אך ורק על ידי היועצים שנכללו בהצעה. החלפה של יועץ מחייבת קבלת אישור מראש ובכתב מטעם המשרד.

2.6. פיקוח ובקרה

- 2.6.1. הספק יתחייב לאפשר לבא כוח המשרד או מי שבא מטעמו בכל עת לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכמים שייחתמו בעקבותיו בכל הקשור למתן





השירותים שהספק התחייב לתת. הספק מתחייב להישמע להוראות ב"כ המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירות כמפורט במפרט המכרז ובהסכמים שייחתמו בעקבותיו.

2.6.2. בביצוע השירותים מתחייב הספק לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המשרד, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למדינה, להורות לספק או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.

2.6.3. בסיום כל ביקור במסגרות מינהל המוגבלויות יעביר היועץ עותק של דוח סיכום הביקור לנציג המשרד בנוסח נספח יז' למכרז.

2.6.4. בסיום כל חודש קלנדרי יעביר היועץ דוח ביקורים במסגרות בציון מועדי הביקורים, שמות המסגרות ומשך כל ביקור בנוסח נספח יז' למכרז.

2.6.5. הספק יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים למתן השירותים כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם שייחתם בעקבותיו.

2.6.6. נציגי המשרד יעבירו את הערותיהם לספק והוא יהיה מחויב לתקן את הליקויים.

2.6.7. הספק מחויב לשמור את כל הדיווחים לרבות חשבונית מס או חשבון, מלווה בדיון וחשבון, כפי שהוגשו על ידו בהתאם לדרישות ההתקשרות עמו למשך חמש שנים לפחות מיום הגשת ההצעה בהתאם לתקנות הארכיונים, התשט"ו-1955 והתקנות וההנחיות לביעור ושמירה כפי שמתפרסמות על ידי משרד ראש הממשלה, ארכיון המדינה, ובכפוף להנחיות המשרד.

2.6.8. ביקורת

2.6.8.1. נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור במתן השירותים, או בתמורה הכספית נשוא מכרז זה.

2.6.8.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים.





- 2.6.8.3. מטרות הביקורת הן, בין היתר, לבחון את חוסנו הפיננסי של הספק, לוודא שהתשלום שמועבר לספק עבור מתן השירותים אכן משמש לאותם שירותים, ולפקח על עמידת הספק בדרישות חוקי העבודה וכל דין אחר.
- 2.6.8.4. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המשרד תהיה כפופה לדין.
- 2.6.8.5. במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת.
- 2.6.8.6. על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.
- 2.6.8.7. הספק יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים עפ"י סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב משרד הרווחה והשירותים החברתיים.
- 2.6.8.8. דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת האגפים יהיו חייבים באישור רואה חשבון.
- 2.6.8.9. הספק מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.
- 2.6.8.10. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

2.7. דרישות כח אדם

- 2.7.1. לספק אחריות כוללת מקצועית ומנהלית לאספקתם הסדירה של השירותים על-פי הנחיות המשרד. לצורך מתן השירותים, על הספק להעמיד אנשי מקצוע מיומנים בהיקף מספיק, כדי לעמוד ברמת השירות הנדרשת.
- 2.7.2. על המציע להגיש במסגרת הצעתו את פרטי היועצים כמפורט בסעיף 3.2.2 למכרז.





- 2.7.3. מבלי לגרוע מהאמור מובהר כי הספק יידרש להעמיד לצורך אספקת השירותים שירותים מנהלתיים, הכוללים מנהלה וחשבונאות (הנהלת חשבונות, הדפסות, ציוד משרדי וכיוצא בזה) על חשבונו.
- 2.7.4. על הספק יהא לגייס כוח אדם בהתאם לכישורים והניסיון הנדרש לצורך אספקת השירותים. במידה שהספק לא יקיים דרישה זו לאחר הזכייה במכרז, במידה שהספק לא יקיים דרישה זו לאחר הזכייה במכרז, הדבר יהווה עילה למימוש ערבות הצעה שצירף הספק להצעתו. מבלי לגרוע מהאמור, במקרה של אי-עמידה בדרישות המפורטות בסעיף זה, המשרד יהיה רשאי להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 5.9.11 למכרז.
- 2.7.5. מובהר כי השירותים נושא המכרז יינתנו על ידי היועצים שצוינו בהצעתו הזוכה של הספק וכי כל שינוי בזהותו מותנה בהעמדת כוח אדם חלופי בעל כישורים וניסיון באופן שיקבלו לפחות את אותו הניקוד שקיבל היועץ שהוצע על ידו במסגרת ההצעה, ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד.
- 2.7.6. להלן פירוט כח האדם הנדרש מהספק לצורך אספקת השירותים – דרישות ניסיון והשכלה וכן הגדרת תפקיד ותחומי אחריות:

2.7.6.1. היועצים

יובהר כי לצורך אספקת השירותים נושא מכרז זה שירות הייעוץ יינתן באמצעות שני יועצים שונים.

2.7.6.1.1. **תיאור תפקיד:**

- 2.7.6.1.1.1. מתן שירותי יעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז ולמסגרות הדיור המפורטים בנספח יז'8;
- 2.7.6.1.1.2. ביקור במסגרות הדיור המפורטים בנספח יז'8;
- 2.7.6.1.1.3. השתתפות בפגישות עבודה באתרי המשרד ברחבי הארץ.





- 2.7.6.1.1.4 מתן ייעוץ והכוונה בתחום נגישות השירות לגורמים המקצועיים במינהל מוגבלויות.
- 2.7.6.1.1.5 אחראי להתאמות בשירות כולל אביזרים (ריהוט, שילוט מערכת שמע וכד') וכתיבת נהלים בתחום.
- 2.7.6.1.1.6 יבצע וינתח סקרי נגישות במסגרות דיור של מינהל מוגבלויות.
- 2.7.6.1.1.7 יקיים ימי עיון והדרכות עפ"י צורך בנושאים של נגישות השירות.
- 2.7.6.1.1.8 יהווה סמכות מקצועית לאישור תכניות הנגשה במסגרות דיור של מינהל מוגבלויות ביחד עם מורשה נגישות מת"ס.
- 2.7.6.1.2 **דרישות השכלה:** כמפורט בסעיפים 3.2.2.1 ו- 3.2.2.2 למכרז.
- 2.7.6.1.3 **דרישות ניסיון:** כמפורט בסעיף 3.2.2.3 למכרז.

2.8 דרישות ציוד

- 2.8.1 אחזקת הציוד לצורך אספקת השירותים תהיה בבעלותו ובאחריותו של הספק לרבות כל הוצאה, פיצוי, דמי נזיקין וכדומה, אשר ייקבעו כתוצאה מאספקת השירותים.
- 2.8.2 הספק מתחייב להעמיד לצורך אספקת השירותים כלים וציוד בכמות ובאיכות מתאימה העומדת בדרישות המכרז ובנהלי המשרד בתחום מתן השירותים. כמו כן הספק מתחייב להעמיד לצורך מתן השירותים ציוד וכלים נוספים, במידת הצורך וככל שיידרש; כל זאת, על מנת להיענות לדרישות המשרד ולאחר קבלת אישור מראש ובכתב של נציג המשרד המוסמך לכך.
- 2.8.3 על הספק לוודא שברשותו האמצעים הפיזיים והאלקטרוניים, הנדרשים לאבטחת המידע ולשמירה מלאה על חסיון המידע ועל הגנה על הפרטיות. במסגרת מתן השירותים תונהג אבטחת רשומות ותמנע גישה למאגרי מידע למי שאינו מורשה לכך.





- 2.8.4 מובהר כי המשרד יהיה רשאי להרחיב ו/או לצמצם ו/או לשנות באופן אחר את אחת או יותר מדרישות הציוד המפורטת בטבלה שלהלן בהתאם לצרכיו ולפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.
- 2.8.5 להלן רשימת הציוד הדרוש שהספק יידרש להעמיד בתוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז –

| מספר | דרישת הציוד ליועץ |
|------|--|
| 1. | מחשב אישי עם תוכנות אופיס וחיבור לאינטרנט. |

2.9 דרישות אתיקה

- 2.9.1 בכל פרסום שיפרסם הספק, מודפס או אלקטרוני, הנוגע לשירותים הניתנים לפי הסכם זה יציין לצד שמו את שם המשרד: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מינהל המוגבלויות"; סמל המשרד; סמל המדינה.
- 2.9.2 **שרות:** הספק מחויב למתן שרות איכותי ומקצועי, לנהוג באדיבות ובמקצועיות ולספק תשובות ופתרונות במהירות וביעילות.
- 2.9.3 **מקצוענות ואחריות:** הספק מחויב לפעול במקצוענות, מתוך אחריות לשירות שהופקד בידיו על ידי המדינה. הספק לוקח אחריות על כל מעשיו ויפעל באופן שיאפשר לו לעמוד ביעדים המוגדרים של זמן, עלות, איכות ובטיחות.
- 2.9.4 **איכות:** הספק מחויב לערך האיכות בכל תקופת ההתקשרות; בניהול, בביצוע ובשירות שיינתן ליחידות המשרד על בסיס סטנדרטים גבוהים של איכות.
- 2.9.5 **יושרה מקצועית וטוהר המידות:** טוהר מידות ויושרה ישמשו כבסיס לכל פעולות הספק, עובדי הספק ומנהליו יפעלו ביושר בהתאמה לאמות מידה מקצועיות ואובייקטיביות.
- 2.9.6 **כבוד והוגנות:** מחויבות לנהוג בכבוד ובהוגנות האחד כלפי השני וכלפי כל גורם עמו באים במגע במהלך עבודתו.
- 2.9.7 **מניעת הטרדה ושמירה על צנעת הפרט:** עובדי הספק יימנעו מכל סוג של הטרדה, לרבות הטרדה מינית, או התעמרות במקום העבודה וישמרו על צנעת הפרט של הזולת.
- 2.9.8 **זכויות העובדים:** הממונים ידאגו למיצוי מלא של זכויות עובדיהם. התחשבות בצרכי הפרט, לפניות עובדים ולבעיותיהם האישיות ויעשה מאמץ כדי להבין, לתמוך ולסייע, בייחוד בעתות מצוקה או צרה.





3. תנאי-סף

המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף הבאים (במצטבר). כל הצהרותיו והתחייבויותיו של המציע, הנדרשות לפי תנאי סף, הינן בגדר חובה והן יינתנו רק אם המציע אכן עומד בדרישות, לגביהן נדרשות ההצהרות וההתחייבויות. על המציע להגיש הצעה מלאה וחתומה כנדרש, כמפורט בסעיף 5.3 להלן ובשאר הסעיפים במכרז זה.

3.1 תנאי סף כלליים

3.1.1 על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל או עצמאי. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.

3.1.2 על המציע לעמוד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו:

3.1.2.1 תצהיר המאמת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 בנוסח המצ"ב כנספח ב'.

3.1.2.2 אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, היינו אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מניהולם ומדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, מציע אשר הינו איחוד עוסקים יצרף כראיה לעמידתו בתנאי הסף אישור כי הינו נכלל תחת איחוד העוסקים, כולל אסמכתא למספר הע.מ. / ח.פ. של המציע הכלולה באיחוד העוסקים.

הוצאת אישורים תקפים תבצע באחת מבין הדרכים הבאות:

א. באמצעות אתר האינטרנט של רשות המיסים

ב. באמצעות מערכות המידע של רשות המיסים – עבור ספקים המחברים למערכות אלה.





- 3.1.3. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם ל**חוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מספר 10 והוראת שעה) התשע"ו 2016** ול**חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998** בנוסח המצורף כנספח ג' למכרז.
- 3.1.4. אם המציע הוא עמותה או חברה לתועלת הציבור (חל"צ) או הקדש, עליו להיות בעל אישור מטעם רשם העמותות או רשם ההקדשות, לפי העניין, על ניהול תקין, תקף לשנת 2021. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור כאמור.
- 3.1.5. המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר אי תיאום הצעות במכרז בנוסח המופיע בנספח ד' המצורף בזה.
- 3.1.6. המציע יצהיר ויתחייב כדלהלן:
- 3.1.6.1. כי עיין בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה פרק השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (סעיף 2 לעיל), הבין אותם והביא בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת העריכה של הצעתו וכי כל תנאי המכרז מקובלים עליו במלואם וכי הוא מתחייב שביכולתו לעמוד בהם; כי הצעתו עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז; כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת וכי אין סתירה בין רכיבי הצעתו השונים.
- 3.1.6.2. כי הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות.
- 3.1.6.3. כי הוא לא ימצא במצב של ניגוד עניינים בשל מתן השירותים הנדרשים במכרז. המציע מתחייב להודיע למשרד באופן מיידי על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים שכזה.
- 3.1.6.4. כי אין ולא תהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם על-ידי המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. המציע יישא באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר וישפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.
- 3.1.6.5. כי הוא שילם בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיו כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים





סוציאליים וכי הוא יקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.

3.1.6.6. כי אם יזכה, יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המשרד, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח יז'2 למכרז, לחילופין ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים (יודגש, הספק יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי).

3.1.6.7. כי יעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.

3.1.6.8. כי יפעל בהתאם לנהלי והנחיות מינהל המוגבלויות ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.

3.1.6.9. כי בכל מסמך שישלח על ידו למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידו כשירות מטעם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

להוכחת הצהרתו אלה, יצרף המציע להצעתו תצהיר בנוסח המצורף בזה כנספח ה' מאומת על-ידי עורך-דין.

3.2. תנאי סף ספציפיים

3.2.1. עמידה בדרישות החוק למניעת העסקה של עברייני מין

3.2.1.1. המציע מתחייב לקבל בטרם תחילת העסקת עובדים את האישורים הנדרשים בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין ולפעול על פיו. כמו כן מתחייב המציע לשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה, שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה על-ידי נציג מוסמך של המשרד או על-ידי מי מטעמו, בכל עת שתידרש.





הבהרה: דרישה זו מתייחסת לכלל כח האדם, המועסק על ידי הספק, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.

3.2.1.2 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויקבל באופן

קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, יקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורו את השירותים, הצהרה, שביחס לכלל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.

3.2.1.3 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויאלץ להפעיל

שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שיוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, יצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמו, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין האנשים עם מוגבלות, לאורך כל זמן מתן השירות.

3.2.1.4 להוכחת התחייבויותיו אלה, על המציע לצרף להצעתו התחייבות בנוסח

המצורף בזאת כנספח י' למכרז.

3.2.1.5 בנוסף, על המציע לצרף להצעתו את האישורים מן המשטרה ליועץ המוצע

כמפורט בסעיף 3.2.2 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה **במהלך ששת החודשים** שקדמו למועד הגשת ההצעה. האישורים יצורפו בסופו של נספח י' למכרז.

3.2.2 ניסיון היועצים המוצעים

יובהר כי מציע אשר היינו חברת יועצים עליו להציג שני יועצים העומדים בכל תנאי הסף שלהלן וכי יועצים אלו ישמשו בפועל עבור מתן השירותים למשרד ועל המציע יהיה להתחייב על כך במסגרת נספח ו' המצורף למכרז זה.

על כל יועץ מוצע לעמוד בכל הדרישות הבאות, במצטבר –





- 3.2.2.1 בעל תואר אקדמי ראשון לפחות בפיזיותרפיה ורישיון לעיסוק בפיזיותרפיה מטעם משרד הבריאות.
- או –
- בעל תואר אקדמי ראשון לפחות בריפוי בעיסוק ורישיון לעיסוק בריפוי בעיסוק מטעם משרד הבריאות.
- 3.2.2.2 בעל תעודת מורשה נגישות השירות לאנשים עם מוגבלות מטעם משרד הכלכלה בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות.
- 3.2.2.3 בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות, החל ממועד קבלת התואר, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות במתן שירותי ייעוץ בתחום מערכות הושבה וכסאות גלגלים או בתחום הנגישות או בתחום התאמות טכנולוגיות, עבור אנשים עם מוגבלות, כהגדרתם במכרז.

להוכחת עמידתו בתנאי סף אלו, המציע יפרט את השכלתו ואת ניסיונו הרלוונטי של הצוות המוצע בטבלאות המפורטות בנספח י'א, יצרף בסופו של נספח זה, תעודות המעידות על השכלתו של היועצים המוצעים (ולעניין תואר אקדמי, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר על-ידי המל"ג), אישורים על רישום בפנקסים הרלוונטיים, לפי העניין, וקורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה, צילום תעודת זהות עם ספח פתוח, ויגיש תצהיר, מאומת על-ידי עורך-דין, כנדרש בנספח י'א.

3.3 דרישות נוספות

- 3.3.1 על המציע לצרף להצעתו את נספח פרטי המציע (נספח א') ממולא וחתום על ידו.
- 3.3.2 על המציע לצרף להצעתו גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת של מי מבעלי השליטה במציע, מנהליו או עובדיו לעובדי משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בנוסח נספח ט'.
- 3.3.3 על המציע לצרף להצעתו אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע בנוסח המופיע בנספח א'. מובהר כי על כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז) וכן כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע,





להיחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור כאמור בסעיף זה.

3.3.4 המציע יצרף להצעתו התחייבות, לפיה הוא וכל אחד מנותני השירות ימלאו את כל הדרישות לגבי בטחון ואבטחת המידע ולגבי שמירה על סודיות בנוסח המצורף בזה כנספח ז'. ההתחייבות תישאר בתוקף גם אם המשרד יבחר במציע כספק זוכה.

3.3.5 **על המציע לצרף הצהרה מאומתת על ידי עורך-דין, בנוסח נספח טו', כי הוא מודע לכך שעליו לעמוד בדרישות הביטוח המפורטות בסעיף 19 להסכם המצורף בנספח יז' במלואן, וכי הוא בחן מול חברת הביטוח המבטחת אותו את יכולתו לעמוד בתנאי הביטוח כלשונן.**

מודגש כי לאחר הבחירה בזוכה במכרז, המציע הזוכה יהיה מחויב לעמידה בדרישות הביטוח בנוסח המופיע בסעיף 19 להסכם המצורף בנספח ז', והפוליסה תידרש להיות תואמת את דרישותיו. מובהר כי אי הגשת אישור ביטוח בנוסח אישור הביטוח האחיד חתום על ידי חברת הביטוח לאחר הזכייה במכרז שלא כנדרש תעכב את חתימת ההסכם, תחילת ההתקשרות ואת התשלום בהתאם למפורט בסעיף 5.7 להלן. המציע נדרש לבחון את תנאי הביטוח עם חברת הביטוח המבטחת אותו בטרם הגשת הצעתו. המציע או חברת הביטוח רשאים להגיש את הסתייגויותיהן לסעיפי הביטוח אך ורק בכתב ובשלב שאלות הבהרה למכרז. המציע מתחייב לאחר זכייתו להגיש את אישור הביטוח האחיד חתום על ידי חברת הביטוח כשהוא ללא שינויים/מחיקות/עדכונים שאינם קבילים במסמך ההנחיות לבדיקת אישור ביטוח המפורט [באתר האינטרנט של ענבל](#) ו/או בתשובות הבהרה של המשרד. מודגש כי אישור ביטוח שלא יעמוד בדרישות מסמך ההנחיות ו/או במסמך תשובות הבהרה האמורים, לא יאושר על ידי משרדנו ויגרור עיכוב בחתימת ההסכם והתשלומים.

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו על שם המציע בלבד ויהיו תקפים למועד הגשת הצעה. המציע מתחייב לעדכן את המשרד לגבי כל שינוי במשך כל תקופת המכרז. המשרד יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים לעיל, וזאת ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.

מבלי לפגוע באמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש השלמה של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות, שיוגשו למכרז זה. השלמות או הבהרות



תאריך עדכון:
10/05/2021

משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים
חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

יהוו חלק בלתי-נפרד מההצעה. היה ולא יתקבלו כל ההשלמות או ההבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד אשר נקבע על-ידי המשרד, יהיה המשרד רשאי לפסול את ההצעה.

עמוד 26, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





4. בדיקת ההצעות והערכתן

יובהר כי תנאי הסף (שלב א') ואיכות ההצעות (שלב ב') בהתייחס ליועץ המוצע, כאמור בסעיף 3.2.2 לעיל, ייבדקו עבור כל יועץ בנפרד. עוד יובהר כי במידה וחברת יועצים מעוניינת להפעיל את כל שעות הייעוץ הנדרשות במסגרת מכרז זה עליה להציג שני יועצים שונים שכל יועץ יבדק בנפרד.

4.1 שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף

בשלב זה ההצעות ייבדקו לפי מידת המענה על תנאי-הסף. הצעות שאינן עונות על כל תנאי-הסף ייפסלו.

4.2 שלב ב': הערכה של איכות ההצעה

4.2.1 הצעות, שעמדו בכל תנאי-הסף הנדרשים, יעברו לשלב זה של בדיקת איכות ההצעות.

4.2.2 המשרד רשאי לפסול כל הצעה אשר ציון האיכות הכולל שלה לא יעלה על **70 נקודות**.

4.2.3 מובהר כי על המציע לפרט את ניסיון היועץ המוצע, לצורך בדיקת איכות ההצעה בנספח יא'.

4.2.4 הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, ובהתחשב בעקרונות ובקריטריונים הבאים ובמשקל היחסי שלהם, כמפורט להלן (מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה):





| ניקוד מירבי | פירוט אמת המידה | אמת המידה | הגורם הנבדק |
|-------------|---|---|----------------|
| 25 | יבדק ניסיון היועץ המוצע במתן שירותי ייעוץ בתחום מערכות הושבה וכסאות גלגלים או בתחום הנגישות או בתחום התאמות טכנולוגיות, עבור אנשים עם מוגבלות, כהגדרתם במכרז בעשר השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 5 נקודות עד למקסימום של 25 נקודות. | 1.1. ניסיון במתן שירותי ייעוץ בתחום מערכות הושבה וכסאות גלגלים | 1. היועץ המוצע |
| 25 | יבדק ניסיון היועץ המוצע במתן שירותי ייעוץ עבור אנשים המשתייכים ללפחות אחת מאוכלוסיית מינהל המוגבלויות, בחמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה יינתנו 5 נקודות עד למקסימום של 25 נקודות. לעניין אמת מידה זו "אוכלוסיית מינהל המוגבלויות" - אנשים עם אוטיזם, עם מוגבלות שכלית התפתחותית, עם מוגבלות קוגניטיבית וקשיי תפקוד, עם מוגבלות מוטורית, מוגבלות ראייה ומוגבלות בשמיעה. | 1.2. ניסיון בעבודה עם אנשים המשתייכים לאוכלוסיית מינהל המוגבלויות | |
| 15 | יבדק ניסיון היועץ המוצע בהתאמת עזרי סביבה סיעודית (מיטות, מזרנים וכיו"ב), בשבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה יינתנו 3 נקודות עד למקסימום של 15 נקודות. | 1.3. ניסיון בהתאמת עזרי סביבה סיעודית | |
| 9 | תיבדק השכלתו של היועץ המוצע. יועץ שהוא בעל תואר אקדמי שני לפחות בניהול ו/או מערכות בריאות ו/או בפיזיותרפיה ו/או בריפוי בעיסוק יקבל 9 נקודות. | 1.4. השכלה | |
| 5 | עבור יועץ מוצע שהשלים, נכון למועד הגשת ההצעה, קורס מקצועי בכל תחום הקשור לתהליכים התפתחותיים בהיקף של לפחות 60 שעות יינתנו 5 נקודות. לצורך ניקוד אמת מידה זו על המציע לצרף אישור על השלמת הקורס על ידי היועץ המוצע. | 1.5. השלמת קורס מקצועי בתכל תחום הקשור לתהליכים התפתחותיים | |





| ניקוד מירבי | פירוט אמת המידה | אמת המידה | הגורם הנבדק |
|-------------|--|------------------------------------|------------------------|
| 5 | עבור יועץ מוצע שהשלים, נכון למועד הגשת ההצעה, כל קורס מקצועי בנושא הושבה (בארץ או בחו"ל) בהיקף של לפחות 60 שעות) יינתנו 5 נקודות. לצורך ניקוד אמת מידה זו על המציע לצרף אישור על השלמת הקורס על ידי היועץ המוצע. | 1.6. השלמת קורס בנושא הושבה | |
| 8 | 1.7.1. ההמלצות מטעם לקוחות קודמים (אשר אינם המשרד) של המציע ייבדקו בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 4.2.5.6 להלן. | 1.7. שביעות רצון מהתקשרויות קודמות | |
| 8 | 1.7.2. נסיון קודם עם המשרד ייבדק בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 4.2.5.7 להלן. | | |
| 100 | | | ניקוד כולל ליועץ המוצע |

4.2.5. שביעות רצון מהתקשרויות קודמות

- 4.2.5.1. המשרד יבדוק המלצות ביחס למציע, הן המלצות שניתנו מטעם לקוחות קודמים של המציע (כמפורט בטבלאות הניסיון של המציע בנספח יא') והן ניסיון קודם של המשרד בעבודה עם המציע.
- 4.2.5.2. מנגנון הבדיקה של ההמלצות מטעם לקוחות קודמים מפורט בסעיף 4.2.5.6 להלן, מנגנון בדיקת ניסיון קודם עם המשרד מפורט בסעיף 4.2.5.7 להלן.
- 4.2.5.3. מובהר כי ככל ולמציע יש רק המלצות מטעם לקוחות קודמים (שאינם המשרד) (סעיף 4.2.5.6) – יינתנו לו נקודות רק בהתאם לסעיף זה, ואמת המידה של "ניסיון קודם עם המשרד" לא תיכלל במסגרת שיקלול הניקוד. ציון המקסימום עבורו במקרה זה יהיה 92 נקודות אשר יחושבו כ-100 נקודות.
- 4.2.5.4. מובהר כי ככל ולמציע יש רק ניסיון קודם עם המשרד (סעיף 4.2.5.7) – יינתנו לו נקודות רק בהתאם לסעיף זה, ואמת המידה של "המלצות מטעם לקוחות קודמים" לא תיכלל במסגרת שיקלול הניקוד. ציון המקסימום עבורו במקרה זה יהיה 92 נקודות אשר יחושבו כ-100 נקודות.





4.2.5.5. למציע אשר יש לו גם המלצות מטעם לקוחות קודמים וגם ניסיון קודם עם המשרד, ייבחנו 2 הסעיפים (4.2.5.6 ו-4.2.5.7) וציון המקסימום עבורו יהיה 100 נקודות.

4.2.5.6. המלצות מטעם לקוחות קודמים (8 נקודות)

4.2.5.6.1. המשרד יפנה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לשלושה אנשי קשר לכל היותר מטעם הגופים המפורטים בטבלת הניסיון של המציע בנספח י'א, כדי לקבל מידע לצורך ניקוד האיכות במסגרת אמת מידה זו. על המציע לוודא כי בנספח מופיעים מספרי טלפון מעודכנים וישירים (ככל הניתן אישיים) של אנשי הקשר.

מובהר כי במסגרת אמת מידה זו תתבצע פנייה לאנשי קשר חיצוניים למציע בלבד, ככל שהמציע מצרף אנשי קשר מטעם עצמו – לא תתבצע אליהם פנייה לצורך קבלת ניקוד.

4.2.5.6.2. הניקוד יינתן על בסיס המידע שיתקבל מעד שלושה אנשי קשר, בהתאם לקריטריונים ומשקלם היחסי כמפורט להלן:

4.2.5.6.2.1. עמידה בלוחות זמנים במתן דוחות הייעוץ (20%);

4.2.5.6.2.2. רמת מקצועיות בנושא ייעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (20%);

4.2.5.6.2.3. התרשמות כללית (20%);

4.2.5.6.2.4. שביעות רצון מהתאמת כסאות גלגלים לאוכלוסייה (20%);

4.2.5.6.2.5. יכולת עבודה בסביבה ממוחשבת (20%);

בכל קריטריון יידרש הממליץ ליתן ניקוד בין 1 ל-10.

4.2.5.6.3. מובהר כי הציון הסופי לאמת המידה יינתן על בסיס ממוצע הציונים שניתנו על ידי הממליצים.





4.2.5.6.4 פנייה על פי סעיף זה לא תעשה לאנשי קשר שהופיעו בטבלת הניסיון של המציע שהם נציגי המשרד עבור אותו הניסיון שהוצג.

4.2.5.6.5 המשרד יבצע עד שני ניסיונות התקשרות טלפונית לממליץ, בשני ימים נפרדים, בין השעות 9:00 ל-17:00 ולפי מועד התכנסות הוועדה לדיון במכרז זה. הפניות הטלפוניות לממליצים יתועדו בכתב. ככל שתיעשה פנייה טלפונית לממליץ כאמור בסעיף זה, והוא לא יושג, המלצתו של ממליץ זה לא תזכה את המציע בניקוד, והמשרד יעבור לממליץ אחר.

4.2.5.6.6 המשרד יהיה רשאי לפנות לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, בין אם פורטו בהצעת המציע ובין אם לאו, ובכלל כך, משרדי ממשלה אחרים וגורמים מטעם המדינה, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו. במקרה כזה, יחשבו המלצות אלו במסגרת מניין ההמלצות המזכות בניקוד את המציע, והן יינתנו בהתאם לקריטריונים המפורטים בסעיף 4.2.5.6.2 לעיל.

4.2.5.7 ניסיון קודם עם המשרד (8 נקודות)

4.2.5.7.1 הניקוד באמת מידה זו יינתן על בסיס ניסיון קודם של שרד בעבודה עם המציע במסגרת התקשרויות קודמות בהתבסס על חוות דעת שתערך על ידי הגורם המקצועי אשר תתייחס לקריטריונים הבאים, כאשר בכל קריטריון יידרש הגורם המקצועי ליתן ניקוד בין 1 ל-10:

4.2.5.7.1.1 עמידה בתנאי ההתקשרות (25%);

4.2.5.7.1.2 זמינות השירות (25%);

4.2.5.7.1.3 מקצועיות (25%);





- 4.2.5.7.1.4 מתן מענים מותאמים ופתרון בעיות בנושא הושבה ונגישות במסגרות המנהל (25%);
- 4.2.5.7.2 הניקוד יינתן על ידי ועדת המכרזים, על בסיס ניקוד הגורם המקצועי בכל אחד מהקריטריונים הנ"ל ומשקלם היחסי כמפורט לעיל.
- 4.2.5.7.3 חוות הדעת של הגורם המקצועי תגובה במסמכים כתובים הנוגעים לאופן מתן השירות על ידי המציע, בתוך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות. ככל שבמסמכים אלו ישנה התייחסות לליקויים בהתנהלות המציע, תינתן התייחסות לאפשרויות שניתנו למציע על ידי המשרד לתקן את הליקויים ותגובתו לכך.
- 4.2.5.7.4 מציע אשר קיבל פחות מ-60% מהניקוד באמת מידה זו (4.8 נקודות), יקבל 0 נקודות באמת מידה זו.
- 4.2.5.7.5 המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפסול את הצעתו של מציע אשר במסגרת אמת מידה זו ניתנו לו פחות מ-4 נקודות באמת מידה זו ו/או שבשל היעדר שביעות רצון מהמציע, ההתקשרות עמו הופסקה באמצע תקופת ההתקשרות ו/או לא הוארכה, וכל זאת בתוך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות.
- 4.2.5.7.6 בטרם יוחלט על פסילת ההצעה כאמור בסעיף 4.2.5.7.5 לעיל, תינתן למציע זכות טיעון בפני ועדת המכרזים.

4.3 שלב ג': קביעה של ציוני עלות

- 4.3.1 מעטפות המחיר של ההצעות שעברו את שלב ב' לעיל, ייפתחו על-ידי ועדת המכרזים וההצעות ידורגו עתה בממד של ציוני עלות, כדלהלן:
- 4.3.1.1 הצעת המחיר תוגש בנוסח המופיע בנספח טז' המצורף בזה. בהצעת המחיר יציין המציע, אחוז הנחה **אחיד** מהתעריף המרבי על פי תעריפי





התקשרות החשב הכללי כהגדרתם במכרז זה (מצורף בזה כנספח טז'2 למכרז), בהתאם לדרגתו של היועץ ובהתאם להוראה 13.9.0.2 של החשב הכללי, כהגדרתה במכרז זה (מצורף בזה כנספח טז'1 למכרז) מובהר כי התעריפים הרלוונטיים הינם תעריפי יועצים לניהול שבסעיף 3 להודעה.

4.3.1.2. מובהר כי דרגתו של היועץ כפי שחלה במועד הגשת ההצעה, וששימשה לשקלול הצעת המחיר, תהיה קבועה ולא תעודכן לאורך כל תקופת ההתקשרות, גם במקרה שעל פי ניסיון היועץ ו/או השכלתו יחול שינוי בדרגתו של היועץ על פי הוראות תכ"ם לעניין זה. אחוז ההנחה שיוצע יהיה אחיד ולא יהיה תלוי בדרגת היועץ בפועל.

4.3.1.3. מובהר כי התשלום עבור היועצים יהיה מוגבל לדרגת יועץ 2 (בהתאם למפורט בתעריפי התקשרות החשב הכללי המצורף בזה כנספח טז'2 למכרז).

בהתאם לכך, גם יועץ שלפי הוראת החשב הכללי אמור להיות מוגדר כיועץ בדרגה גבוהה יותר, יוגדר כיועץ בדרגה האמורה לעיל לכל היותר, והתמורה תשלום בהתאם לדרגה זו בהפחתת אחוז ההנחה שהגיש הספק בהצעתו.

4.3.1.4. עוד מובהר כי בהתאם לכללי ההפחתה כאמור בהוראת החשב הכללי לעניין התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים שמספרה 13.9.0.2 עבור כלל היועצים לאחר שנתיים ממועד תחילת ההתקשרות, תבוצע הפחתה מהתעריף, כך שתעריף ההתקשרות עם היועץ יופחת ב-10%. ההפחתה תבוצע כך שתעריף ההתקשרות עם הספק יהיה 90% מתעריף ההצעה הזוכה, כלומר - 90% * (ההצעה הזוכה).

4.3.1.5. התמורה לשעת עבודה שתשולם ליועץ בפועל תהיה בהתאם לדרגת היועץ המבצע בניכוי ההנחה הקבועה בגין ביצוע עבודה מתמשכת ובניכוי ההנחה שיציע המציע הזוכה למחיר זה, ולאחר הפחתות, בהתאם להוראה 13.9.0.2 של החשב הכללי.

4.3.1.6. מובהר כי שעות העבודה המושקעות יאושרו לאחר הערכת המשרד את סבירותן בהשוואה למתוכנן, לתוצרי נותן השירותים ולאיכות עבודתו.





- 4.3.1.7. המחירים שיוצעו יהיו סופיים ויהוו תמורה מלאה עבור כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה, לפי חוק או תע"ס כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות.
- 4.3.1.8. ההצעות יושוו על-סמך אחוז ההנחה האחיד שהוצע בהצעת המחיר בנוסח נספח טז', לפי הנוסחה הבאה:

$$\text{ציון המחיר} = 100 \times \frac{\text{אחוז ההנחה הגבוה ביותר} - 1}{\text{אחוז ההנחה בהצעה הנבחרת} - 1}$$

4.4. שלב ד': שיקול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה

- 4.4.1. לכל הצעה יחושב ציון משוקלל, לפי יחס של 70% (שבעים אחוז) לאיכות ו-30% (שלושים אחוז) לעלות. ההצעות ידורגו בהתאם לציון המשוקלל ושתי ההצעות שקיבלו את הציון המשוקלל הגבוה ביותר יבחרו כהצעות הזוכות.

4.4.2. הליך תחרותי נוסף

- 4.4.2.1. המשרד שומר לעצמו את הזכות לנהל הליך תחרותי נוסף לשיפור ההצעות בהתאם להוראת תכ"ם 7.3.4.1 בין היתר במקרים הבאים:

- 4.4.2.1.1. במקרה של פער של 20% או יותר בין הצעת המחיר של המציע שקיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר לבין אחד או שני המציעים הבאים בתור, בהתייחס לכלל רכיבי הצעת המחיר או חלק מהם (הפער יחושב על בסיס ההצעה הנמוכה). המשרד רשאי לפנות למציעים שהצעות המחיר שהגישו גבוהות ב-20% או יותר בהליך לשיפור הצעות. במידה שלא ישופרו הצעות המציעים, רשאי המשרד שלא לבחור במציע שקיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר כזוכה במכרז ו/או שלא להודיע על בחירתם של המציעים שהצעות המחיר שהגישו גבוהות ב-20% או יותר ככשירים נוספים כאמור בסעיף 5.9.11 להלן, בהתאם לנסיבות העניין.

- 4.4.2.1.2. במקרה ששניים או יותר מהמציעים קיבלו ציון משוקלל זהה שיהא הציון המשוקלל הגבוה ביותר. המשרד רשאי





לפנות לכל המציעים שהצעותיהם דורגו במקום הראשון
בהליך לשיפור הצעות המחיר שהגישו.

4.4.2.1.3 במקרה של פער של 10% או פחות בין המציעים

בבחינת הציון המשוקלל. המשרד רשאי לפנות לכל
המציעים שהצעותיהם דורגו בטווח ציונים זה לשיפור
הצעות המחיר שהגישו.

4.4.2.2 החליט המשרד על קיום הליך תחרותי נוסף, תחולנה ההוראות הבאות:

4.4.2.2.1 ועדת המכרזים תודיע למציעים אשר ביניהם היא מעוניינת

לקיים את ההליך האמור, בהתאם לשיקול דעתה, כי הם
רשאים להגיש, במועד שיורה עליו המשרד, הצעה סופית
בתנאים מיטיבים עם המשרד לעומת הצעתם המקורית.

4.4.2.2.2 ההצעות הסופיות יוגשו לתיבת המכרזים לא יאחר

מהמועד שייקבע לכך על ידי המשרד ובהתאם להוראות
תקנות חובת המכרזים.

4.4.2.2.3 לא הגיש מציע אשר המשרד פנה אליו הצעה סופית,

תיחשב הצעתו המקורית כהצעה הסופית.

4.4.2.2.4 ההצעות הסופיות (הצעות משופרות או הצעות מקוריות)

ישוו על בסיס הניקוד המשוקלל של כל הצעה כאמור
בסעיף 4.4.1 לעיל.

4.4.2.2.5 המשרד ינהל את ההליך התחרותי הנוסף בהתאם

להוראות תקנות חובת המכרזים, וכל הוראות מסמכי
המכרז יחולו על הליך זה, בשינויים המחויבים.

4.4.2.2.6 מובהר כי מספר סבבי ההליך התחרותי הנוסף שיתקיימו

נתון לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.





5. שונות

5.1. הרשמה לקבלת עדכונים

- 5.1.1. מציע המעוניין לקבל עדכונים אודות ההליך המכרזי יירשם באמצעות הרשמה מקוונת בלבד באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, תחת לשונית "לקבלת עדכונים" (כאשר בהתייחס למכרז הרלוונטי יש להקיש על לשונית "לקבלת עדכונים"), תוך ציון פרטים מזהים, לרבות פרטים של איש הקשר מטעמו, כולל מספרי טלפון ופקס וכתובת של דואר אלקטרוני.
- 5.1.2. יודגש, כי כל מידע מטעם המשרד בנוגע למכרז זה יישלח, בנוסף לפרסום כמתחייב, למציעים שנרשמו לקבלת עדכונים כאמור בסעיף 5.1.1 לעיל לפי הפרטים, אותם מסרו בעת ההרשמה, וייחשב כאילו התקבל אצל הנרשמים ויהיה מחייב לכל עניין ודבר.
- 5.1.3. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.

5.2. שאלות הבהרה

- 5.2.1. שאלות הבהרה ניתן להעביר באופן מקוון באמצעות אתר האינטרנט של המשרד, תחת לשונית "פרטים נוספים" בהתייחס למכרז הרלוונטי, ברובריקה "מילוי שאלות הבהרה". העברת שאלות הבהרה באופן מקוון מותנית בהרשמה מקוונת לקבלת עדכונים כאמור בסעיף 5.1 לעיל.
- 5.2.2. לחלופין ניתן להעביר את שאלות הבהרה באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת: Michrazim@molsa.gov.il.
- 5.2.3. המועד האחרון להפניה של שאלות הוא עד ליום ב', ה-31.05.2021, בשעה 12:00. המשרד לא יענה על כל שאלה, שתגיע לאחר מועד אחרון זה.
- 5.2.4. להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה באמצעות דואר אלקטרוני:

| סעיף | פירוט |
|---------------------|-------|
| מספר מכרז, שם מכרז | |
| שם המציע הפוטנציאלי | |
| פרטי איש הקשר | |





| | |
|---------------------|-------|
| סעיף | פירוט |
| מספר מכרז, שם מכרז | |
| טלפון | |
| כתובת דואר אלקטרוני | |
| מספר פקס | |

| | |
|-------------|------------------------|
| הסעיף במכרז | פירוט השאלה/בקשת הבהרה |
| | |
| | |
| | |

המתכונת היחידה להעברה של השאלות היא באופן מקוון או כמסמך Word. יודגש, כי המשרד לא יענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו במועד בפורמט ובמבנה כאמור לעיל. לנוחות המציעים, הפורמט המחייב להגשת השאלות באמצעות דואר אלקטרוני מופיע באתר המשרד לצד מסמכי המכרז תחת "פרטים נוספים".

5.2.5. כן יודגש, כי המשרד אינו מתחייב לענות על כל השאלות שיוגשו. התשובות לשאלות ישלחו בכתב, ללא ציון פרטים מזיהים של הפונים, לכל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 5.1 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני ובנוסף יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי תחת הלשונית "מכרזים" ובאתר האינטרנט של המשרד והן יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויחייבו את כל המציעים. מובהר כי על המציעים לצרף להצעתם את מסמך שאלות הבהרה, חתום במקום המתאים על ידי נציגם המוסמך. מסמך שאלות הבהרה החתום יסומן כנספח לה' ויצורף להצעה.

5.2.6. מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז במסגרת הליך שאלות הבהרה בלבד. במידה שמדובר בהסתייגות מהותית שהמציע או חברת הביטוח מטעמו מבקשים לדון עליה, יש לפנות במכתב נלווה לנציג המשרד ולציין מה השינויים המתבקשים, על מנת שיועברו לבדיקה ואישור של חברת הביטוח ענבל ו/או החשב הכללי במשרד האוצר.

5.3 הגשת ההצעה

עמוד 37, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





- 5.3.1. ההצעה תוגש ב-4 (ארבעה) עותקים לפי הפירוט הבא:
- 5.3.1.1. המקור – המקור יהיה בעותק קשיח, כרוך או ערוך בקלסר ויכיל את כלל מסמכי המכרז המקוריים חתומים כנדרש.
- 5.3.1.2. העתק המקור – העתק של המקור כמפורט לעיל בסעיף 5.3.1.1, עותק זה יכיל את העתק כל המסמכים ויכיל את המידע המלא, עותק זה יוגש בדפי A4 בתוך קלסר, כאשר את הדפים יש לחורר ולשים בתוך הקלסר ללא חוצצים, ניילוניות, כריכה או הפרעה אחרת.
- 5.3.1.3. עותק חסוי – בהעתק זה יושחרו כל החלקים החסויים בהצעת המציע כפי שייציין במפורש בנספח יב' למכרז, עותק זה יוגש בדפי A4 בתוך קלסר, כאשר את הדפים יש לחורר ולשים בתוך הקלסר ללא חוצצים, ניילוניות, כריכה או הפרעה אחרת.
- מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת הספק יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לוועדת המכרזים של המשרד וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי, להציג בפני המציעים, שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר, להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.
- כן מובהר בזאת, כי כל נושא, שמציע סימן כנושא שהוא מבקש להטיל עליו חיסיון, יהיה חסוי בפניו גם ביתר ההצעות, ככל שועדת המכרזים תקבל את טענת החיסיון.
- מובהר כי עותק זה נדרש רק עבור מציעים המבקשים כי חלקים מסויימים בהצעתם יהיו חסויים, מציעים אשר אינם מעוניינים בחסיון חלקים מהצעתם רשאים להגיש שלושה עותקים בלבד לפי יתר תתי הסעיפים בסעיף זה (5.3.1), עוד מובהר כי מציע שלא ייצרף להצעתו עותק מושחר כאמור בסעיף זה ייראו בו כמי שאינו מבקש להשית חסיון על חלקי הצעתו.
- 5.3.1.4. עותק בפורמט דיגיטלי – העתק זה יוגש על גבי אחסון נייד (Disk On Key) ויכיל את כל המידע הקיים בעותק המקור.
- 5.3.2. העותקים יוכנסו לתוך מעטפה אטומה עליה יצוין: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מכרז מספר 120/2021" בלבד, ללא שם המציע, או פרטים מזהים כלשהם.





- 5.3.3. בתוך המעטפה החיצונית תימצא מעטפה אטומה נפרדת שתכיל את הצעת המחיר בלבד (בארבעה עותקים לפי המפורט לעיל בסעיף 5.3.1). על מעטפה זו יש לציין את מספר המכרז, את שמו של המציע ואת היותה הצעת המחיר, **מובהר כי צירוף הצעת המחיר ללא הפרדה יחד עם יתר מסמכי המכרז עלול לפסול את ההצעה.**
- 5.3.4. **למען הסר ספק יודגש, כי הנוסח המחייב של ההצעה יהיה זה המופיע במקור.**
- 5.3.5. **על המציע לוודא הכנסה פיסית של ההצעה לתיבת המכרזים. הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים במועד פתיחת התיבה, תחשב כאילו שלא התקבלה.**
- 5.3.6. מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. לעניין סעיף זה, "מציע" – לרבות בעל השליטה במציע או הנשלט על ידו או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט בו.
- 5.3.7. ההצעות, לרבות כל הנספחים, ההמלצות, האישורים וכל פרט הנדרש במכרז, יוגשו בשפה העברית.
- 5.3.8. יש לצרף להצעה את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי מכרז זה.

5.4. חתימה על מסמכי המכרז

- 5.4.1. כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז הנ"ל) יחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 3.3.3 לעיל.
- 5.4.2. כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, יחתמו על-ידי מורשי החתימה מטעמו באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 3.3.3 לעיל.
- 5.4.3. **מובהר כי סעיף זה אינו חל על סעיף 2 למכרז וכי המציעים אינם נדרשים לצרף פרק זה להצעתם.**

5.5. תוקף ההצעה

- 5.5.1. הצעת המציע תהיה בתוקף עד ליום **10.10.2021**. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הארכה של תוקף ההצעה, היה והליכי המכרז ימשכו מעבר לתקופה הנ"ל. המציע מתחייב להאריך את תוקף הצעתו בהתאם לדרישתו של המשרד, היה והמשרד יחליט על הארכה כאמור.





- 5.5.2. הצעותיהם של מציעים שנבחרו ככשיר שני וככשיר שלישי, ככל שנבחרו, יישארו בתוקף למשך כל תקופת הניסיון בהתקשרות המשרד מול המציע שהצעתו נבחרה כזוכה לפי מכרז זה (ששת החודשים הראשונים לאחר תום תקופת ההתארגנות).
- 5.5.3. מובהר כי מציע שלא יאריך את תוקף הצעתו כאמור, יראו בו כמי שהסיר הצעתו במענה למכרז זה וכי הצעתו לא תובא בחשבון בעת בדיקת ההצעות.

5.6. לענין עידוד נשים בעסקים

על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לענין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר בנוסח נספח יג', לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" – ראה סעיף 2ב לחוק).

5.7. חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו

- 5.7.1. יחד עם הודעת הזכייה יועבר לספק הסכם לחתימה בצירוף נספחי ההסכם, כן נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף, וכן ההתחייבות להארכת התקשרות.
- 5.7.2. על הספק לחתום על ההסכם ועל נספחיו לרבות ערבות הביצוע כמפורט בסעיף 5.8 להלן, שהינו נספח להסכם, ולהעבירו כשהוא חתום לנציג המשרד תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו.
- 5.7.3. אם הספק הינו חברה/שותפות, ידרש בנוסף לצרף אסמכתא לעניין היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד החתימה על ההסכם, כמו כן יידרש לצרף אסמכתא כי הינו "חברה שאינה מפרת חוק" ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק, בהתאם למפורט בהוראת תכ"ם 7.4.1.2. להוכחת עמידתו בדרישות אלו, עליו לצרף נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך [אתר האינטרנט של רשות התאגידים](#) בכתובת:
<http://www.justice.gov.il/Units/RasutHataaqidim/Pages/default.aspx>
- 5.7.4. בנוסף יידרש הספק להציג תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו אישור ביטוח בנוסח אישור הביטוח האחיד חתום על ידי חברת הביטוח אשר תואמת את דרישות הביטוח המפורטות בסעיף 19 להסכם.





- 5.7.5 הספק יצרף להסכם החתום הצהרה בנוסח נספח יז'1 בדבר הסכמתו לפרסום הסכם ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם, הכל כאמור בסעיף 5.12 למכרז.
- 5.7.6 יש לראות את ההסכם והמכרז כמשלימים זה את זה. אם תתגלה סתירה בין האמור במכרז זה לבין האמור בהסכם, ייעשה מאמץ ליישב את הסתירה. היה ולא תהיה אפשרות ליישב את הסתירה, הוראת המכרז תהיה עדיפה על הוראת ההסכם, הסותרת אותה, אלא אם ייאמר במפורש אחרת. אם יתגלו סתירות בין האמור בהצעה לבין האמור במכרז או בהסכם, אז ההוראות במכרז ובהסכם יהיו עדיפות על האמור בהצעה.
- 5.7.7 תחילת מתן השירות על ידי הספק מותנת בקבלת הסכם ו/או הזמנה, חתומים בידי הגורמים המוסמכים במשרד. למען הסר כל ספק מודגש בזה, כי ההתקשרות בין הצדדים תושלם רק עם חתימת ההסכם על-ידי שני הצדדים.

5.8 ערבות ביצוע

- 5.8.1 כאמור בסעיף 5.7.1 לעיל, על הספק לצרף להסכם כתב ערבות, מקורי ובלתי מותנה, על שמו לשם הבטחת ביצועו של ההסכם בנוסח המצורף כנספח יז'3. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.
- 5.8.2 הערבות תעמוד על 5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ. הערבות תהיה בתוקף 60 (שישים) יום מעבר לתקופת ההתקשרות עם הספק. ככל שתוארך ההתקשרות עם הספק, הערבות תוארך על ידו בהתאם.
- 5.8.3 הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

5.9 זכויותיו של המשרד

- מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי:
- 5.9.1 לקבל הצעה כלשהי, בשלמותה או חלקים ממנה ו/או ליישם אותה בשלבים ו/או שלא להזמין את כל השירותים לפי מכרז זה ו/או שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז ו/או לפצל





- את הזכייה בין מספר זוכים ו/או לבטל את זכייתו של הספק ולקבוע זוכה אחר תחתיו ו/או להשהות את הליכי המכרז ו/או ההתקשרות עם הספק ו/או לבטל מכרז זה כליל ו/או לערוך מכרז חדש ו/או תהליך אחר על-פי דין ו/או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו.
- 5.9.2 להוסיף, לגרוע או לשנות כל פרט שייראה לו מהפרטים המופיעים במכרז. שינויים אלו יובאו מראש לידיעתם של כל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 5.1 לעיל.
- 5.9.3 להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר החתימה על ההסכם עם הספק לפי מכרז זה.
- 5.9.4 לערוך הגרלה בין מציעים אשר הצעותיהם קיבלו ציון זהה, אשר יהא הציון הגבוה ביותר באמות המידה, על-פי נוהל הגרלה המפורט בנספח יד', זאת בכפוף למנגנון הזכייה המפורט בסעיף 4.3.1.1 לעיל.
- 5.9.5 לפנות למציע או לכל גורם רלוונטי אחר, לרבות אנשי הקשר שפורטו על ידי המציע בהצעתו, בקשר עם הליכי המכרז.
- 5.9.6 לזמן לראיון את המציע או מי מטעמו. היה ולא התייצב המציע או מי מטעמו לראיון במועד שקבע המשרד, רשאי יהיה המשרד לפסול את ההצעה.
- 5.9.7 לא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת הנדרש לפי מכרז זה או לעומת מהות ההצעה ותנאיה.
- 5.9.8 לא לאשר אף אחת מן ההצעות, שהוגשו למכרז, אם תקציב המשרד למטרה זו לא יכסה את העלויות, כפי שיידרשו בהצעות שנתקבלו.
- 5.9.9 שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר לפי מכרז זה כהצעה הזוכה אם נמצא כי ההצעה היא בלתי סבירה באופן המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, לרבות בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים שיבצעו את הפעילות הנדרשת, או כי היא חסרה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז או אם מצאה ועדת המכרזים כי קיימת סיבה עניינית או משפטית אחרת המצדיקה שלא לבחור בהצעה כאמור.
- 5.9.10 לנהל משא ומתן עם מציעים בקשר להצעתם והכל בהתאם לקבוע בתקנה 7 לתקנות חובת המכרזים.
- 5.9.11 לבחור מציע ככשיר שני או שלישי בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 4 למכרז.





5.9.12. להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, ואם נבחר יותר ממציע אחד כזוכה במכרז, שני המציעים הבאים בתור, לפי העניין (להלן – "הספק החלופי"), ועל הספק החלופי יחולו כל תנאי מכרז זה והסכם המצורף לו, בין היתר בכל אחד מהמקרים הבאים: הספק לא ביצע את כל הפעולות והמציא את כל האישורים הנדרשים במועד; לא נחתם הסכם עם הספק; ההתקשרות עם הספק לא יצאה אל הפועל מכל סיבה שהיא; ההתקשרות עם הספק בוטלה במהלך תקופת הניסיון.

5.9.13. לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המשרד, מונע הערכה של ההצעה או החלטה כראוי, או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור במסמכי המכרז. היה והמשרד יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, יהא זה על-ידי תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, יראו כאילו לא נכתבו ולא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ולא יחייבו את המשרד.

5.9.14. להורות, אם נמצא כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה, מנימוקים שיירשמו, על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם.

5.10. הארכת מועדים

מבלי לגרוע מכלליות האמור במסמכי מכרז זה, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים במכרז זה, לרבות המועד האחרון להגשת ההצעות, המועד האחרון להשלמת ההתארגנות לאספקת השירותים נושא המכרז וכיוצא בזה, ככל שתמצא לנכון, ואף מספר פעמים. במקרה של דחיית מועד במסגרת הליכי המכרז, לפני בחירתו של מציע זוכה, תימסר ההודעה בדבר דחיית המועדים באמצעות פרסום באתר האינטרנט של המשרד. החלטה על דחיית מועדים לאחר בחירתו של מציע זוכה תימסר למציע הזוכה ו/או למציעים אחרים, לפי הרלוונטיות, בכתב ובהתאם לפרטי ההתקשרות המצויים בידי המשרד. על מועד ההגשה החדש אשר ייקבע על ידי ועדת המכרזים, במידה שיקבע, תחולנה כל הוראותיו של מכרז זה, לפי העניין והרלוונטיות, אלא אם כן קבעה ועדת המכרזים אחרת בהחליטה על דחיית המועד.

5.11. בעלות על המכרז ועל ההצעה





- 5.11.1. מכרז זה הוא קניינו של המשרד והוא מועבר למציע לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.
- 5.11.2. הצעתו של המציע והמידע שבה הם קניינו של המשרד. למציע תהיה אפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה להכנתן של הצעות אחרות. המשרד מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, טרם בחירת הספק, זולת ליועצים, המועסקים על-ידו (ולמעט למציעים, שלא זכו במכרז, כמפורט להלן), אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעתו של המציע, אלא לצרכי מכרז זה, או אם הדבר מתחייב על-פי כל דין.
- 5.11.3. כל מציע המבקש לעיין בהצעה הזוכה יידרש לשלם סך של 250 ₪.

5.12. פרסום ההתקשרות

- 5.12.1. בהתאם להחלטת ממשלה מספר 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), יפורסם ההסכם הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו www.foi.gov.il, וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו.
- 5.12.2. ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסם ההיתר או ההתקשרות.
- 5.12.3. ספק העלול להיפגע מפרסום ההסכם רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם, ועליו להצביע באופן ברור ומנומק בנספח יז'1 על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בהחלטת הממשלה.
- 5.12.4. המשרד יהיה רשאי לדחות את התנגדות הספק כאמור בסעיף 5.12.3 לעיל אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לספק כתוצאה מפרסום המידע.
- 5.12.5. דחה המשרד התנגדות לפרסום כאמור בסעיף 5.12.4 לעיל, יהיה רשאי הספק לעתור כנגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בהחלטת הממשלה. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה.

5.13. סמכות השיפוט



תאריך עדכון:
10/05/2021

משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים
חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לענינים מנהליים (סדרי דין), התשס"א-2000, תובענה בקשר למכרז זה תוגש אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.

עמוד 45, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





6. עלות

- 6.1 הצעת המחיר תוגש בנוסח המופיע בנספח טז' המצורף בזה. בהצעת המחיר יציין המציע, אחוז הנחה אחיד מהתעריף המרבי על פי תעריפי התקשרות החשב הכללי כהגדרתם במכרז זה (מצורף בזה כנספח טז'2 למכרז), בהתאם לדרגתו של היועץ ובהתאם להוראה 13.9.0.2 של החשב הכללי, כהגדרתה במכרז זה (מצורף בזה כנספח טז'1 למכרז) מובהר כי התעריפים הרלוונטיים הינם תעריפי יועצים לניהול שבסעיף 3 להודעה.
- 6.2 מובהר כי דרגתו של היועץ כפי שחלה במועד הגשת ההצעה, וששימשה לשקלול הצעת המחיר, תהיה קבועה ולא תעודכן לאורך כל תקופת ההתקשרות, גם במקרה שעל פי ניסיון היועץ ו/או השכלתו יחול שינוי בדרגתו של היועץ על פי הוראות תכ"ם לעניין זה. אחוז ההנחה שיוצע יהיה אחיד ולא יהיה תלוי בדרגת היועץ בפועל.
- 6.3 מובהר כי טופס הצעת המחיר (נספח טז') יצורף במעטפה אטומה נפרדת שתכיל את טופס זה בלבד (בשני עותקים). עוד מובהר כי אין לצרף את הצעת המחיר ליתר מסמכי המכרז, מובהר כי צירוף הצעת המחיר ללא הפרדה יחד עם יתר מסמכי המכרז עלול לפסול את ההצעה.
- 6.4 ההתקשרות וביצוע תשלומים מכוחה כפופים לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.
- 6.5 מנגנון תשלום ותנאי התשלום שיחולו על ההתקשרות עם הספק יהיו כמפורט בסעיף 5 להסכם המצורף בזה כנספח יז' למכרז.
- 6.6 תנאי ההצמדה מפורטים בנספח יז'4 המצורף בזה. המציע מתבקש לאשר את הסכמתו לתנאים אלה, על-ידי חתימה בתחתיתו של הנספח כאמור.





7. נספחים

מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים

| מספר | סעיף במכרז | תעודה/אישור | קיים | לא קיים |
|------|------------|--|------|---------|
| .1 | 3.1.1 | אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו. | | |
| .2 | 3.1.2 | אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים. | | |
| .3 | 3.1.2 | אישור עדכני ותקף על ניכוי מס במקור. | | |
| .4 | 3.1.2 | אישור עדכני ותקף על רישום במע"מ. | | |
| .5 | 3.1.2 | אם המציע הינו איחוד עוסקים: אישור כי הינו נכלל תחת איחוד העוסקים, כולל אסמכתא למספר הע.מ. / ח.פ. של המציע הכלולה באיחוד העוסקים. | | |
| .6 | 3.1.4 | אם המציע הוא מלכ"ר: אישור מטעם רשם העמותות או רשם ההקדשות, לפי העניין, על ניהול תקין, תקף לשנת 2021. | | |

המציע מתבקש לצרף את המסמכים לנספח א' בהתאם סדר הרשום בטבלה.





מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה

| מספר | סעיף במכרז | תעודה/אישור | קיים | לא קיים |
|------|------------|--|------|---------|
| .1 | 3.2.1 | האישורים מן המשטרה ליועץ המוצע כמפורט בסעיף 3.2.2 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה במהלך ששת החודשים שקדמו למועד הגשת ההצעה. המסמכים יצורפו בסופו של נספח יא'. | | |
| .2 | 3.2.2 | 1. תעודות המעידות על השכלתו של היועצים המוצעים (ולעניין תואר אקדמי, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר על-ידי המל"ג). 2. אישורים על רישום בפנקסים הרלוונטיים, לפי העניין. 3. קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה. 4. צילום תעודת זהות עם ספח פתוח. המסמכים יצורפו בסופו של נספח יא'. | | |





מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא

| מספר | סעיף | הנושא | הערות |
|-----------|---------|--|--|
| נספח א' | 3.3.1 | פרטי המציע | יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין או רואה חשבון. |
| נספח ב' | 3.1.2 | הצהרה בדבר העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים | יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין. |
| נספח ג' | 3.1.2.2 | הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות | יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין. |
| נספח ד' | 3.1.5 | תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז | יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין. |
| נספח ה' | 3.1.6 | הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים | יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין. |
| נספח ו' | 3.2.2 | הצהרה והתחייבות לעניין אספקת השירותים באמצעות היועץ המוצע | יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין. נדרש רק במקרה בו ניגשת למכרז חברת יועצים. |
| נספח ז' | 3.3.4 | שמירת סודיות | יש לחתום. |
| נספח ח' | 3.3.4 | נוהל אבטחת מידע | יש לחתום. |
| נספח ט' | 3.3.2 | גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת | יש למלא ולחתום. |
| נספח י' | 3.2.1 | התחייבות לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין | יש למלא ולחתום. |
| נספח יא' | 3.2.2 | ניסיון היועץ/היועצים המוצע/ים לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות | יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין. |
| נספח יב' | 5.3.1 | חלקים חסויים בהצעה | יש למלא ולחתום. |
| נספח יג' | 5.6 | אישור עסק בשליטת אשה | יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין. |
| נספח יד' | 5.9.4 | נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז | יש לחתום. |
| נספח טו' | 3.3.5 | הצהרה בדבר עמידה בדרישות ביטוח במקרה של זכייה | יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין. |
| נספח טז' | 4.3.1.1 | הצעת מחיר | יש למלא ולחתום. |
| נספח יז' | 5.7 | הסכם התקשרות | יש לחתום. |
| נספח יז'1 | 5.12 | הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות | יש למלא ולחתום. |
| נספח יז'2 | 3.1.6.6 | חוזה – פורטל הספקים הממשלתי | יש לחתום. |
| נספח יז'4 | 6.6 | נספח הצמדה | יש לחתום. |
| נספח יז'5 | 5.7 | התחייבות להארכת התקשרות | יש לחתום. |
| נספח לה' | 5.2.5 | מסמך תשובות לשאלות הבהרה שהופץ על ידי המשרד | יש לחתום. |

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה.





נספח א' פרטי המציע
(סעיף 3.3.1 למכרז)

להלן פרטי המציע המגיש הצעתו במענה למכרז מספר 120/2021 – מתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות המשתמשים בכיסאות גלגלים וכן בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות, בפריסה ארצית:

1. שמו של המציע: _____
2. מעמד משפטי ברשות התאגידים (חברה / שותפות / עמותה / עצמאי): _____
מעמד משפטי במס הכנסה: _____
מעמד משפטי במע"מ: _____
3. מספר חברה / שותפות / עמותה / עוסק מורשה: _____
4. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות): _____
5. שמו של המנהל הכללי: _____
6. במידה שההצעה תזכה –
האם יחוייב מע"מ בגין אספקת השירותים מכח מכרז זה? _____
האם יחוייב מס מעסיקים בגין אספקת השירותים מכח מכרז זה? _____
7. כתובתו מלאה של המציע (כולל מיקוד): _____
8. מספרי טלפון: _____
9. מספר פקס: _____
10. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: _____
מספר טלפון: _____
נייד: _____
מספר פקס: _____
כתובת דואר אלקטרוני: _____
11. מספר עובדים המועסקים על ידי המציע נכון למועד הגשת ההצעה: _____
12. מחזור כספי של המציע לשנת 2019: _____
13. פירוט מורשי חתימה: _____

| שם | מספר זהות | דוגמת חתימה |
|----|-----------|-------------|
| | | |
| | | |
| | | |





14. יש לסמן להלן את האופן בו מורשי החתימה מחייבים את המציע:

- מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים **כולם יחד** לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכלל דין.
- מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים **כל אחד לחוד** לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכלל דין.
- מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכלל דין **לפי הפירוט הבא:**

15. יש לסמן להלן האם נדרש לצרף את חותמת המציע לאישור מורשי החתימה:

- מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכלל דין אף **ללא צירוף חותמת המציע.**
- מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכלל דין **תוך צירוף חותמת המציע,** להלן חתימת דוגמת חותמת המציע:

| דוגמת חותמת המציע |
|-------------------|
| |

מובהר כי הפרטים המפורטים בסעיפים 11 ו-12 לעיל מיועדים עבור שימוש פנימי של המשרד לצרכי בקרה ולא ישמשו לצורך בדיקת ההצעה ובחירת הזוכה.

| תאריך | שם החותם | חתימה וחותמת המציע |
|-------|----------|--------------------|
| _____ | _____ | _____ |

אישור עורך דין/רואה חשבון

אני הח"מ _____, עורך דין/רואה חשבון מאשר/ת כי בהתאם להחלטות של המציע _____ (יש לציין את שם המציע) _____ (יש לציין את מספר הרישום של התאגיד) אשר התקבלו כדין, הרי שמר/גב' _____ בעל/ת ת"ז מספר _____, וכן מר/גב' _____ בעל/ת ת"ז מספר _____, וכן מר/גב' _____ בעל/ת ת"ז מספר _____, אשר חתימותיהם מצויינות



תאריך עדכון:
10/05/2021

משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים
חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

לעיל, רשאים כולם יחד / כל אחד לחוד (יש למחוק לפי העניין) ללא צירוף/בצירוף (יש למחוק לפי העניין) חותמת המציע, לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה של המציע.

חתימה וחתימת

מספר רישיון

שם מלא של רואה-
חשבון/עורך דין

תאריך

עמוד 52, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





נספח ב' הצהרה בדבר העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

(סעיף 3.1.2 למכרז)

אני הח"מ _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר 120/2021 – מתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות המשתמשים בכיסאות גלגלים וכן בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות, בפריסה ארצית עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר 120/2021 – מתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות המשתמשים בכיסאות גלגלים וכן בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות, בפריסה ארצית עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.



תאריך עדכון:
10/05/2021

משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים
חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחתימת המציע

שם החותם

תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה
בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/בעיר _____ מר / גברת
_____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכרת לי
באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק
אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחתימת

מספר רישיון

תאריך

עמוד 54, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





נספח ג' הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

(סעיף 3.1.2.2 למכרז)

פניות אל המנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כנדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: mateh.shiluv@economy.gov.il.
לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: info@mtlm.org.il, טלפון: 1700507676.

אני החתום מטה _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרת כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר 120/2021 – מתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות המשתמשים בכיסאות גלגלים וכן בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות, בפריסה ארצית עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
 המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
 המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך

אישור עורך דין



תאריך עדכון:
10/05/2021

משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים
חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה
בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/בעיר _____ מר / גברת
_____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכרת לי
באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק
אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

עמוד 56, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





נספח ד' תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

(סעיף 3.1.5 למכרז)

אני, הח"מ _____ מס תעודת זהות _____ העובד אצל המציע _____ (יש לציין את שם המציע) מצהיר בזאת כי:

- אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע.
- אני נושא המשרה אשר אחראי במציע להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז מספר 120/2021 – מתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות המשתמשים בכיסאות גלגלים וכן בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").
- בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד/עוסק מורשה ופרטי יצירת קשר עמו):
שם התאגיד/עוסק מורשה תחום העבודה בו ניתנת פרטי יצירת קשר
קבלנות המשנה
- המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
- המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד/עוסק מורשה אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד/עוסק מורשה אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
- לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
- לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
- לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן X במקום המתאים

- למיטב ידיעתי, המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.
 המציע נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך שם התאגיד חותמת התאגיד שם המצהיר חתימת המצהיר



תאריך עדכון:
10/05/2021

משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים
חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/בעיר _____ מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

עמוד 58, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





נספח ה' הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים

(סעיף 3.1.6 למכרז)

אני הח"מ _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – המציע) המבקש להתקשר עם עורך מכרז מספר 120/2021 – מתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות המשתמשים בכיסאות גלגלים וכן בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות, בפריסה ארצית (להלן – המכרז). אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

1. עיינתי בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה פרק השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (סעיף 2 למכרז), הבנתי אותם והבאתי בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת עריכת הצעתי והצעתי עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז וכי כל תנאי המכרז, על נספחיו, מקובלים עליי במלואם ואני מתחייב כי ביכולתי לעמוד בהם. ברור ומוסכם עליי, כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת והנני מצהיר כי אין סתירה בין רכיבי הצעתי השונים. הנני מצהיר ומתחייב כי הבנתי את מהות העבודה, כי אני מסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגשתי את הצעתי, קיבלתי את מלוא המידע האפשרי, בדקתי את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, כי הבאתי בחשבון את כל המידע, שנתקבל מהמשרד, וכי אני מודע ללוחות-הזמנים וליתר האילוצים, הכרוכים בביצועם של השירותים, ולא יהיו לי כל טענות בגין קשיים או אילוצים כאמור.

2. אין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים.

3. לא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום מתן השירותים, למעט מטעם המשרד, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המשרד ואודיע למשרד באופן מידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים. המשרד רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

4. הנני מצהיר כי כל זכויות הקניין בתוצרים, שיפותחו ויוכנו במהלך אספקתם של השירותים לפי מכרז זה, יהיו בבעלותם הבלעדית של המשרד. אין ולא יהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם





על-ידי המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. הנני מתחייב לשאת באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר ואשפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור. אני מצהיר, כי זכויות הקניין בחלק מן התוצרים או השירותים הבאים או בכלם שייכות לצד שלישי:

| פירוט זכויות: |
|---------------|
| |
| |
| |
| |

אישורים מאת הצד השלישי כאמור בדבר זכותי להציע לחברה תוצרים או שירותים אלו מצורפים בזאת.

5. שילמתי בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיי כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליי, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי אם אזכה במכרז, אקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
6. אם אזכה, אדרש, בכפוף לשיקול דעתו של המשרד, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתי, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ואחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח ז'2 למכרז, לחילופין אמציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים (יודגש, הספק יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי).
7. אם אזכה במכרז, אעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.
8. אם אזכה במכרז, אפעל בהתאם לנהלי והנחיות מינהל המוגבלויות ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
9. אם אזכה במכרז, בכל מסמך שיישלח על ידי למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידי כשירות מטעם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך



תאריך עדכון:
10/05/2021

משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים
חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/בעיר _____ מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

עמוד 61, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





נספח ו' הצהרה והתחייבות לעניין אספקת השירותים באמצעות היועץ המוצע

(סעיף 3.2.2 למכרז)

נספח זה יוגש רק במקרה בו ניגשת למכרז חברת יועצים המעמידה מספר יועצים בתחום המפורט במכרז.

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מספר 120/2021 – מתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות המשתמשים בכיסאות גלגלים וכן בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני הח"מ _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – המציע) המבקש להתקשר עם עורך מכרז מספר 120/2021 – מתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות המשתמשים בכיסאות גלגלים וכן בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות, בפריסה ארצית (להלן – המכרז).

הנני מתחייב לספק את השירותים הנדרשים במכרז זה עבור המשרד, באמצעות היועץ שהוגש בהצעה, והוא בלבד.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת המציע

שם היועץ

תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/בעיר _____ מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך





נספח ז' שמירת סודיות

(סעיף 3.3.4 למכרז)

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מספר 120/2021 – מתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות המשתמשים בכיסאות גלגלים וכן בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני הח"מ _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:
"עובד" – כל אחד מנותני השירותים מטעם הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למשרד.
"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא בזה הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בעל-פה בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.
"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על-ידי המשרד, כל גורם אחר או מי מטעמו.

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים, בישראל ומחוצה לה, תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גלוי ידיעה כנ"ל מאת נציג המשרד.

הובהר לי כי גילוי כולל, בין היתר, מסירת מידע על נתונים, תכניות ישומיות ומערכות המחשוב של המשרד ואמצעי האבטחה שלהן, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, פרסום מאמרים בעתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

אני מתחייב, כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי-המידע של המשרד, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב של המשרד. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר לאחר את פרטי זהויה ואת הסיסמה, שישמשו אותי לשם גישה למאגרי-המידע.

אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגנת הפרטיות והוראות כל חוק, הנוגע לענין.

אני מתחייב לפעול בהתאם לנוהל אבטחת מידע להפעלת מאגר מידע המצורף בזה כנספח ח' למכרז.



תאריך עדכון:
10/05/2021

משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים
חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה.

| תאריך | שם החותם | חתימה וחותמת המציע |
|-------|----------|--------------------|
| | | |

עמוד 64, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





נספח ח' נוהל אבטחת מידע

(סעיף 3.3.4 למכרז)

משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים (להלן – המשרד) שם דגש מיוחד בכל הקשור להיבטי אבטחת מידע במערכות מיחשוב ובכלל, למשרד יש תקן אבטחת מידע בינלאומי מזה כארבע שנים והוא מחויב לפעול על פיו.

מובאים בזאת דרישות אבטחת מידע למכרז זה:

- א) המידע שייחשף לספק מבחינת הנתונים הנדרשים למתן ייעוץ בנושאים הנ"ל הינו מידע המוגדר מידע ברמת שמור והספק מחויב לשמור על סודיות.
- ב) הספק ידאג לאבטחת כל המידע במסגרת מתן השירות, לרבות דוחות, טפסים, מדיה מגנטית, נתונים אישיים וממשקים נוספים עם המשרד וגורמים נוספים. כל אמצעי ההגנה אשר יופעלו לצורך אבטחת המידע כאמור יינקטו בתיאום ובאישור הגורמים המקצועיים של המשרד.
- ג) חל איסור מוחלט על הספק לבצע שימוש כלשהו במאגרי המידע והנתונים המצטברים בבסיסי הנתונים בכל דרך שאינה לצורך אספקת השרות לפי חוזה זה.
- ד) במדיה והספק מקים קובץ עבודה עם נתונים מתוך מערכת המחשוב שאליו הוא אמור לקבל גישה לצורך ביצוע תפקידו, הוא מחויב לדאוג לשמירה והגנה עליו מפני אובדן, אמינות המידע.
- ה) הספק אחראי ישירות מול המשרד לכל אירוע שיש בו משום פגיעה במידע של המשרד או חשיפתו לגורמים אחרים.
- ו) באחריות הספק להציג בפני תחום אבטחת מידע את האמצעים שהוא ישתמש בהם לצורך ביצוע הנחיות אלו בכפוף להוראות החוקים והתקנות ולקבל את אישור אבטחת המידע להפעלתם.

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך





נספח ט' גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת

(סעיף 3.3.2 למכרז)

אני החתום מטה _____ תעודת זהות _____ מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן הצהרה זו בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת מכרז מספר 120/2021 – מתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות המשתמשים בכיסאות גלגלים וכן בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות, בפריסה ארצית (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם המציע.

(יש לסמן X במקום המתאים)

לבעלי השליטה במציע, מנהליו או עובדיו אין כל קרבה משפחתית, עסקית או אחרת למי לעובדי משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

להלן פירוט יחסי הקרבה בין בעלי השליטה במציע, מנהליו ו/או עובדיו לעובדי משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים:

| מספר | שם הגורם אצל המציע ותפקידו | פירוט הקרבה | שם עובד המשרד |
|------|----------------------------|-------------|---------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |

חתימת המציע:

תאריך _____ שם החותם _____ חתימה וחותמת המציע _____





נספח י' התחייבות לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין

(סעיף 3.2.1 למכרז)

אני החתום מטה _____ תעודת זהות _____ מתחייב/ת בזה כדלהלן:

- הנני נותן התחייבות זו בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.
- ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 והתקנות לפיו (להלן – החוק), חל עלי כספק במסגרת מכרז מספר 120/2021 – מתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות המשתמשים בכיסאות גלגלים וכן בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות, בפריסה ארצית וכי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר המועמד לעבודה או על ידי המעסיק/המוסד בצירוף יפוי כוח מטעם הבגיר וצילום תעודת זהות של הבגיר והכל בהתאם לחוק.
- אני מתחייב לקבל בטרם תחילת העסקת עובדים את האישורים הנדרשים בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין ולפעול על פיו. כמו כן מתחייב המציע לשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה, שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה על-ידי נציג מוסמך של המשרד או על-ידי מי מטעמו, בכל עת שתידרש.
- אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, אקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורי את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.
- אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואיאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שאוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, אצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמי, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין האנשים עם מוגבלות, לאורך כל זמן מתן השירות.

מובהר כי על המציע לצרף לנספח יא' למכרז את האישורים מן המשטרה ליועץ המוצע כמפורט בסעיף 3.2.2 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה במהלך ששת החודשים שקדמו למועד הגשת ההצעה.

חתימת המציע:

| תאריך | שם החותם | חתימה וחותמת המציע |
|-------|----------|--------------------|
| _____ | _____ | _____ |





נספח יא' ניסיון היועץ/היועצים המוצע/ים לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

יובהר כי במידה וחברת יועצים מעוניינת להפעיל את כל שעות הייעוץ הנדרשות במסגרת מכרז זה עליה להציג שני יועצים שונים שכל יועץ יבדק בנפרד.

אני הח"מ _____, תעודת זהות _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מספר 120/2021 – מתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות המשתמשים בכיסאות גלגלים וכן בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות, בפריסה ארצית.

אני מצהיר, כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

יש למלא בטבלה שלהלן את פרטי הצוות המוצע:

| תפקיד | שם | תעודת זהות | השכלה (יש לציין את התואר הגבוה ביותר בלבד) |
|--------|----|------------|---|
| יועץ 1 | | | |
| יועץ 2 | | | |

הערות כלליות:

- בסופו של נספח זה, יש לצרף צילום תעודת זהות עם ספח פתוח, קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה של כל המועמדים, העתקים של תעודות אקדמיות שלהם ומסמכים נוספים לגביהם, ככל שהם רלוונטיים להערכת ניסיונם, כישוריהם ומיומנותיהם.



תאריך עדכון:
10/05/2021

משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים
חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

- מובהר בזה כי בדיקת עמידתם של אנשי הצוות המוצעים בתנאי הסף וניקודם באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות. האמור בקו"ח הוא לפירוש האמור בטבלאות המצורפות בלבד.
- עוד מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- בעת מילוי הטבלאות ביחס לצוות המוצע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיונו וההמלצות שצורפו על ידו.

עמוד 69, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





1. היעץ המוצע – יועץ 1

- 1.1. היעץ המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 3.2.2 למכרז.
- 1.2. שם היעץ המוצע: _____ (שם משפחה קודם: _____)
- 1.3. מספר תעודת זהות: _____
- 1.4. טלפון: _____
- 1.5. טלפון נייד: _____
- 1.6. דואר אלקטרוני: _____
- 1.7. אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 3.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות):
- נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: _____
- לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין
- במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.**
- 1.8. השכלה אקדמית (סעיף 3.2.2.1 למכרז, אמת מידה 1.4) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):
- תואר אקדמי ראשון**
- תחום הלימודים: _____
- שם המוסד האקדמי: _____
- מועד קבלת התואר: _____
- תואר אקדמי שני**

עמוד 70, מתוך 192 עמודים





תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

תואר אקדמי שלישי

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין תואר אקדמי, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר על-ידי המל"ג).

1.9. הכשרות ותעודות (סעיפים 3.2.2.1 ו-3.2.2.2 למכרז, אמות מידה 1.5 ו-1.6 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי קורס / הכשרה רלוונטיים):

רישיון לעיסוק בפיזיותרפיה מטעם משרד הבריאות

מספר הרישיון: _____

מועד קבלת הרישיון הקבוע: _____

רישיון לעיסוק בריפוי בעיסוק מטעם משרד הבריאות

מספר הרישיון: _____

מועד קבלת הרישיון הקבוע: _____

תעודת מורשה נגישות השירות לאנשים עם מוגבלות מטעם משרד הכלכלה בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

עמוד 71, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il



תאריך עדכון:
10/05/2021

משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים
חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

שם המוסד בו בוצע הקורס: _____

המועד בו בוצע הקורס: _____

קורס מקצועי בכל תחום הקשור לתהליכים התפתחותיים

שם המוסד בו בוצע הקורס: _____

היקף שעות הקורס: _____

המועד בו בוצע הקורס: _____

קורס מקצועי בנושא הושבה (בארץ או בחו"ל)

שם המוסד בו בוצע הקורס: _____

היקף שעות הקורס: _____

המועד בו בוצע הקורס: _____

יש לצרף אישורים מתאימים המעידים על השלמת קורסים והכשרות רלוונטיים.

1.10. על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של היועץ המוצע במתן שירותי ייעוץ בתחום מערכות הושבה וכסאות גלגלים או בתחום הנגישות או בתחום התאמות טכנולוגיות, עבור אנשים עם מוגבלות, כהגדרתם במכרז בעשר השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 3.2.2.3 למכרז, אמת מידה 1.1):

עמוד 72, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il





תאריך עדכון:
10/05/2021

| תפקיד | טלפון נייד ונייד | שם איש קשר | תאריך סיום מתן שירות (שנה) | תאריך סיום מתן שירות (חודש) | תאריך תחילת מתן שירות (שנה) | תאריך תחילת מתן שירות (חודש) | שירותי הייעוץ ניתנו עבור אנשים עם מוגבלות המשתמשים באופן קבוע בכיסאות גלגלים (כן/לא) | תחום שירותי הייעוץ שניתנו לסימון: | פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי היועץ המוצע | שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות |
|-------|---------------------|---------------|-------------------------------------|---|---|--|---|--|---|------------------------------------|
| | | | | | | | | <input type="checkbox"/> מערכות הושבה וכסאות גלגלים <input type="checkbox"/> הנגישות <input type="checkbox"/> התאמות טכנולוגיות | | |
| | | | | | | | | <input type="checkbox"/> מערכות הושבה וכסאות גלגלים <input type="checkbox"/> הנגישות <input type="checkbox"/> התאמות טכנולוגיות | | |
| | | | | | | | | <input type="checkbox"/> מערכות הושבה וכסאות גלגלים <input type="checkbox"/> הנגישות <input type="checkbox"/> התאמות טכנולוגיות | | |
| | | | | | | | | <input type="checkbox"/> מערכות הושבה וכסאות גלגלים <input type="checkbox"/> הנגישות <input type="checkbox"/> התאמות טכנולוגיות | | |

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.11. על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של היועץ המוצע במתן שירותי ייעוץ עבור אנשים המשתמשים ללפחות אחת מאוכלוסיית מינהל המוגבלויות, בחמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 1.2):





תאריך עדכון:
10/05/2021

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

| תפקיד | טלפון נייד ונייד | שם איש קשר | תאריך סיום מתן שירות (שנה) | תאריך סיום מתן שירות (חודש) | תאריך תחילת מתן שירות (שנה) | תאריך תחילת מתן שירות (חודש) | שירותי הייעוץ ניתנו עבור אנשים עם (לסימון) | פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי היועץ המוצע | שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות |
|-------|---------------------|---------------|--|---|---|--|---|---|------------------------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> אוטיזם <input type="checkbox"/> מוגבלות שכלית התפתחותית <input type="checkbox"/> מוגבלות קוגניטיבית וקשיי תפקוד <input type="checkbox"/> מגבלות ראייה <input type="checkbox"/> מוגבלות בשמיעה | | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> אוטיזם <input type="checkbox"/> מוגבלות שכלית התפתחותית <input type="checkbox"/> מוגבלות קוגניטיבית וקשיי תפקוד <input type="checkbox"/> מגבלות ראייה <input type="checkbox"/> מוגבלות בשמיעה | | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> אוטיזם <input type="checkbox"/> מוגבלות שכלית התפתחותית <input type="checkbox"/> מוגבלות קוגניטיבית וקשיי תפקוד <input type="checkbox"/> מגבלות ראייה <input type="checkbox"/> מוגבלות בשמיעה | | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> אוטיזם <input type="checkbox"/> מוגבלות שכלית התפתחותית <input type="checkbox"/> מוגבלות קוגניטיבית וקשיי תפקוד <input type="checkbox"/> מגבלות ראייה <input type="checkbox"/> מוגבלות בשמיעה | | |

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

עמוד 74, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il





1.12. על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של היועץ המוצע בהתאמת עזרי סביבה סיעודית (מיטות, מזרנים וכיו"ב), בשבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 1.3):

| שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות | פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי טבלת הצערת שעות ביצוע היועץ המוצע | השירותים נתנו בהתאמת סביבה סיעודית (כן/לא) | תאריך תחילת מתן שירות (חודש) | תאריך תחילת מתן שירות (שנה) | תאריך סיום מתן שירות (חודש) | תאריך סיום מתן שירות (שנה) | שם איש קשר | טלפון נייד ונייד | תפקיד |
|---------------------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|------------|------------------|-------|
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

הצהרת היועץ המוצע

עמוד 75, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il





אני הח"מ _____, נושא תעודת זהות מספר _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:

1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) במכרז מספר 120/2021 – מתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות המשתמשים בכיסאות גלגלים וכן בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות, בפריסה ארצית (להלן – "המציע") אני מוצע לשמש בתפקיד יועץ.
2. הנני מצהיר כי אני עומד בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד יועץ כנדרש במכרז זה.
3. הנני מתחייב לשמש בתפקיד יועץ עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה, ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה.

תאריך

חתימת היועץ המוצע

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב _____/בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך



תאריך עדכון:
10/05/2021

משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים
חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

2. היעץ המוצע – יועץ 2

- 2.1. היעץ המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 3.2.2 למכרז.
- 2.2. שם היעץ המוצע: _____ (שם משפחה קודם: _____)
- 2.3. מספר תעודת זהות: _____
- 2.4. טלפון: _____
- 2.5. טלפון נייד: _____
- 2.6. דואר אלקטרוני: _____
- 2.7. אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 3.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות):
- נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: _____
- לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין
- במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.**
- 2.8. השכלה אקדמית (סעיף 3.2.2.1 למכרז, אמת מידה 1.4) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):
- תואר אקדמי ראשון**
- תחום הלימודים: _____
- שם המוסד האקדמי: _____
- מועד קבלת התואר: _____
- תואר אקדמי שני**

עמוד 77, מתוך 192 עמודים





תאריך עדכון:
10/05/2021

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

תואר אקדמי שלישי

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין תואר אקדמי, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר על-ידי המל"ג).

2.9. הכשרות ותעודות (סעיפים 3.2.2.1 ו-3.2.2.2 למכרז, אמות מידה 1.5 ו-1.6 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי קורס / הכשרה רלוונטיים):

רישיון לעיסוק בפיזיותרפיה מטעם משרד הבריאות

מספר הרישיון: _____

מועד קבלת הרישיון הקבוע: _____

רישיון לעיסוק בריפוי בעיסוק מטעם משרד הבריאות

מספר הרישיון: _____

מועד קבלת הרישיון הקבוע: _____

תעודת מורשה נגישות השירות לאנשים עם מוגבלות מטעם משרד הכלכלה בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

עמוד 78, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il





תאריך עדכון:
10/05/2021

שם המוסד בו בוצע הקורס: _____

המועד בו בוצע הקורס: _____

קורס מקצועי בכל תחום הקשור לתהליכים התפתחותיים

שם המוסד בו בוצע הקורס: _____

המועד בו בוצע הקורס: _____

יש לצרף אישורים מתאימים המעידים על השלמת קורסים והכשרות רלוונטיים.

2.10. על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של היועץ המוצע במתן שירותי ייעוץ בתחום מערכות הושבה וכסאות גלגלים או בתחום הנגישות

או בתחום התאמות טכנולוגיות, עבור אנשים עם מוגבלות, כהגדרתם במכרז בעשר השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת

ההצעות (סעיף 3.2.2.3 למכרז, אמת מידה 1.1):

| תפקיד | טלפון נייד ונייד | שם איש קשר | תאריך סיום מתן שירות (שנה) | תאריך סיום מתן שירות (חודש) | תאריך תחילת מתן שירות (שנה) | תאריך תחילת מתן שירות (חודש) | שירותי הייעוץ ניתנו עבור אנשים עם מוגבלות המשתמשים באופן קבוע בכיסאות גלגלים (כן/לא) | תחום שירותי הייעוץ שניתנו לסימון: | פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי היועץ המוצע | שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות |
|-------|---------------------|---------------|-------------------------------------|---|---|--|---|--|---|------------------------------------|
| | | | | | | | | <input type="checkbox"/> מערכות הושבה וכסאות גלגלים <input type="checkbox"/> הנגישות <input type="checkbox"/> התאמות טכנולוגיות | | |
| | | | | | | | | <input type="checkbox"/> מערכות הושבה וכסאות גלגלים <input type="checkbox"/> הנגישות <input type="checkbox"/> התאמות טכנולוגיות | | |

עמוד 79, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il





תאריך עדכון:
10/05/2021

| תפקיד | טלפון נייד ונייד | שם איש קשר | תאריך סיום מתן שירות (שנה) | תאריך סיום מתן שירות (חודש) | תאריך תחילת מתן שירות (שנה) | תאריך תחילת מתן שירות (חודש) | שירותי הייעוץ ניתנו עבור אנשים עם מוגבלות המשתמשים באופן קבוע בכיסאות גלגלים (כן/לא) | תחום שירותי הייעוץ שניתנו לסימון: | פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי היועץ המוצע | שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות |
|-------|---------------------|---------------|-------------------------------------|---|---|--|---|--|---|------------------------------------|
| | | | | | | | | <input type="checkbox"/> מערכות הושבה וכסאות גלגלים <input type="checkbox"/> הנגישות <input type="checkbox"/> התאמות טכנולוגיות | | |
| | | | | | | | | <input type="checkbox"/> מערכות הושבה וכסאות גלגלים <input type="checkbox"/> הנגישות <input type="checkbox"/> התאמות טכנולוגיות | | |

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

2.11. על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של היועץ המוצע במתן שירותי ייעוץ עבור אנשים המשתמשים ללפחות אחת מאוכלוסיית מינהל המוגבלויות, בחמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 1.2):

| תפקיד | טלפון נייד ונייד | שם איש קשר | תאריך סיום מתן שירות (שנה) | תאריך סיום מתן שירות (חודש) | תאריך תחילת מתן שירות (שנה) | תאריך תחילת מתן שירות (חודש) | שירותי הייעוץ ניתנו עבור אנשים עם (לסימון) | פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי היועץ המוצע | שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות |
|-------|---------------------|---------------|-------------------------------------|---|---|--|---|---|------------------------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> אוטיזם <input type="checkbox"/> מוגבלות שכלית התפתחותית <input type="checkbox"/> מוגבלות קוגניטיבית וקשיי תפקוד <input type="checkbox"/> מגבלות ראייה <input type="checkbox"/> מוגבלות בשמיעה | | |

עמוד 80, מתוך 192 עמודים





תאריך עדכון:
10/05/2021

| תפקיד | טלפון נייד ונייד | שם איש קשר | תאריך סיום מתן שירות (שנה) | תאריך סיום מתן שירות (חודש) | תאריך תחילת מתן שירות (שנה) | תאריך תחילת מתן שירות (חודש) | שירותי הייעוץ ניתנו עבור אנשים עם (לסימון) | פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי היועץ המוצע | שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות |
|-------|---------------------|---------------|--|---|---|--|---|---|------------------------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> אוטיזם <input type="checkbox"/> מוגבלות שכלית התפתחותית <input type="checkbox"/> מוגבלות קוגניטיבית וקשיי תפקוד <input type="checkbox"/> מגבלות ראייה <input type="checkbox"/> מוגבלות בשמיעה | | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> אוטיזם <input type="checkbox"/> מוגבלות שכלית התפתחותית <input type="checkbox"/> מוגבלות קוגניטיבית וקשיי תפקוד <input type="checkbox"/> מגבלות ראייה <input type="checkbox"/> מוגבלות בשמיעה | | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> אוטיזם <input type="checkbox"/> מוגבלות שכלית התפתחותית <input type="checkbox"/> מוגבלות קוגניטיבית וקשיי תפקוד <input type="checkbox"/> מגבלות ראייה <input type="checkbox"/> מוגבלות בשמיעה | | |

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

2.12. על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של היועץ המוצע בהתאמת עזרי סביבה סיעודית (מיטות, מזרנים וכיו"ב), בשבע השנים האחרונות
הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 1.3):

עמוד 81, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il





תאריך עדכון:
10/05/2021

| תפקיד | טלפון ניח ונייד | שם איש קשר | תאריך סיום מתן שירות (שנה) | תאריך סיום מתן שירות (חודש) | תאריך תחילת מתן שירות (שנה) | תאריך תחילת מתן שירות (חודש) | השירותים נתנו בהתאמת סביבה סיעודית (כן/לא) | פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי היועץ המוצע | שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות |
|-------|--------------------|------------|--|---|---|--|---|--|------------------------------------|
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

הצהרת היועץ המוצע

אני הח"מ _____, נושא תעודת זהות מספר _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:

עמוד 82, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il





4. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) במכרז מספר 120/2021 – מתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות המשתמשים בכיסאות גלגלים וכן בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות, בפריסה ארצית (להלן – "המציע") אני מוצע לשמש בתפקיד יועץ.
5. הנני מצהיר כי אני עומד בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד יועץ כנדרש במכרז זה.
6. הנני מתחייב לשמש בתפקיד יועץ עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה, ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה.

תאריך

חתימת היועץ המוצע

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב _____/בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך





3. חתימת המציע, אישור עורך-דין

חתימת המציע

| תאריך | שם החותם | חתימה וחותמת המציע |
|-------|----------|--------------------|
| _____ | _____ | _____ |

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב _____/בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

| תאריך | מספר רישיון | חתימה וחותמת |
|-------|-------------|--------------|
| _____ | _____ | _____ |





נספח יב' חלקים חסויים בהצעה

(סעיף 5.3.1 למכרז)

אני, המציע במכרז מספר 120/2021 – מתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות המשתמשים בכיסאות גלגלים וכן בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות, בפריסה ארצית מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי:

| מספר | סעיף במכרז | החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים | נימוק הבקשה (מתוקף איזה חוק / אסמכתא) |
|------|------------|--------------------------------------|---------------------------------------|
| .1 | | | |
| .2 | | | |
| .3 | | | |
| .4 | | | |
| .5 | | | |

מוסכם עלי, כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים יהיו חסויים בפניי ביתר ההצעות, שיוגשו למכרז זה.

הערה: כאמור בתת-סעיף 5.3.1 למכרז, מציע המבקש חלקים חסויים בהצעה מתבקש להשחיר את החלקים החסויים בהעתק ההצעה (העותק שאינו עותק המקור).

חתימת המציע:

תאריך _____ שם החותם _____ חתימה וחותמת המציע _____





נספח יג' אישור עסק בשליטת אשה

(סעיף 5.6 למכרז)

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מספר 120/2021 – מתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות המשתמשים בכיסאות גלגלים וכן בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות, בפריסה ארצית

הגדרות:

1. "אישור" - אישורו של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:
 - 1.1. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
 - 1.2. אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.
 2. "אמצעי שליטה" - כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981;
 3. "מחזיקה בשליטה" - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, למעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;
 4. "נושא משרה" - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;
 5. "עסק" - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל;
 6. "עסק בשליטת אישה" - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד, עם נשים אחרות, היכולת לכוון פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו- 2 של ההגדרה אישור;
 7. "קרוב" - בן זוג, אח, צאצא, בן זוג של אח, הורה או צאצא;
 8. "תצהיר" - תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.
- אם לאחר שקלול תוצאות המכרז, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.
- מציע העונה על הדרישות הנ"ל לעניין עידוד נשים בעסקים יצרף להצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

תצהיר:





1. אני גב' _____, מספר ת.ז. _____, מצהירה בזאת כי השותפות _____ נמצאת בשליטתי בהתאם לחוק חובת המכרזים (תיקון מספר 51) התשס"ג-2002, לעניין עידוד נשים בעסקים.
2. אני מצהירה כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי האמור בתצהירי זה נכון.

| תאריך | שם החותמת | חתימה וחותמת |
|-------|-----------|--------------|
| _____ | _____ | _____ |

אימות עורך דין:

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפניי במשרדי אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ גב' _____ שזיהתה עצמה על ידי ת.ז. _____ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזרתיה כי עליה להצהיר אמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, חתמה בפני על התצהיר דלעיל.

| תאריך | מספר רישיון | חתימה וחותמת |
|-------|-------------|--------------|
| _____ | _____ | _____ |



תאריך עדכון:
10/05/2021

משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים
חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

אישור רואה חשבון

(יודפס על נייר לוגו של משרד הרואה-חשבון)

לכבוד

משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

הנדון: אישור עסק בשליטת אישה

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הנני מאשר כדלקמן 5 :
אני ר"ח _____, מספר ת.ז. _____, מספר רישיון _____ מאשר בזאת כי
השותפות _____ הינה עסק בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א -
1981 ; ובהתאם לחוק חובת המכרזים (תיקון מספר 51) התשס"ג-2002, – לעניין עידוד נשים בעסקים.
המחזיקה בשליטה בשותפות _____ הינה הגברת _____ . ת.ז. _____ ..

בכבוד רב,

רואי חשבון

עמוד 88, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





נספח יד' נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז

(סעיף 5.9.4 למכרז)

1. ועדת הגרלה

חברי ועדת המכרזים המשרדית (יו"ר הוועדה, נציג חשבות ונציג לשכה משפטית) יהיו חברי ועדת ההגרלה ויו"ר הוועדה יהיה נציג נוסף של הלשכה המשפטית.

2. נוהל עבודה

- א. עם קבלת החלטת ועדת המכרזים המשרדית אודות הצורך בקיום הגרלה, תשלח למציעים שאמורים לקחת חלק בהגרלה, הודעה על מועד עריכת ההגרלה ועל האפשרות לשלוח נציגים מטעמם להגרלה. מציע אשר לא ישלח נציג מטעמו, תיערך ההגרלה שלא בנוכחות נציגו.
- ב. ועדת ההגרלה תרשום פרוטוקול אשר יתעד את מהלך ההגרלה ותוצאותיה. הפרוטוקול ייחתם על ידי כל חברי הוועדה.
- ג. ועדת ההגרלה תיידע את המציעים בדבר תוצאות ההגרלה.
- ד. שמות המציעים אשר השתתפו בהגרלה יהיו פתוחים לעיון.

3. שיטת ההגרלה

- א. הוועדה תכין רשימה של המציעים המשתתפים בהגרלה ופתק השתתפות זהה לכל מציע עליו יירשם שמו ומספרו הסידורי.
- ב. כל פתק השתתפות ייחתם בידי חברי הוועדה.
- ג. פתקי ההשתתפות יקופלו ויוכנסו לתוך קופסה.
- ד. יו"ר הוועדה ישלף פתק השתתפות אחד מן הקופסה.
- ה. המציע אשר שמו ומספרו יופיעו על הפתק שהוצא – יוכרז כזוכה בהגרלה לצורך מתן השירות, ולאף אחד מהמציעים האחרים לא תהיינה כל טענות או השגות על כך.





נספח טו' הצהרה בדבר עמידה בדרישות ביטוח במקרה של זכייה

(סעיף 3.3.5 למכרז)

אני הח"מ _____ תעודת זהות _____ מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן הצהרה זו בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת מכרז מספר 120/2021 – מתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות המשתמשים בכיסאות גלגלים וכן בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות, בפריסה ארצית (להלן – "המכרז").

אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת הצהרה זו בשם המציע.

- ידוע לי כי, ככל שאבחר כזוכה במסגרת המכרז, אדרש לעמוד לעמוד בדרישות הביטוח המפורטות בסעיף 19 להסכם המצורף בנספח יז' ובתשובות ההבהרה של המשרד בנושא ביטוחים במלואן.
- בחנתי בטרם הגשת ההצעה על ידי מול חברת הביטוח המבטחת אותי, בין בעצמי ו/או בין באמצעות סוכן / יועץ מטעמי, את יכולתי לעמוד בתנאי הביטוח כלשונן.
- ידוע לי כי אי הגשת אישור ביטוח התואם את הוראות רשות שוק ההון ביטוח וחיסכון בגין הביטוחים שנערכו לפי המכרז חתום על ידי חברת הביטוח באמצעות סוכן ביטוח ו/או יועץ ביטוח מטעמי לאחר הזכייה במכרז כנדרש תעכב את חתימת ההסכם, תחילת ההתקשרות והתשלום בהתאם, בהתאם למפורט בסעיף 5.7 למכרז.

חתימת המציע:

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

| תאריך | שם החותם | חתימה וחותמת המציע |
|-------|----------|--------------------|
| _____ | _____ | _____ |

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

| תאריך | מספר רישיון | חתימה וחותמת |
|-------|-------------|--------------|
| _____ | _____ | _____ |





נספח טז' הצעת מחיר

(סעיף 4.3.1.1 למכרז)

מובהר כי טופס זה יצורף במעטפה אטומה נפרדת שתכיל את טופס זה בלבד (בשני עותקים)
אין לצרף את הצעת המחיר ליתר מסמכי המכרז
מובהר כי צירוף הצעת המחיר ללא הפרדה יחד עם יתר מסמכי המכרז עלול לפסול את ההצעה

תאריך: _____

לכבוד

משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים
ועדת המכרזים המשרדית
ירושלים

הנדון: הצעת מחיר

להלן הצעת המחיר במסגרת מכרז מספר 120/2021 – מתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות המשתמשים בכיסאות גלגלים וכן בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות, בפריסה ארצית, כנדרש במסמכי המכרז, בנספחים ובהסכם:

אחוז ההנחה האחיד המוצע על ידי הוא:

% _____ (במילים: _____ אחוזים).

מובהר כי דרגתו של היועץ כפי שחלה במועד הגשת ההצעה, וששימשה לשקלול הצעת המחיר, תהיה קבועה ולא תעודכן לאורך כל תקופת ההתקשרות, גם במקרה שעל פי ניסיון היועץ ו/או השכלתו יחול שינוי בדרגתו של היועץ על פי הוראות תכ"ם לעניין זה. אחוז ההנחה שיוצע יהיה אחיד ולא יהיה תלוי בדרגת היועץ בפועל.

מובהר כי התשלום עבור היועצים יהיה מוגבל לדרגת יועץ 2 (בהתאם למפורט בתעריפי התקשרות החשב הכללי המצורף בזה כנספח טז'2 למכרז).

בהתאם לכך, גם יועץ שלפי הוראת החשב הכללי אמור להיות מוגדר כיועץ בדרגה גבוהה יותר, יוגדר כיועץ בדרגה האמורה לעיל לכל היותר, והתמורה תשלום בהתאם לדרגה זו בהפחתת אחוז ההנחה שהגיש הספק בהצעתו.

עוד מובהר כי בהתאם לכללי ההפחתה כאמור בהוראת החשב הכללי לעניין התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים שמספרה 13.9.0.2 עבור כלל היועצים לאחר שנתיים ממועד תחילת ההתקשרות, תבוצע הפחתה מהתעריף, כך שתעריף ההתקשרות עם היועץ יופחת ב-10%. ההפחתה תבוצע כך שתעריף ההתקשרות עם הספק יהיה 90% מתעריף ההצעה הזוכה, כלומר - 90% * (ההצעה הזוכה).





התמורה לשעת עבודה שתשולם ליועץ בפועל תהיה בהתאם לדרגת היועץ המבצע בניכוי ההנחה הקבועה בגין ביצוע עבודה מתמשכת ובניכוי ההנחה שיציע המציע הזוכה למחיר זה, ולאחר הפחתות, בהתאם להוראה 13.9.0.2 של החשב הכללי.
מובהר כי שעות העבודה המושקעות יאושרו לאחר הערכת המשרד את סבירותן בהשוואה למתוכנן, לתוצרי נותן השירותים ולאיכות עבודתו.
המחירים שיוצעו יהיו סופיים ויהוו תמורה מלאה עבור כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה, לפי חוק או תע"ס כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות.
הצעות יושו על-סמך אחוז ההנחה האחיד שהוצע ועל פי הנוסחה הבאה:

$$\text{ציון המחיר} = 100 \times \frac{\text{אחוז ההנחה הגבוה ביותר} - 1}{\text{אחוז ההנחה בהצעה הנבחרת} - 1}$$

ידוע לנו כי המשרד לא מתחייב לבצע את כל ההיקפים ו/או מרכיבי השירות המצוינים במפרט הדרישות. בכל מקרה, המשרד ישלם אך ורק על פי אספקת השירות **בפועל** ועל פי התנאים המצוינים בנספח יז' למכרז ודרישות מכרז זה.

הצהרת המציע:

הננו מצהירים כי קראנו בעיון והבינו את כל הפרטים של המכרז על כל נספחיו, כי ביכולתנו המקצועית, הכספית והארגונית לספק את השרות על-פי כל תנאי המכרז, כי אנו מסכימים לכל התנאים ובהתאם ערכנו את הצעתנו הנ"ל.

חתימת המציע:

| תאריך | שם החותם | חתימה וחותמת המציע |
|-------|----------|--------------------|
| _____ | _____ | _____ |





נספח טז'1 הוראת החשב הכללי לעניין התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים

שמספרה 13.9.0.2

| פירוט | נושא |
|--|--|
| | משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם – ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם |
| ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם | פרק ראשי: |
| העסקת עובדי קבלן כוח אדם ונותני שירותים חיצוניים | פרק משני: |
| 13.9.0.2 | מספר הוראה: |
| 09 תת מהדורה: 01 | מהדורה: |
| 09.06.2020 | בתוקף מיום: |
| יוסי איצקוביץ סגן בכיר לחשב הכללי | שם המאשר: |

1. מבוא

- 1.1. לעתים משרדי הממשלה ויחידות הסמך (להלן: "המשרד" או "המשרדים") נדרשים להתקשר באופן ישיר לתקופה קצובה עם אדם מומחה או בעל ידע בתחום המבוקש, שלא במסגרת יחסי עובד-מעביד, לצורך מתן ייעוץ או שירות שבתחום מומחיותו.
- 1.2. **הנחיות הוראה זו יחולו על התקשרויות שמתקיימים בהן כל התנאים הבאים:**
 - 1.2.1. ההתקשרות היא עם נותן שירותים חיצוני עבור מתן שירות לפרויקט זמני או למשימה חולפת, כאשר עם תום הפרויקט או המשימה ההתקשרות תסתיים.
 - 1.2.2. נותן השירותים הוא בעל מומחיות מיוחדת בתחום הייעוץ או השירות המבוקש, ולא ניתן להעסיקו כעובד מדינה מן המניין.
- 1.3. נציבות שירות המדינה פרסמה חוזר הנחיות בדבר תנאים להתקשרות המשרדים עם כוח אדם, שלא במסגרת יחסי עובד-מעביד (ראה [קובץ מצורף, "הנחיות להתקשרות והעסקת כוח אדם שאינו עובד המדינה בתוך משרדי הממשלה"](#)). זאת במטרה להסדיר ולפקח על אופן העסקת עובדים חיצוניים, המועסקים בפועל בתוך משרדי הממשלה ועל מנת למנוע העסקה שאינה תקינה. עמידה בהנחיות אלו מהווה תנאי מקדים להתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.
- 1.4. הוראה זו לא תחול על התקשרויות לרכישת שירותי כוח אדם עם קבלנים חיצוניים המעסיקים נותני שירותים חיצוניים בחוזה קבלני. להנחיות בנושאים אלו ראה [הוראת תכ"ם, "התקשרות לרכישת שירותי כוח אדם"](#), מס' 7.3.9.1.
- 1.5. הוראה זו לא תחול על מרצה שאינו מוגדר כעוסק מורשה, להנחיות בנושא זה ראה [הוראת תכ"ם, "תשלום שכר מרצים"](#), מס' 2.6.0.1 [והוראת תכ"ם, "סוגי הזמנות רכש"](#), מס' 7.6.1.2.
- 1.6. הוראה זו לא תחול על התקשרויות עם נותני שירותים חיצוניים במסגרת מכרזים מרכזיים של מינהל הרכש הממשלתי, המפורטים בפרק 16 [להוראות התכ"ם](#).





- 1.7. הכללים המפורטים בהוראה זו כפופים ל**חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992** ול**תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993**.
- 1.8. **מטרת ההוראה**
- להנחות חשבים וגורמים נוספים במשרדי הממשלה ויחידות הסמך בדבר התקשרויות עם נותני שירותים חיצוניים, לרבות אופן התשלום והתעריפים בהתקשרויות מסוג זה. ראה הגדרות הוראה זו ב**נספח א - הגדרות**.
2. **הנחיות לביצוע**
- 2.1. **הנחיות כלליות לאופן ההתקשרות**
- 2.1.1. **תנאי ההתקשרות**
- 2.1.1.1. כלל, כל מכרז ופנייה לקבלת הצעות עם נותן שירותים חיצוני יאושרו לתקופה שאינה עולה על 5 שנים ממועד תחילת ההתקשרות (כולל מימוש אופציות). במקרים שבהם נדרשת התקשרות עם נותן שירותים חיצוני לתקופה העולה על 5 שנים, יש לקבל את אישור ועדת המכרזים תוך מתן נימוק הוועדה להחלטה זו.
- 2.1.1.2. מקום מושבו העיקרי של נותן השירותים החיצוני לא יהיה בתחומי המשרד, ולא יוקצה לו משרד קבוע, מחשב או טלפון.
- 2.1.1.3. במקרה הצורך, ניתן להנפיק לנותני השירותים החיצוניים כרטיס מגנטי של המשרד מסוג "נותן שירותים חיצוני". כרטיס זה ישמש לטובת בקורות כניסה, זיהוי נותן השירותים במערכות המידע של המשרד (לרבות במערכת מרכב"ה) וכל פעולה רלוונטית אחרת, הנדרשת לצורך מתן השירותים, עברה ניתנה הרשאה מטעם המשרד. בכל מקרה, לא יונפק לנותן שירותים חיצוני כרטיס עובד של המשרד.
- 2.1.2. **עידוד התחרות והפחתת חסמים במכרזי ממשלה**
- 2.1.2.1. במסגרת עריכת מסמכי המכרז, תשקול ועדת המכרזים דרכים לעידוד התחרות במשק והפחתת חסמי הכניסה של ספקים חדשים למתן שירותים במשרדי הממשלה, כאמור בה**הוראת תכ"ם, "שילוב עסקים קטנים ובינוניים במכרזים ממשלתיים", מס' 7.4.2.7**.
- 2.1.3. **קביעת שיטת ההתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים**
- 2.1.3.1. התקשרות עם נותן שירותים חיצוני תיעשה באחת משתי שיטות ההתקשרות הבאות:
- 2.1.3.1.1. שיטת התקשרות על פי תפוקות, כמפורט בסעיף 2.2.
- 2.1.3.1.2. שיטת התקשרות על פי תשומות, כמפורט בסעיף 2.3.
- 2.1.4. ההחלטה על שיטת ההתקשרות תיעשה על פי החלטת ועדת המכרזים*. בהמשך לאמור בסעיף 2.1.3.1, בסמכות ועדת המכרזים לאשר התקשרות המשלבת את שתי השיטות גם יחד.
- 2.1.5. **הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה**
- 2.1.5.1. כלל ההזמנות יבוצעו כהזמנות שירותים. בחירת סוג ההזמנה תיעשה בהתאם לשיטת ההתקשרות (תפוקות/תשומות).
- 2.1.5.2. אופן ביצוע ההזמנה במערכת, לרבות בחירת מק"ט ההתקשרות בהתאם לסוג השירות המבוקש, יבוצע כמפורט בה**הודעה, "הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים"**.
- 2.1.5.3. תהליך ההתקשרות עם נותן שירותים חיצוני יעשה תוך שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, כמפורט בה**הוראת תכ"ם, "פורטל ספקים", מס' 7.7.1.1**.

* למעט במקרים של התקשרות בהתאם לאמור בסעיף 1(3) לתקנות חובת המכרזים.





2.1.5.4. תהליך הדיווח בגין ביצוע העבודה על ידי נותני השירותים החיצוניים יעשה באמצעות מערכת הדיווח (כהגדרתה ב**נספח א - הגדרות**), ככל שהופעלה על ידי המשרד ובהתאם למפורט בהמשך הוראה זו.

2.2 הנחיות לשיטת התקשרות על פי תפוקות

2.2.1. מסמכי הפנייה לקבלת הצעות מנותני שירותים חיצוניים יכללו הגדרה ברורה ומפורטת של השירותים הנדרשים לביצוע במסגרת ההתקשרות, לרבות הגדרת מדדי תפוקה.

2.2.2. המשרד המזמין יקבע, ככל הניתן, אבני דרך לביצוע העבודה בכללותה ויגדיר את לוחות הזמנים לביצוע העבודה הנדרשת עבור כל אבן דרך.

2.2.3. המציע יידרש להגיש הצעת מחיר כוללת עבור התפוקה המבוקשת, בהתאם לאבני הדרך שהוגדרו על ידי המשרד המזמין. הצעת המחיר תכלול את כלל ההוצאות להן נדרש הספק, לרבות הוצאות נסיעה, הוצאות משרדיות וכדומה. לא יאושרו תשלומים נוספים מעבר למחיר ההתקשרות כפי שנקבע בהסכם.

2.2.4. הצמדה לתעריף התפוקה תבוצע בהתאם לכללי ההצמדה שנקבעו בהסכם ובכפוף להנחיות ה**הוראת התכ"ם**, "**כללי הצמדה**", **מס' 7.5.2.1**.

2.2.5. ביצוע התשלום ייעשה עם השלמת העבודה הנדרשת או לחלופין בהתאם לעמידה של נותן השירותים החיצוני באבני הדרך, בהתאם להצעת המחיר.

2.3 הנחיות לשיטת התקשרות על פי תשומות

2.3.1 קביעת התעריף בהתקשרות על פי תשומות

2.3.1.1. במקרים שבהם ועדת המכרזים קבעה כי ההתקשרות עם נותן השירותים תיעשה בתעריף שעותי, יידרש המציע להגיש הצעת מחיר לשעת עבודתו כאחוז הנחה מתעריף חשכ"ל.

2.3.1.2. תעריפי החשכ"ל המפורסמים ב**הודעה**, "**תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים**" הינם תעריפים **מרבניים** ולא כוללים מע"מ כדין.

2.3.1.3. התשלום יהיה בהתאם לסיווג נותן השירותים, כפי שהוגדר במועד תחילת ההתקשרות על ידי ועדת המכרזים, בהתבסס על ההגדרות המפורסמות ב**הודעה**, "**תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים**" ומסמכי ההצעה.

2.3.1.4. הצעת המחיר לשעת עבודה, אשר תוגש על ידי המציע, תכלול את שיעור ההנחה המוצע מתעריפי החשכ"ל. במקרה שההתקשרות כוללת מספר רמות של נותני שירותים חיצוניים, שיעור ההנחה יחול באופן אחיד על כלל רמות התעריפים, בהתאם לרמת התעריף שעליו עונה נותן השירותים החיצוני, אלא אם כן נקבע במסמכי המכרז, באופן מפורש, כי המציע נדרש או רשאי להציע שיעור הנחה שונה לכל רמת תעריף. יש לכלול את האמור לעיל בעת כתיבת מסמכי המכרז.

2.3.1.5. תעריף ההצעה יכלול את כלל ההוצאות להן נדרש הספק, לרבות הוצאות נסיעה, הוצאות משרדיות וכדומה ובתוספת מס ערך מוסף (במקרה וחל). לא יאושרו תשלומים נוספים מעבר למחיר ההתקשרות, כפי שנקבע בהסכם.

2.3.1.6. בדיקת הצעות המציעים תבוצע בהתאם ל**הוראת תכ"ם**, "**בדיקת ההצעות והשוואתן**", **מס' 7.4.3.5**. כמו כן, קביעת הנוסחה לחישוב ציון הצעת המחיר תבוצע בהתאם לשיטה היחסית עם מחיר מקסימאלי, כמפורט ב**נספח להוראת תכ"ם**, "**קביעת אמות מידה ואופן שקלולן**", **מס' 7.4.1.4**, למעט אם אישרה ועדת המכרזים שיטה אחרת מתאימה יותר, בנסיבות העניין.

2.3.1.7. למרות האמור בסעיף 2.3.1.6 לעיל, במקרה שבו עשויים להתמודד מציעים שחלקם חייבים בתשלום מס ערך מוסף וחלקם לא (כגון מלכ"רים), קביעת הנוסחה לחישוב ציון הצעת המחיר תבוצע בהתאם לשיטה האבסולוטית, כמפורט ב**נספח להוראת תכ"ם**, "**קביעת אמות מידה ואופן שקלולן**", **מס' 7.4.1.4**.





- 2.3.1.8. תעריפי החשכ"ל תקפים לכל התקשרות של משרד ממשלתי עם נותן שירותים חיצוני, מהארץ ו/או מחו"ל (ראה סעיף 2.6), בין אם במכרז או בפטור ממכרז.
- 2.3.2. **כללי הפחתה מתעריף ההצעה הזוכה בהתקשרות על פי תשומות**
כאשר משרד מתקשר עם נותן שירותים חיצוני לתקופה ממושכת של מעל שנתיים, יש לבצע הפחתה מתעריף ההצעה הזוכה, כמפורט בהנחיות שלהלן:
- 2.3.2.1. ההנחה תחל מתום השנתיים ואילך. תקופת ההתקשרות תהיה החל מתחילת ההתקשרות הראשונה עם נותן השירותים החיצוני ותכלול מימוש אופציות והארכות התקשרות.
- 2.3.2.2. במקרים שבהם מתבצעת התקשרות עם נותן שירותים אחד במספר התקשרויות נפרדות, תחושב כל תקופת התקשרות בנפרד לעניין משך תקופת ההתקשרות.
- 2.3.2.3. ההפחתה תבוצע כך שתעריף ההתקשרות עם נותן השירותים החיצוני יהיה 90% מתעריף ההצעה הזוכה, כלומר - 90% * (ההצעה הזוכה).
- 2.3.2.4. הנחיות לפתיחת הסכם מסגרת במרכב"ה מפורטות ב**הודעה**, **"הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים"**.
- 2.3.3. **כללי עדכון תעריף בהתקשרות על פי תשומות**
- 2.3.3.1. **עדכון סיווג נותן שירותים חיצוני (עקב שינוי בהשכלה/וותק/ניסיון)**
- 2.3.3.1.1. ככלל, אין לעדכן את סיווג תעריף נותן השירותים לאורך תקופת ההתקשרות בעקבות שינוי בהשכלה, וותק או שנות ניסיון.
- 2.3.3.1.2. על אף האמור בסעיף 2.3.3.1.1, במקרים שבהם קיימת חשיבות לצבירת ניסיון נותן השירותים החיצוני בפרויקט במהלך ההתקשרות, רשאית ועדת המכרזים, כעבור שנתיים ממועד תחילת ההתקשרות, לבחון האם לעדכן את סיווג נותן השירותים בהתאם לשינוי סטטוס ניסיונו המקצועי בלבד, בהתאם ל**הודעה**, **"תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים"**. אישור ועדת המכרזים כפוף להצגת המסמכים הרלוונטיים לרמת נותן השירותים החיצוני ותוך מתן נימוק להחלטה.
- 2.3.3.1.3. יש לכלול את האמור לעיל בעת כתיבת מסמכי המכרז.
- 2.3.3.2. **עדכון תעריפי חשכ"ל בהתקשרויות קיימות**
- 2.3.3.2.1. עדכון תעריפי נותני השירותים החיצוניים יבוצע במועדים בהם יעודכנו תעריפי החשכ"ל מעת לעת, כמפורט ב**הודעה**, **"עדכון תעריפי התקשרות קיימת"**.
- 2.3.3.2.2. עדכון התעריף במערכת מרכב"ה יהיה באמצעות מנגנון ההצמדה, בהתאם לסלי ההצמדה, כמפורט ב**הודעה**, **"הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים"**.
- 2.3.3.2.3. עדכון התעריף ייקבע לפי החודש בו בוצע השירות (סוג תאריך הצמדה מספר 1 במרכב"ה).
- 2.3.3.2.4. תאריך הבסיס - מועד החתימה על ההסכם.
- 2.4. **תשלומים נוספים**
- 2.4.1. נותן שירותים חיצוני, אשר במסגרת מתן השירותים נדרש לבצע הדרכה, לא יהיה זכאי לתעריפי הדרכה אלא לתעריפי ההתקשרות, אלא אם כן נקבע אחרת בחוזה ההתקשרות.
- 2.4.2. לא ישולם לנותן השירותים תשלום עבור ביטול זמנו עקב נסיעה.





- 2.4.3. זכאות לקבלת החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים
- 2.4.3.1. למרות האמור בסעיף 2.3.1.5, בסמכות ועדת המכרזים לקבוע כי ניתן לשלם לנותן השירותים החיצוני החזר הוצאות עבור נסיעה בתפקיד, בהתאם לשיקול דעתה ובשים לב לתדירות הנסיעות, ולסבירות מתן החזר.
- 2.4.3.2. ככל שוועדת המכרזים אישרה החזר הוצאות עבור נסיעה בתפקיד, כאמור בסעיף 2.4.3.1, נותן השירותים ידווח הן באמצעות [הקובץ המצורף](#), ["הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעה"](#) והן באמצעות מערכת הדיווח.
- 2.4.3.3. התשלום, עבור נסיעה ממקום עבודתו הקבוע של נותן השירותים החיצוני למקום מתן השירות, יינתן במקרים שבהם התקיימו כל התנאים הבאים:
- 2.4.3.3.1. מרחק הנסיעה ממקום עבודתו הקבוע של נותן השירותים למקום מתן השירות עולה על 30 קילומטרים.
- 2.4.3.3.2. הנסיעה כרוכה בהוצאה כספית מצדו של נותן השירותים החיצוני.
- 2.4.3.3.3. עם הגשת החשבון לתשלום, צירף נותן השירותים החיצוני את [הקובץ המצורף](#), ["הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעה"](#), כשהוא מלא וחתום על ידי נותן השירותים הבכיר באותה התקשרות וכן דיווח באמצעות מערכת הדיווח.
- 2.4.3.4. התשלום לנותן השירותים ישולם עבור מספר הקילומטרים שביצע במכפלת התעריף, כאמור [בהודעה](#), ["החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים - תעריפים"](#).
- 2.4.3.5. המרחק בין יעדי הנסיעה ייקבע בהתאם לטבלת המרחקים, המפורסמת על ידי חטיבת שכר, תנאי שירות וגמלאות באגף החשב הכללי במשרד האוצר ([ראה הוראת תכ"ם](#), ["החזר הוצאות נסיעה בתפקיד ברכב פרטי"](#), [מס' 13.4.0.1](#)).
- 2.4.3.6. במקרים שבהם לא קיים מידע לגבי יעד מסוים, יחושב המרחק לפי מיקום העיר הקרובה ליעד המצוינת בטבלת המרחקים.
- 2.4.3.7. במקרים שבהם הדיווח בגין הנסיעות יבוצע באמצעות מערכת הדיווח, המרחק בין יעדי הנסיעה ייקבע באמצעות המערכת.
- 2.4.3.8. היחידה המקצועית אחראית לבצע בדיקת סבירות מול המרחקים שדווחו, כאמור בסעיפים 2.4.3.5, 2.4.3.6 ו-2.4.3.7 לעיל, ולבחון האם יש לאשר תשלום בגינם.
- 2.4.3.9. נותן שירותים חיצוני לא יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה עבור נסיעה ברכב ממשלתי או הצטרפות לנסיעה עם רכב אחר, וכן לא יהיה זכאי לכפל תשלום, כאשר מספר נותני שירותים נוסעים ברכב אחד.
- 2.4.4. **כפל תשלום עבור החזר הוצאות נסיעה**
- 2.4.4.1. נותן שירותים חיצוני לא יקבל החזר הוצאות נסיעה משני גופים ממשלתיים שונים (או יותר) עבור אותה נסיעה לאותו היעד.
- 2.4.4.2. כל נסיעה לשני יעדים או יותר שהמרחק ביניהם קטן מ-15 קילומטרים, תיחשב כנסיעה ליעד האחרון שבהם (לדוגמה, נסיעה מתל אביב למבשרת ציון ולאחר מכן לירושלים תיחשב כנסיעה אחת מתל אביב לירושלים). סעיף זה לא יחול על מקרים שבהם נותן השירותים החיצוני מדווח באמצעות מערכת הדיווח.
- 2.5. **ביצוע התשלום ובקרתו בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים**
- 2.5.1. **ביצוע התשלום בהתקשרות על פי תפוקות**
- 2.5.1.1. ביצוע התשלום ייעשה עם השלמת העבודה הנדרשת או לחלופין בהתאם לעמידה של נותן השירותים החיצוני באבני הדרך בהתאם להצעת המחיר.





2.5.1.2. המזמין ידרוש מנותן השירותים החיצוני להציג דיווח על פי אבני הדרך הרלוונטיות לחשבון המוגש, לרבות פירוט לגבי מועד תחילת וסיום ביצוע אבן הדרך או לחילופין מועד תחילת וסיום העבודה וכן גובה החשבונית לפני מע"מ ולאחר מע"מ. הדיווח יוגש תוך פירוט זהות מבצע העבודה (מתוך צוות נותני השירותים שהוגדר).

2.5.1.3. בנוסף, יוגש על ידי נותן השירותים החיצוני דיווח המפרט את שעות העבודה שבוצעו על ידו בפועל, כמפורט להלן:

2.5.1.3.1. במקרים בהם נותן השירותים מעניק שירותים למשרדי הממשלה השונים רק באמצעות תפוקות, הרי שעליו להגיש את דיווח השעות באמצעות פורמט [הקובץ המצורף, "הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעה"](#) מלא וחתום על ידי נותן השירותים הבכיר באותה התקשרות.

2.5.1.3.2. במקרים בהם נותן השירותים מעניק שירותים למשרדי הממשלה השונים הן באמצעות תפוקות והן באמצעות תשומות, הרי שעליו להגיש דיווח ממוחשב באמצעות מערכת הדיווח, כשהוא מאושר על ידי נותן השירותים הבכיר באותה התקשרות.

2.5.1.3.3. רק במקרים בהם לא ניתן להגיש דיווח באמצעות מערכת הדיווח לאור תקלה טכנית, אשר נמשכת באופן אשר אינו מאפשר הגשת דיווח בזמן, או במקרים בהם מערכת הדיווח טרם הופעלה על ידי המשרד מול נותן השירותים, הדיווח יוגש באמצעות פורמט [הקובץ המצורף, "הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעה"](#) מלא וחתום על ידי נותן השירותים הבכיר באותה התקשרות.

2.5.1.4. מזמין השירות במשרד יאשר בפורטל הספקים (או בכתב במקרה שבו הספק אינו מדווח באמצעות פורטל הספקים), כי השירותים שהתקבלו בפועל, התקבלו בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין התפוקות שסופקו בפועל לבין התפוקות ואבני הדרך שהוגדרו במסגרת תנאי ההתקשרות. עבור חשבוניות שסכומן מעל ל- 10,000 ₪ נדרש המזמין לאשר את החשבונית בכתב, בהתאם לטופס המצורף [כנספח ב - מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית](#).

2.5.2. ביצוע התשלום בהתקשרות על פי תשומות

2.5.2.1. המזמין ידרוש מנותן השירותים החיצוני להציג דיווח המפרט את שעות העבודה שבוצעו על ידו בפועל, מלווה בדין וחשבון על השירותים שניתנו למזמין, לרבות פירוט לגבי מספר שעות העבודה המדויק שבוצעו בפועל, זהות מבצען (מתוך צוות נותני השירותים שהוגדר) ופירוט המטלות שבוצעו בכל אחת מן השעות (להלן: "דרישת התשלום").

2.5.2.2. אופן הגשת הדיווח בגין ביצוע העבודה

2.5.2.2.1. דיווח ממוחשב באמצעות מערכת הדיווח, כשהוא מאושר על ידי נותן השירותים הבכיר באותה התקשרות.

2.5.2.2.2. רק במקרים בהם לא ניתן להגיש דיווח באמצעות מערכת הדיווח, לאור תקלה טכנית אשר נמשכת באופן אשר אינו מאפשר הגשת דיווח בזמן, או במקרים בהם מערכת הדיווח טרם הופעלה על ידי המשרד מול נותן השירותים, הדיווח יוגש באמצעות פורמט [הקובץ המצורף, "הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעה"](#) מלא וחתום על ידי נותן השירותים הבכיר באותה התקשרות.





- 2.5.2.3. הדיווח יעשה בהתאם ללוחות הזמנים שקבע המשרד המזמין.
- 2.5.2.4. מזמין השירות במשרד יאשר באמצעות פורטל הספקים (או בכתב במקרה שבו הספק אינו מדווח באמצעות פורטל הספקים), כי השירותים התקבלו בפועל, בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין מספר השעות שהוצהרו בדרישת התשלום לבין מהותם של השירותים שניתנו בפועל והיקפם.
- 2.5.3. **אישור החשבוניות ובקרת ההתקשרות**
- 2.5.3.1. לאחר אישור המזמין, כאמור בסעיפים 2.5.1.4 ו-2.5.2.4, תועבר החשבונית על ידו לתשלום.
- 2.5.3.2. מועדי תשלום החשבוניות יהיו בהתאם להוראת תכ"ם, "מועדי תשלום", מס' [1.4.0.3](#).
- 2.5.3.3. במקרים בהם הליך ההתקשרות מבוצע באמצעות פורטל הספקים, אופן הגשת החשבונית יעשה באמצעות הפורטל, כאמור בסעיף 2.1.5.3.
- 2.5.3.4. במקרים בהם מאשר המזמין חשבונית באמצעות פורטל הספקים, הוא אינו נדרש לאישור נוסף בכתב באמצעות טופס אישור החשבונית של היחידה המקצועית, על אף האמור בסעיף 2.5.1.4.
- 2.5.3.5. חשב המשרד יבצע בקרה שוטפת אחר ביצוע ההנחיות המפורטות בהוראה זו.
- 2.6. **התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים מחו"ל**
- 2.6.1. במקרה בו נדרש המשרד להתקשרות עם נותן שירותים חיצוני מחו"ל בתעריף גבוה מהתעריפים הרשומים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים", יפנה המשרד לחטיבת שכר, תנאי שירות וגמלאות באגף החשב הכללי במשרד האוצר, לאישור ההתקשרות בתעריף חריג.
- 2.6.2. התעריפים עבור אירוח נותני שירותים חיצוניים מחו"ל יהיו כפופים להוראת תכ"ם, "פעולות הדרכה, רווחה ואירוח אישים מחו"ל", מס' [13.4.0.5](#).
- 2.7. **הבהרות נוספות**
- 2.7.1. **התקשרות עם רואי חשבון**
- 2.7.1.1. כל התקשרות של גוף ממשלתי עם רואה חשבון חיצוני תיעשה כמפורט בהוראת תכ"ם, "מאגר רואי חשבון", מס' [7.7.2.1](#) ובהוראת תכ"ם, "ביקורת חיצונית על הדוחות הכספיים", מס' [2.3.0.10](#).
- 2.7.1.2. כללי ההפחתה, כאמור בסעיף 2.3.2, לא יחולו על התקשרויות על פי תעריף רואי חשבון.
- 2.7.1.3. המשרד המזמין נדרש להגדיר את דרישות העבודה ואת דרישות הסף, לרבות הניסיון המקצועי המבוקש, מספר שנות הניסיון בראיית חשבון מיום קבלת הרישיון ממועצת רואי החשבון והאם ניתן לשלב בעבודה מתמחים לראיית חשבון. נתונים אלה ישמשו את המציעים בתמחור העבודה והגשת ההצעה.
- 2.7.1.4. לשיקול דעת עורך המכרז ובאישור ועדת המכרזים, ניתן לבצע תיחור על פי איכות בלבד, תוך קביעת תעריף אחיד שאינו עולה על תעריף חשכ"ל.
- 2.7.2. **התקשרות עם עו"ד**
- 2.7.2.1. בהתאם להנחיית היועץ המשפטי לממשלה מס' [9.1001](#), כל התקשרות עם עורך דין או משפטן לביצוע עבודה משפטית כהגדרתה בהנחיה זו, חייבת באישור הוועדה להעסקת יועצים משפטיים חיצוניים במשרדי הממשלה אשר במשרד המשפטים.
- 2.7.2.2. התעריפים המקסימאליים להתקשרות יהיו בהתאם לתעריפי 'יועצים לניהול', המפורטים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים".





- 2.7.3. התקשרות עם פסיכולוגים
- 2.7.3.1. כללי ההפחתה, כאמור בסעיף 2.3.2, לא יחולו על התקשרויות על פי תעריף פסיכולוגים.
- 2.7.4. התקשרות עם מעריכי בחינות בגרות
- 2.7.4.1. כללי ההפחתה, כאמור בסעיף 2.3.2, לא יחולו על התקשרויות עם מעריכי בחינות בגרות.
- 2.7.5. התקשרות עם נותני שירותים במקצועות הסייבר
- 2.7.5.1. ככלל, התקשרויות לקבלת שירותי מחשוב וסייבר יעשו באמצעות מכרז מרכזי למתן שירותי מחשוב של מינהל הרכש הממשלתי (ראה אתר [מינהל הרכש הממשלתי](#)) ובהתאם להודעת מכרז מרכזי, "הספקת שירותי מחשוב למשרדי הממשלה", מס' 16.2.0.11. כל בקשה להתקשרות עצמאית בנושא מכרז מרכזי זה כפופה לאישור ועדת הפטור, בהתאם לתקנה 14 ב (א) לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.
- 2.7.5.2. במקרה של התקשרות לקבלת שירותי מחשוב וסייבר, שבו לא חלים כללי המכרז המרכזי האמור, יש לראות בתעריפים המרביים המפורסמים בהודעת מכרז מרכזי, "הספקת שירותי מחשוב למשרדי הממשלה", מס' 16.2.0.11 כתעריפי החשכ"ל, בהתאם לרמות ההתמחות ולתנאי הסף המפורטים בהודעה זו.
- 2.7.5.3. כללי ההפחתה, כאמור בסעיף 2.3.2, לא יחולו על התקשרויות על פי תעריף יועצי סייבר.

3. מסמכים ישימים

- 3.1. הנחיית היועץ המשפטי לממשלה מס' 9.1001.
- 3.2. חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.
- 3.3. תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.
- 3.4. הוראת תכ"ם, "מועדי תשלום", מס' 1.4.0.3.
- 3.5. הוראת תכ"ם, "ביקורת חיצונית על הדוחות הכספיים", מס' 2.3.0.10.
- 3.6. הוראת תכ"ם, "תשלום שכר מרצים", מס' 2.6.0.1.
- 3.7. הוראת תכ"ם, "התקשרות לרכישת שירותי כוח אדם", מס' 7.3.9.1.
- 3.8. הוראת תכ"ם, "קביעת אמות מידה ואופן שקלול", מס' 7.4.1.4.
- 3.9. הוראת תכ"ם, "שילוב עסקים קטנים ובינוניים במכרזים ממשלתיים", מס' 7.4.2.7.
- 3.10. הוראת תכ"ם, "סוגי הזמנות רכש", מס' 7.6.1.2.
- 3.11. הוראת תכ"ם, "בדיקת ההצעות והשוואתן", מס' 7.4.3.5.
- 3.12. הוראת תכ"ם, "כללי הצמדה", מס' 7.5.2.1.
- 3.13. הוראת תכ"ם, "פורטל ספקים", מס' 7.7.1.1.
- 3.14. הוראת תכ"ם, "מאגר רואי חשבון", מס' 7.7.2.1.
- 3.15. הוראת תכ"ם, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד ברכב פרטי", מס' 13.4.0.1.
- 3.16. הוראת תכ"ם, "פעולות הדרכה, רווחה ואירוח אישים מחו"ל", מס' 13.4.0.5.
- 3.17. הודעה, תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.
- 3.18. הודעה, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים - תעריפים".
- 3.19. הודעה, "הנחיות לאופן העבודה במרכז" בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.
- 3.20. הודעה, "עדכון תעריפי התקשרות קיימת".
- 3.21. הודעת מכרז מרכזי, "הספקת שירותי מחשוב למשרדי הממשלה", מס' 16.2.0.11.
- 3.22. קובץ מצורף, "הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעה".
- 3.23. קובץ מצורף, "הנחיות להתקשרות והעסקת כוח אדם שאינו עובד המדינה בתוך משרדי הממשלה".

4. נספחים



תאריך עדכון:
10/05/2021

משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים
חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

- 4.1 [נספח א - הגדרות.](#)
- 4.2 [נספח ב - מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית.](#)
- 4.3 [נספח ג - טבלת שינויים שבוצעו בהוראה.](#)

עמוד 101, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





נספח א - הגדרות

1. **התקשרות** - התקשרות עם נותן שירותים חיצוני לביצוע פרויקט או משימה מסוימת, לרבות הארכת התקשרות קיימת והרחבת התקשרות, לפי תקנה 3(4) ל**תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993**.
2. **התקשרות על פי תפוקות** - התקשרות עם נותן שירותים חיצוני במסגרתה התמורה המשולמת היא בעבור התפוקה, כפי שהוגדרה מראש על ידי המזמין.
3. **התקשרות על פי תשומות** - התקשרות עם נותן שירותים חיצוני בתעריף שעתי בהתאם למספר השעות שביצע בפועל ("התשומות"), כפי שהוגדרו על ידי המזמין.
4. **שעת עבודה** - 60 דקות.
5. **תעריף חשכ"ל** - תעריף מירבי לנותן שירותים חיצוני, בהתאם למפורט ב**הודעה, "תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים"**.
6. **תעריף הצעה הזוכה** - תעריף חשכ"ל בתוספת מע"מ (במקרה שחל) לאחר הפחתת אחוז ההנחה שהציע נותן השירותים החיצוני במסמכי המכרז.
7. **מערכת הדיווח** - לעניין הוראה זו, פלטפורמה אפליקטיבית, המתבססת על שירות הניתן על ידי החברה שנבחרה על ידי הספק הסלולארי, לספק את שירותי הדיווח בגין ביצוע העבודה עבור משרדי הממשלה.
8. **נותן השירותים הבכיר** - המנהל / הגורם מטעם הספק, אשר אחראי על פעילות נותני השירותים החיצוניים.





נספח ב - מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית

תאריך: ___/___/___

מאת (היחידה המקצועית): _____

לכבוד (חשבות משרד): _____

הנדון: אישור חשבונית עסקה

מספר חשבונית: _____

הנני לאשר כי בדקתי את החשבונית המצורפת, על שם _____ (שם הספק),
על סך _____ ש"ח/דולר (כולל מע"מ).

הנני מאשר/ת כי השירותים התקבלו בפועל, בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין התפוקות שסופקו בפועל לבין התפוקות ואבני הדרך שהוגדרו במסגרת ההתקשרות. על כן, הנני מאשר/ת את התשלום בגין שירות/מוצר זה.

הנני מאשר/ת כי השירותים התקבלו בפועל, בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין מספר השעות שהוצהרו בדרישת התשלום לבין מהותם של השירותים שניתנו בפועל והיקפם. על כן, הנני מאשר/ת את התשלום בגין שירות/מוצר זה.

שם פרטי ושם משפחה: _____

תפקיד: _____

חתימה: _____

*טופס זה הינו חובה עבור חשבוניות שסכומן מעל ל- 10,000 ₪.





נספח ג - טבלת שינויים שבוצעו בהוראה

| מהדורה | תאריך | סעיף/ים מושפע/ים | תיאור השינוי / נימוקים |
|--------|------------|---------------------|--|
| 08 | 01.02.2019 | מרבית הסעיפים | עדכון אופן דיווח שעות העבודה של נותני שירותים חיצוניים, בהתאם לשימוש באפליקציית הדיווח |
| | | 2.3.2 | עדכון כללי ההפחתה מתעריף ההצעה הזוכה, בהתקשרויות על פי תשומות |
| | | 2.3.3.2 | שינוי ההנחיות בעניין עדכון תעריפי חשכ"ל בהתקשרויות קיימות, על פי תשומות |
| | | 2.6 | הוספת הנחיות בעניין התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים מחו"ל |
| 09 | 09.06.2020 | 2.1.1.3 | הוספת התייחסות בדבר הנפקת כרטיס מגנטי של המשרד לנותנים שירותים חיצוניים |
| | | 2.4.3.7 | הוספת הנחיה בעניין קביעת מרחק יעדי הנסיעה, במקרה שבו דיווח המרחקים נעשה באמצעות מערכת הדיווח |
| | | 2.4.4.2 | הדגשה כי כפל תשלומים לא יחול במקרה שנותן השירותים מדווח באמצעות מערכת הדיווח |
| | | 2.7.5 | עדכון ההנחיות בעניין התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים במקצועות המחשוב והסייבר |





נספח טז'2 תעריפי התקשרות של החשב הכללי עם נותני שירותים חיצוניים, כפי

שמפורסמים בהודעה ה. 13.9.0.2.1

| פירוט | נושא |
|--|--|
| | משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם – ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם |
| ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם | פרק ראשי: |
| העסקת עובדי קבלן כוח אדם ונותני שירותים חיצוניים | פרק משני: |
| 13.9.0.2 | הוראה מקשרת: |
| ה. 13.9.0.2.1 | מספר הודעה |
| 16 תת מהדורה: 01 | מהדורה: |
| 09.06.2020 | בתוקף מיום: |
| יוסי איצקוביץ סגן בכיר לחשב הכללי | שם המאשר: |

תוכן עניינים

הנחיות כלליות

106

בחינת השכלה ותקופת ניסיון

106

יועצים לניהול (מקצועות שונים) – תעריפים לתשלום

107

מתכננים בעבודות בינוי – תעריפים לתשלום

109

שירותי ייעוץ לניהול סיכונים

112

שירותים פסיכולוגיים

115

התקשרות עם רואה חשבון

116

התקשרות עם מעריכי בחינות בגרות

116

נספח א - טבלת שינויים שבוצעו בהודעה

117





1. הנחיות כלליות

- 1.1. תעריפי הודעה זו נקבעים ומעודכנים על ידי חטיבת שכר, תנאי שירות וגמלאות שבאגף החשב הכללי במשרד האוצר, על פי מתודולוגיה פנימית המבוססת על מדדי שכר ושירותים במשק.
- 1.2. תעריפי ההודעה מתייחסים למתן שירות בודד ומוגבל בזמן, עבור משרדי הממשלה. בהתאם, אין לראות בתעריפים אלה מדד לשכר החודשי או השעתי של בעלי התפקידים המצוינים בהודעה זו.
- 1.3. למען הסר ספק, הודעה זו אינה חלה על שכר עובדי המדינה אשר ממלאים תפקידים מקבילים לנותני השירותים החיצוניים המופיעים בהודעה. בעניין עובדי מדינה, חל הסכם השכר הרלוונטי עבור כל עובד בלבד.

2. בחינת השכלה ותקופת ניסיון

- 2.1. ככלל, הודעה זו מהווה חלק בלתי נפרד מ**הוראת תכ"ם, "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים", מס' 13.9.0.2**.
- 2.2. תואר אקדמי ייחשב כתואר שנרכש במוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.
- 2.3. נותן שירותים בעל תואר אקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ ימציא אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ.
- 2.4. ניסיון מקצועי יחשב כ**ניסיון בתחום המקצוע הרלוונטי** שבו ניתנת עבודת הייעוץ, החל ממועד הזכאות לתואר ראשון או מהנדס או כל הסמכה מקצועית מוכרת אחרת, בכפוף להמצאת אישורים ואסמכתאות. במקרים חריגים ובשיקול דעת חשב המשרד ניתן יהיה להכיר בניסיון מקצועי לפני קבלת התואר רק אם הוא בתחום התפקיד אותו ממלא היועץ.
 - 2.4.1. בתחומים בהם נדרשת התמחות לצורך קבלת הסמכה/ רישיון - יש להגדיר במפורש במסמכי המכרז האם שנות ההתמחות נכללות במניין שנות הניסיון המקצועי.
- 2.5. לצורך אימות ניסיון רלוונטי, יידרש נותן השירותים להצהיר על עבודות קודמות שלו. אימות המסמכים ייעשה בוועדת המכרזים.





3. יועצים לניהול (מקצועות שונים) – תעריפים לתשלום

| תעריף מרבי | סוג יועץ |
|-------------------------|---|
| עד 327 שקלים חדשים לשעה | <p>3.1 יועץ 1</p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>3.1.1. יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>3.1.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>3.1.1.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;</p> <p>3.1.1.3. בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף).</p> <p>או</p> <p>3.1.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>3.1.2.1. בעל תואר דוקטור לרפואה.</p> <p>3.1.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום ההתמחות הנדרש.</p> |
| עד 290 שקלים חדשים לשעה | <p>3.2 יועץ 2</p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>3.2.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>3.2.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>3.2.1.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>3.2.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>3.2.2.1. בעל תואר אקדמאי ראשון;</p> <p>3.2.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> |





| תעריף מרבי | סוג יועץ |
|----------------------------|--|
| עד 201 שקלים חדשים לשעה | <p>3.3 יועץ 3</p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>3.3.1 בעל תואר אקדמאי;</p> <p>3.3.2 בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> |
| עד 151 שקלים חדשים לשעה | <p>3.4 יועץ 4</p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>3.4.1 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>3.4.1.1 בעל תואר אקדמאי;</p> <p>3.4.1.2 בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>3.4.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>3.4.2.1 בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>3.4.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> |
| עד 114 שקלים חדשים לשעה | <p>3.5 יועץ 5</p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>3.5.1 בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>3.5.2 בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> |





4. מתכננים בעבודות בינוי – תעריפים לתשלום

| תעריף מרבי | סוג מתכנן |
|--|--|
| עד 369 שקלים חדשים לשעה תעריף זה מוגבל ל- 40 שעות בחודש | <p>4.1. מתכנן מומחה</p> <p>מתכנן העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>4.1.1. בעל תואר מהנדס או אדריכל או בעל תואר שני או שלישי או פרופ';</p> <p>4.1.2. בעל ניסיון מקצועי מוכח מעל 20 שנה בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;</p> <p>4.1.3. ממונה במסגרת אותה הדיסציפלינה ובמסגרת אותה העבודה על 3 עובדים מקצועיים לפחות. (עובד אקדמאי בעל מעמד של עובד קבוע המועסק לפחות שנתיים ממועד עריכת ההתקשרות).</p> |
| עד 339 שקלים חדשים לשעה | <p>4.2. מתכנן 1</p> <p>מתכנן העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>4.2.1. בעל תואר מהנדס או תואר אקדמאי אחר מקביל, אשר קבלתו מותנית ב-4 שנות לימוד לפחות;</p> <p>4.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;</p> <p>4.2.3. מעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד אשר בבעלותו.</p> |





| תעריף מרבי | סוג מתכנן |
|----------------------------|--|
| עד 301 שקלים חדשים לשעה | <p>4.3. מתכנן 2</p> <p>מתכנן העונה על אחת משלוש החלופות הבאות:</p> <p>4.3.1. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>4.3.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר אקדמאי אחר שקבלתו מותנית ב-4 שנות לימוד לפחות;</p> <p>4.3.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>4.3.2. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>4.3.2.1 מרכז צוות בעל תואר אקדמאי;</p> <p>4.3.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>4.3.3. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>4.3.3.1 מרכז צוות הנדסאי/טכנאי;</p> <p>4.3.3.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> |
| עד 209 שקלים חדשים לשעה | <p>4.4. מתכנן 3</p> <p>מתכנן העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>4.4.1. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>4.4.1.1 בעל תואר אקדמאי;</p> <p>4.4.1.2 בעל ניסיון מקצועי של 5 עד 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>4.4.2. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>4.4.2.1 הנדסאי/טכנאי בכיר;</p> <p>4.4.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> |





| תעריף מרבי | סוג מתכנן |
|-------------------------|--|
| עד 157 שקלים חדשים לשעה | <p>4.5. מתכנן 4</p> <p>מתכנן העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>4.5.1. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>4.5.1.1 בעל תואר אקדמאי;</p> <p>4.5.1.2 בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>4.5.2. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>4.5.2.1 הנדסאי/טכנאי או בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>4.5.2.2 בעל ניסיון מקצועי של מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> |
| עד 118 שקלים חדשים לשעה | <p>4.6. מתכנן 5</p> <p>מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>4.6.1 הנדסאי/טכנאי זוטר או בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>4.6.2 בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> |

4.7. הערות לתעריפי מתכננים בעבודות בינוי:
נותן שירותים חיצוני המועסק בתפקיד מנהל פרויקט בעבודת תכנון ובינוי, יסווג לעניין התעריף בלבד כ"מתכנן בעבודת בינוי" בהתאם לסיווג הרלוונטי, כאמור בטבלה שבסעיף 4 לעיל.





5. שירותי ייעוץ לניהול סיכונים

| תעריף מרבי | סוג יועץ |
|----------------------------|---|
| עד 327 שקלים חדשים לשעה | <p>5.1. יועץ סיכונים 1</p> <p>יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>5.1.1. בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>5.1.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ, מתוכן לפחות 7 שנות ניסיון בניהול סיכונים</p> <p>5.1.3. בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף).</p> |
| עד 290 שקלים חדשים לשעה | <p>5.2. יועץ סיכונים 2</p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>5.2.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>5.2.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>5.2.1.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ, מתוכן לפחות 4 שנות ניסיון בניהול סיכונים.</p> <p>או</p> <p>5.2.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>5.2.2.1. בעל תואר אקדמאי ראשון;</p> <p>5.2.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ, מתוכן לפחות 5 שנות ניסיון בניהול סיכונים.</p> |





| תעריף מרבי | סוג יעוץ |
|----------------------------|---|
| עד 201 שקלים חדשים לשעה | <p>5.3. יעוץ סיכונים 3</p> <p>יעוץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>5.3.1. בעל תואר אקדמאי;</p> <p>5.3.2. בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ, מתוכן לפחות 3 שנות ניסיון בניהול סיכונים.</p> |
| עד 151 שקלים חדשים לשעה | <p>5.4. יעוץ סיכונים 4</p> <p>יעוץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>5.4.1. יעוץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>5.4.1.1. בעל תואר אקדמאי;</p> <p>5.4.1.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>5.4.2. יעוץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>5.4.2.1. בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>5.4.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> |
| עד 114 שקלים חדשים לשעה | <p>5.5. יעוץ סיכונים 5</p> <p>יעוץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>5.5.1. בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>5.5.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> |

- 5.6. הערות לתעריפי שירותי ייעוץ לניהול סיכונים:**
 בקבלת שירותי ייעוץ לניהול סיכונים יחולו ההגדרות הבאות:
- 5.6.1. "ניסיון בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ" – ייחשב אחד מאלו:
- 5.6.1.1. ביצוע וליווי תהליכי בקרה פנימית וביקורת פנימית, תהליכי SOX ותהליכי ISOX (גושן) בחברה.
- 5.6.1.2. ביצוע תהליכי בקרה פנימית וביקורת פנימית, הערכת בקורות והערכת סיכונים בתחומי מערכות מידע וכן ביקורת מערכות מידע בחברה או בארגון.
- 5.6.2. "ניסיון בניהול סיכונים" – ייחשב אחד מאלו:



תאריך עדכון:
10/05/2021

משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים
חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

- 5.6.2.1. ניסיון בניהול סיכונים כולל (ERM).
- 5.6.2.2. ניסיון בניהול סיכונים תפעוליים.
- 5.6.2.3. ניסיון בניהול סיכוני IT ומערכות מידע.

עמוד 114, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





6. שירותים פסיכולוגיים

| מומחה בכיר* | מומחה* | פסיכולוג* | סוג השירות |
|-------------|--------|-----------|--|
| 841 | 750 | 641 | הערכת אינטליגנציה |
| 1344 | 1201 | 1024 | הערכת אינטליגנציה מורחבת (קשיי למידה, בשלות לבית הספר וכו') |
| 1847 | 1650 | 1409 | הערכה פסיכודיאגנוסטית מלאה |
| 337 | 299 | 266 | שעת טיפול פסיכותרפויטי או יעוץ שוטף |
| 420 | 375 | 319 | שעת טיפול פסיכותרפויטי קבוצתי, משפחתי או יעוץ לקבוצה |
| 504 | 450 | 383 | שעת יעוץ חד פעמי |
| 420 | 375 | 319 | חוות דעת, יעוץ והדרכה בתוך מערכת (מוסד חינוכי, מפעל, בית חולים, ארגון) |
| 337 | 299 | 256 | שעת פיקוח אישי והדרכה Supervision לאיש מקצועי |
| 420 | 375 | 319 | שעת פיקוח אישי והדרכה Supervision קבוצתי |
| 337 | 299 | 256 | כל שירות פסיכולוגי אחר - לשעה |

* הסכום בשקלים חדשים (תעריף מרבי)

6.1 הערות לתעריפי השירותים של פסיכולוגים:

- 6.1.1 הכרה בנותן שירותים כפסיכולוג כפופה לרישום בפנקס הפסיכולוגים.
- 6.1.2 פסיכולוג מומחה הינו פסיכולוג המוכר כמומחה לפי [תקנות הפסיכולוגים \(אישור תואר מומחה\)](#), תשל"ט-1979.
- 6.1.3 ניתן להתחשב בשנות ההתמחות כניסיון מקצועי רלוונטי עבור פסיכולוגים.
- 6.1.4 התעריף הנכלל בסעיף שלעיל מתייחס ליעוץ של לא יותר מ- 1.5 שעות. במקרה שבו הייעוץ נמשך יותר מ- 1.5 שעות יהיה החישוב לפי תעריף של "כל שירותי פסיכולוגי אחר - לשעה".
- 6.1.4.1 שעת טיפול הינה בת 60 דקות.



תאריך עדכון:
10/05/2021

משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים
חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

7. התקשרות עם רואה חשבון

7.1. התקשרות בתעריף שעתי

7.1.1. הצעת המחיר תהיה אחידה ויחידה עבור שעת עבודה לספק (רואי חשבון + מתמחים),
ולא תעלה על 271 שקלים חדשים בתוספת מע"מ כדין.

8. התקשרות עם מעריכי בחינות בגרות

8.1. התקשרות בתעריף שעתי

8.1.1. תעריף ההתקשרות לא יעלה על 170 שקלים חדשים בתוספת מע"מ כדין.
8.1.2. יובהר כי, התעריף כולל את כלל התשלומים המגיעים לנותן השירותים במסגרת
ההתקשרות, למעט תשלומים בעד החזר הוצאות נסיעה.

עמוד 116, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





נספח א - טבלת שינויים שבוצעו בהודעה

| מהדורה חדשה | תאריך ביצוע עדכון | סעיף/ים מושפע/ים | תיאור עדכון/נימוקים |
|-------------|-------------------|------------------|---|
| 15 | 01.02.2019 | 1 | הוספת הנחיות כלליות בעניין תעריפי ההתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים |
| | | 6.1.1 | הוספת דגשים בעניין תעריפי השירותים של פסיכולוגים |
| | | 6.1.2 | |
| 16 | 09.06.2020 | 6.1.3 | הסרת תעריפי ההתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים בתחום הסייבר, כמפורט ב הוראת תכ"ם , " התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים ", מס' 13.9.0.2 |
| | | 9 | |





נספח יז' הסכם התקשרות

(סעיף 5.7 למכרז)

יובהר כי בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף את ההסכם כאשר הוא חתום בתחתית כל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים. המציע אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה לחתום על ההסכם בעמוד האחרון המיועד לחתימת הספק ואינו נדרש לאמת את חתימתו בחתימת עורך-דין.

שנחתם בירושלים, ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין: ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל המיוצגת על-ידי משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים (שתיקרא להלן – "המשרד")

מצד אחד

לבין: שם הספק: _____
הרשום אצל רשם ה _____
במספר רישום: _____
וכתובתה לצרכי הסכם זה: _____
(שייקרא להלן – "הספק")

מצד שני

מבוא

- הואיל:** והמשרד פרסם מכרז מספר 120/2021 – מתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות המשתמשים בכיסאות גלגלים וכן בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז") כמפורט במכרז על נספחיו המצורף בזה כנספח להסכם זה;
- והואיל:** והספק הציע לספק למשרד שירותים נשוא המכרז לרבות מתן השירותים המפורטים במכרז על נספחיו ובהצעת הספק על נספחיה המצורף בזה כנספח להסכם זה (להלן: "ההצעה");
- והואיל:** והספק זכה במכרז בכפוף להתחייבותו למלא אחר כל תנאי הסכם זה;
- והואיל:** והמשרד מעוניין בקבלת השירותים, המפורטים בהסכם זה, במכרז ובהצעה, באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");
- והואיל:** והמשרד מעוניין באספקת השירותים לאוכלוסיית היעד כהגדרתה במכרז (להלן: "אנשים עם מוגבלות");
- והואיל:** והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עבודה;
- והואיל:** והצדדים מעוניינים להסדיר בהסכם זה את כל היחסים המשפטיים ביניהם בכל הקשור לאספקת השירותים;

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:

1. הצהרות יסוד של הצדדים

עמוד 118, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





- 1.1. המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה הכרוכה בהסכם זה תוקצבה בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים שבהם נחתם.
- 1.2. הספק מצהיר בזה כי הוא כשיר ומורשה על פי כל דין לספק למשרד את השירותים המפורטים בהסכם זה; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 1.3. עוד מצהיר בזאת הספק כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.

2. היתרים רישיונות ואישורים

- הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלהלן:
- 2.1. כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין מאת הרשויות המוסמכות, לרבות בקשר עם אספקת השירותים, הספק מתחייב להציגם למשרד בכל עת שידרוש.
 - 2.2. כי הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול רק על עמותות וחברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות).
 - 2.3. מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות של הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
 - 2.4. הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין וכן על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו לספק את השירותים בהתאם להסכם זה.
 - 2.5. מבלי לפגוע בכלליות סעיף זה, יודיע הספק מיד על כל עיקול שיוטל על זכויותיו במבנה או בציודו או בזכויותיו לפי הסכם זה – או חלקם.

3. תקופת ההסכם

- 3.1. הסכם זה נעשה לתקופה של שנתיים, ויהיה בתוקף החל מיום _____ ועד יום _____, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה בהתראה בכתב בת 60 ימים מראש (להלן: "תקופת ההסכם").
- 3.2. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשלוש שנים, או חלק מהן בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה, בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, בהתאם ובכפוף למגבלות חוק התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הספק.
- 3.3. ששת החודשים הראשונים לאחר תום תקופת ההתארגנות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהיה המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש.
- 3.4. המשרד יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה בכתב של 30 (שלושים) ימים מראש לאחר מתן נימוקים אודות סיבת הביטול.
- 3.5. הספק יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר בהתראה בכתב של לפחות חצי שנה מראש.
- 3.6. במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, או במקרה של ביצוע פשע על ידו או על ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 3.7. מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.





- 3.8. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה, בנוסף ומבלי לגרוע מחובתו של הספק על פי האמור בסעיף 8.6 להלן. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 3.9. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.
- 3.10. לעניין ספק שהוא חברה או שותפות בלבד, במהלך תקופת ההתקשרות יידרש הספק להציג בפני המשרד או נציג מטעמו נסח חברה / שותפות עדכני בהתאם להוראת תכ"ם 7.4.1.2. אי הצגת הנסח כאמור תוך 30 יום ממועד הדרישה יהווה עילה להפסקת התקשרות המשרד עם הספק.
- 3.11. הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המשרד.

4. היקף השירותים שיסופקו לפי ההסכם

- 4.1. היקף השירותים (מחק את המיותר):
- 4.1.1. עבור יועץ מספר 1 הוא עד 150 שעות ייעוץ בממוצע לחודש.
- 4.1.2. עבור יועץ מספר 2 הוא עד 100 שעות ייעוץ בממוצע לחודש.
- 4.2. היקף השירותים שיסופקו לפי ההסכם מפורט בסעיף 2.4 למכרז.
- 4.3. ההתקשרות השנתית תהיה כהסכם מסגרת והביצוע יהיה מותנה בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות על ידי מורשי החתימה של המשרד. על פי המפורט בסעיף 5 להלן.
- 4.4. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות לפי שיקול דעתו הבלעדי בעד 100% מהיקף ההתקשרות, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים להוראות חוק חובת המכרזים והתקנות שהותקנו על פיו, להוראות התכ"ם, ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.
- 4.5. המשרד יהא רשאי תוך תקופת ההסכם, בהודעה מוקדמת של פרק זמן סביר, לצמצם את היקף השירותים מכל סיבה שתיראה לו, והמחיר יופחת בהתאם על בסיס מחירי ההסכם והספק מסכים לכך מראש.

5. התמורה

- 5.1. מנגנון התשלום
- 5.1.1. המחיר שישולם לספק יהיה בהתאם לאחוז ההנחה המוצע ממחיר חשכ"ל _____%, ובהתאם לכללי ההפחתה המפורטים בהוראת החשב הכללי לעניין התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים שמספרה 13.9.0.2. מובהר כי התשלום עבור היועצים יהיה מוגבל לדרגת יועץ 2 (בהתאם למפורט בתעריפי התקשרות החשב הכללי המצורף בזה כנספח טז'2 למכרז).
- בהתאם לכך, גם יועץ שלפי הוראת החשב הכללי אמור להיות מוגדר כיועץ בדרגה גבוהה יותר, יוגדר כיועץ בדרגה האמורה לעיל לכל היותר, והתמורה תשלום בהתאם לדרגה זו בהפחתת אחוז ההנחה שהגיש הספק בהצעתו.
- 5.1.2. נכון ליום חתימת ההסכם, המחיר שישולם ליועץ _____ (יועץ מספר 1) הוא: _____ ₪ לשעה (לא כולל מע"מ).
- 5.1.3. נכון ליום חתימת ההסכם, המחיר שישולם ליועץ _____ (יועץ מספר 2) הוא: _____ ₪ לשעה (לא כולל מע"מ)





- 5.1.4 מובהר כי דרגתו של היועץ כפי שחלה במועד הגשת ההצעה, וששימשה לשקלול הצעת המחיר, תהיה קבועה ולא תעודכן לאורך כל תקופת ההתקשרות, גם במקרה שעל פי ניסיון היועץ ו/או השכלתו יחול שינוי בדרגתו של היועץ על פי הוראות תכ"ם לעניין זה.
- 5.1.5 כן מובהר כי בהתאם לכללי ההפחתה כאמור בהוראת החשב הכללי לעניין התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים שמספרה 13.9.0.2 עבור כלל היועצים לאחר שנתיים ממועד תחילת ההתקשרות, תבוצע הפחתה מהתעריף, כך שתעריף ההתקשרות עם היועץ יופחת ב-10%. ההפחתה תבוצע כך שתעריף ההתקשרות עם הספק יהיה 90% מתעריף ההצעה הזוכה, כלומר - 90% * (ההצעה הזוכה).
- 5.1.6 אחת לחודש במהלך תקופת הסכם זה יצרף הספק בפורטל את מסמכי חשבונית מס או חשבון, בהתאם לדין החל על הספק (להלן: דרישת תשלום), חתום אלקטרונית ואת המסמכים הנלווים המשמשים כאסמכתא, כולל דין וחשבון על הפעילות שבוצעה במהלך החודש החולף לרבות:
- 5.1.6.1 פירוט סך התשלומים (שעות) אשר בגין מוגש החשבון לתשלום.
- 5.1.6.2 פירוט השעות שהושקעו בכל משימה/פרויקט/פעילות:
- 5.1.6.2.1 המקום בו ניתנו השירותים.
- 5.1.6.2.2 מועד מתן השירותים.
- 5.1.6.2.3 שעת תחילה ושעת סיום של השירותים שניתנו.
- 5.1.6.2.4 מספר שעות עבודה שבוצעו.
- 5.1.6.2.5 מהות השירותים שניתנו.
- 5.1.6.2.6 שם וחתימת המבצע.
- 5.1.6.3 כל דרישה אחרת שתועבר לספק מצד המשרד.
- 5.1.7 התשלומים יבוצעו רק לאחר שהדרישה תאושר על-ידי נציג המשרד ועל-ידי שאר הגורמים המוסמכים במשרד.
- 5.1.8 הרשות בידי המשרד לאשר את דרישת התשלום ואת הדין וחשבון במלואם או בחלקם. לא אישר המשרד את דרישת התשלום במלואה, על המשרד להודיע לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדין וחשבון, איזה חלק מן הדוח ומדרישת התשלום מקובל עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו. במידה והמשרד לא אישר את מלוא הסכום שהוגש בחשבונית, על הספק להגיש למשרד חשבונית חדשה עם סכום מעודכן, או לחילופין להגיש חשבונית זיכוי בגין הפרש.
- 5.1.9 הספק מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לספק בגין סכום עודף שקיבל מהמשרד.
- 5.1.10 התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הספק והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.
- 5.2 תנאי תשלום
- 5.2.1 מועד התשלום יהיה לא יאוחר מ-45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למשרד.
- 5.2.2 ספירת ימי האשראי לתשלום לספק תחל ממועד הזנת חשבון תקין בפורטל ובכלל זה כל המסמכים הנלווים הנדרשים.
- 5.2.3 במקרה שהחשבון נמצא לא תקין ונדחה על ידי המשרד יידרש הספק להגיש את הדיווח והמסמכים מחדש. מניין ימי האשראי יתחיל ממועד דיווח החשבון המתוקן.





- 5.2.4. במקרה שנשלחה לספק דרישה להשלמת מסמכים, מניין ימי האשראי יוקפא בהתאם ליום בו נדרשה השלמת המסמכים. לאחר השלמת המסמכים תמשיך ספירת ימי האשראי.
- 5.2.5. לא תינתן תמורה נוספת מעבר לאמור לעיל. התשלומים לעיל יהוו תמורה מלאה לכל הוצאותיו של הספק בגין מתן השירותים לפי הסכם זה.
- 5.2.6. מובהר כי הוצאות נסיעה ישולמו בהתאם לסעיפים 2.4.3 עד 2.4.4 להוראת תכ"ם 13.9.0.2 המצורף בזה כנספח טז'1 למכרז וכן בכפוף לסייגים שלהלן:
- 5.2.6.1. הנסיעה אושרה מראש על ידי המשרד.
- 5.2.6.2. במקרה שבו בוצעה הנסיעה במסגרת התקשרות מול גוף ממשלתי אחר שאינו המשרד, לא ישולם לספק כפל תשלום.
- 5.2.6.3. כל נסיעה ליעד במרחק הקטן מ-15 קילומטרים תיחשב כנסיעה לאותו היעד (לדוגמה, נסיעה מתל אביב למבשרת ציון ולאחר מכן לירושלים תיחשב כנסיעה אחת, מתל אביב לירושלים).
- 5.2.6.4. לא תשולם לספק כל תמורה עבור ביטול זמנו עקב נסיעה.
- 5.2.7. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.
- 5.2.8. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין, ויתווסף אליה מס ערך מוסף כשיעורו ביום הוצאת החשבונית, ככל שהתשלום מחויב במע"מ.
- 5.2.9. המשרד יהיה רשאי לקזז מהחשבונות השוטפים פיצוי מוסכם שהחליט להטיל על הספק בעבור חודש מסויים בהתאם לאמור בסעיף 26 להסכם. במקרה שיוחלט על הטלת פיצוי מוסכם כאמור בהסכם זה יידרש הספק להציג חשבונית זיכוי ועד להצגתה לא תשולם לו כל תמורה בגין החשבונית שהציג כאמור ברישא של סעיף זה.
- 5.2.10. באחריות הספק להעביר למשרד אישור ניהול תקין ואישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי המשרד יהא רשאי שלא להעביר לספק את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירות עד לקבלת האישורים כאמור.
- 5.2.11. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 24 להלן, הספק מתחייב שלא לקבל מכל מוסד או גוף אחר מימון כספי בגין השירותים במסגרת הסכם זה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 5.3. עדכון תעריף
- 5.3.1. התעריפים, אשר יאושרו על-ידי ועדת המכרזים המשרדית, יעודכנו בהתאם להוראות החשכ"ל (החשב הכללי במשרד האוצר) בנושא עדכון תעריפי יועצים (הוראת תכ"ם 13.9.0.2 והודעה ה-13.9.0.2.4), המתעדכנות מעת לעת וכמפורט בנספח יז'4 למכרז.
- 5.3.2. "יום הבסיס" לצורך עדכון התעריפים כאמור בסעיף 5.3.1 לעיל, וכמפורט בנספח יז'4 למכרז, הוא מועד החתימה על ההסכם – _____.

6. קיזוז

הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לספק על-פי הסכם זה כל סכום המגיע למשרד מהספק על-פי הסכם זה או מכוח כל הסכם אחר.

7. השירותים שיופקו לפי ההסכם

7.1. במסגרת הסכם זה יסופקו שירותי מתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות המשתמשים בכיסאות גלגלים וכן בתחום הנגישות





- 7.2. והתאמת טכנולוגיות, בפריסה ארצית ובכלל זה השירותים המפורטים במכרז באמצעות, בין השאר, כוח האדם, שהוצע על-ידי הספק בהצעה והעומד בדרישות המפורטות במכרז. הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בנספח המצורף להסכם זה, בהתאם לדרישות המשרד, בצורה ובאופן ההולמים את מתן השירותים הנדרשים וברמה הגבוהה ביותר.
- 7.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב ליתן את השירותים בהתאם לנוהלי המשרד והוראות התע"ס הרלוונטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת.
- 7.4. גם באשר לשירותים המפורטים במכרז זה מובהר ומודגש כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי, את העלות הכלכלית של אספקת השירותים.

8. פיקוח המשרד

- 8.1. הספק יתחייב לאפשר לבא כוח המשרד או מי שבא מטעמו בכל עת לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכמים שיחתמו בעקבותיו בכל הקשור למתן השירותים שהספק התחייב לתת. הספק מתחייב להישמע להוראות ב"כ המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים כמפורט במכרז ובהסכמים שיחתמו בעקבותיו.
- 8.2. בביצוע השירותים מתחייב הספק לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המשרד, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למדינה, להורות לספק או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.
- 8.3. הספק יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים למתן השירותים כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם שיחתמו בעקבותיו.
- 8.4. הספק יימדד לפי מדדי איכות ותוצאה אשר יקבעו מעת לעת על ידי המשרד.
- 8.5. נציגי המשרד יעבירו את הערותיהם לספק והוא יהיה מחויב לתקן את הליקויים.
- 8.6. הספק מחויב לשמור את כל המסמכים הקשורים לאספקת השירותים לפי הסכם זה, לרבות דיווחים שהועברו למשרד במהלך ההתקשרות, ובכלל זה חשבונית מס או חשבון, מלווה בדיון וחשבון כמפורט בסעיף 5.1.6 לעיל, בהתאם לתקנות הארכיונים, התשט"ו-1955 והתקנות וההנחיות לביעור ושמירה כפי שמתפרסמות על ידי משרד ראש הממשלה, ארכיון המדינה, ובכפוף להנחיות המשרד.
- 8.7. המשרד יהיה רשאי לפרסם דוחות פיקוח ובקרה לציבור.

9. פיקוח ובקרה

- 9.1. נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור במתן השירותים, או בתמורה הכספית נשוא מכרז זה.
- 9.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקים. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים.
- 9.3. מטרת הביקורת הן, בין היתר, לבחון את חוסנו הפיננסי של הספק, לוודא שהתשלום שמועבר לספק עבור מתן השירותים אכן משמש לאותם שירותים, ולפקח על עמידת הספק בדרישות חוקי העבודה וכל דין אחר.
- 9.4. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המשרד תהיה כפופה לדין.





- 9.5 במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת.
- 9.6 על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.
- 9.7 הספק יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים עפ"י סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב משרד הרווחה והשירותים החברתיים.
- 9.8 דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת האגפים יהיו חייבים באישור רואה חשבון.
- 9.9 הספק מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.
- 9.10 הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

10. התנהלות הולמת של ספק ממשלתי

- 10.1 במסגרת ביצוע ההתקשרות למתן שירותים, נדרש הספק להתנהלות הולמת, ובכלל זה להימנע מהתנהגות גזענית או מבזה בעת מתן השירותים. החובה להתנהלות הולמת חלה ביתר שאת בשירותים הניתנים על ידי הממשלה באמצעות הספק, לציבור הרחב.
- 10.2 בהתקשרויות למתן שירותים לציבור הרחב, או בהתקשרויות שביצוען נעשה בתוך משרד הממשלה, יכלול החוזה הוראה לפיה התנהלות מבזה של הספק בעת מתן השירותים, כלפי אדם בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות, תהווה עילה לשימוע, ובמקרים חמורים תהווה עילה להפרת הסכם.
- 10.3 לעניין זה "התנהגות מבזה" - התנהגות שתכליתה היא פגיעה בכבוד, השפלה או ביוש.

11. אחריות לתשלום הוצאות אחזקה והוצאות בגין אספקת השירותים

- 11.1 הספק מתחייב לשאת בכל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים לרבות מנהלה כולל הנהלת חשבונות, הדפסות והוצאות משרדיות שונות, טלפון וכד'.
- 11.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יהא אחראי לכל התשלומים הקשורים למתן השירותים על פי דין ועל פי הסכם זה.
- 11.3 במידה שהספק לא ידאג לביצוע התשלומים כאמור, רשאי המשרד לשלם אותם בעצמו ולנכות את הוצאותיו עקב כך מהסכומים המגיעים לספק מהממשלה מכוח הוראות הסכם זה או כל הסכם אחר, ובלבד שניתנה לספק הודעה מראש ובכתב אודות הכוונה לבצע תשלום כאמור, והספק לא תיקן הפרתו בפרק הזמן האמור בהודעה.

12. התחייבות למתן שירות מלא

- 12.1 הספק יתחייב למתן שירות מלא, בכפוף למחירים, הרשומים להלן, ובהתאם לכל הנדרש במכרז זה.
- 12.2 הספק יתחייב, כי יקצה את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים במועדים, בהיקף ובאיכות, המוצעים על-ידו במענה לכל הדרישות של מכרז זה. בנוסף, נותן השרות מטעם הספק חייב להיות בעל עיסוק, רמה מקצועית, ידע וניסיון, המתאימים לדרישות של המשרד ולדרישות המקצועיות המקובלות בתחום.

13. העסקת עובדים על ידי הספק

- 13.1 הספק מתחייב להעסיק לצורך אספקת השירותים כוח אדם לפחות בהיקף ובעל כישורים, ניסיון והשכלה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.





- 13.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להעסיק כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים לצורך אספקת השירותים ומתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות המשרד ובכל מקרה לפחות בהיקף המפורט במכרז.
- 13.3. מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לספק עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הספק אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה.
- 13.4. הספק יהיה המעסיק הבלעדי של העובדים ולא יתקיימו כל יחסי עבודה בין המשרד לבין עובדי הספק. על הספק ליידע את עובדיו המועסקים על ידי הספק לצורך אספקת השירותים כי הם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המשרד או גוף אחר.
- 13.5. הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.
- 13.6. מובהר ומודגש בזאת כי המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק הוכחות על כך שהעובדים עומדים בדרישות המפורטות במכרז, בין השאר, לעניין מכסת כח האדם, השכלה וניסיון.
- 13.7. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המשרד עובד שאותו מבקש הספק להעסיק לצורך אספקת השירותים אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון המפורטים במכרז – יהיה רשאי המשרד להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד.
- 13.8. כמו כן מובהר ומוסכם כי התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביהם או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה באנשים עם מוגבלות – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי הספק, תינתן לספק האפשרות לסיים את העסקתו של אותו עובד על פי דין ו/או לתקן את ההפרה, ככל והדבר ניתן, לשביעות רצון המשרד. במידה והספק לא יעשה כן ייחשב הדבר כהפרת הסכם זה על ידי הספק.
- 13.9. הספק לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיועסקו על ידו.
- 13.10. הספק הוא האחראי הבלעדי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים המועסקים לצורך אספקת השירותים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; וכן לקיום מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים עליהם.
- 13.11. הספק מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן: החוק) בשים לב להוראות סעיפים 33 ו-33א לחוק.
- 13.12. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.
- 13.13. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהספק תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הספק.
- 13.14. הספק מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף להסכם זה.
- 13.15. הספק מתחייב לעמוד בהוראות המכרז לעניין העסקת עברייני מין. כמו כן הספק מתחייב להחתים את כל כח האדם שיועסק על ידו או שיועסק על ידי קבלני משנה עבורו לצורך מתן השירותים לפי הסכם זה, הכל בהתאם להוראות המכרז.

14. העסקת קבלני משנה על ידי הספק

- 14.1. הספק אינו רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה, אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מהמשרד.





- 14.2. האמור בסעיפים 14.3 עד 14.8 שלהלן יחול רק במקרה שהספק יורשה להעסיק קבלני משנה.
- 14.3. יודגש כי הספק ייחשב לקבלן הראשי ויהיה האחראי הבלעדי על פי דין לאספקת השירותים ותוצריהם, לרבות אספקת השירותים על ידי כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמו. כמו כן, התחייבויותיו לגבי עובדיו תהיינה תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה וכל אחד מעובדיהם. בין היתר, יהיה הקבלן אחראי על כל הפעולות של מי מעובדי קבלני המשנה שהוא יעסיק לצורך מתן שירותים נשוא מכרז זה, לרבות כל נזק במידה שיגרם כתוצאה מפעילותו של עובד קבלן המשנה, על הספק יהיה לשאת בקנסות בגין פעילות קבלני המשנה במסגרת ההסכם ומכל המשתמע מהיותו הזוכה במכרז וספק השירותים האחראי מול המשרד.
- 14.4. ההסכם בין הספק לקבלן המשנה יהיה תואם במדויק את כל תנאי מכרז זה ולא יכיל הוראה הסותרת או המצמצמת את זכויות המשרד על פי מכרז זה.
- 14.5. ההסכם לא ישחרר את הספק ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המשרד.
- 14.6. הספק ידאג כי כל קבלני המשנה מטעמו יחזיקו במשך כל זמן התקשרותם עמו לצורך מתן שירותי מכרז זה את המסמכים הבאים:
- 14.6.1. במידה שקבלן המשנה הינו תאגיד - אישור רישום התאגיד אצל הרשם הרלוונטי לפי כל דין.
- 14.6.2. אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות וגופים ציבוריים התשל"ו-1976, לרבות אישור בדבר עוסק מורשה, ניהול פנקסי חשבונות ואישור מע"מ.
- 14.7. המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מהספק בכל עת להחליף קבלן משנה ו/או מי מעובדיו, כולם או מקצתם, שיועסק על-פי מכרז זה מטעם הספק, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלן המשנה מטעמו, ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם על-פי מכרז זה מיד ויחולפו על-ידי הספק לפי הצורך. מודגש כי הספק ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.
- 14.8. מובהר בזאת כי בכל מקרה המשרד יתקשר אך ורק עם הספק ולא תהיה למשרד כל התחייבות כספית או אחרת בקשר עם ביצוע ההסכם שיחתם עם קבלן המשנה.
- 15. משמעות הקביעה כי הספק או מי מטעמו הם עובד המשרד**
- 15.1. מוסכם על הצדדים, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הספק כעובד המשרד, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על-פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל הספק יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.
- 15.2. היה וייקבע, כי עובד של הספק סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על הספק לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור, זאת לאחר שהמשרד הודיע לספק מיד על כל תביעה או דרישה כאמור ויאפשר לו להתגונן כנגדה.
- 15.3. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לספק מהמשרד.
- 16. שימוש בכלים ובחומרים**
- 16.1. הספק מתחייב להעמיד לצורך אספקת השירותים את כל הציוד והכלים כמפורט במכרז.





- 16.2. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים, ירכשו על ידי הספק ועל חשבוננו, אלא אם יוסכם אחרת מראש ובכתב לרבות רכישת הכלים והחומרים בהיקף ובאיכות הנדרשים לאספקת השירותים בהתאם להוראות הסכם זה ולדרישות המשרד.
- 16.3. כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.
- 16.4. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

17. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

- 17.1. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.
- 17.2. על אף האמור, הספק אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המשרד – משום פגיעה באספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.

18. נזיקין

- 18.1. הספק יישא לבדו באחריות על פי דין בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
- 18.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.
- 18.3. הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא, לרבות כאלה הנובעים ממעשיו או מחדליו, בהתאם לאחריותו החוקית של הספק, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד ובלבד שניתנה לספק ההזדמנות להתגונן בפני כל תביעה ו/או דרישה כאמור.

19. חובת ביטוח

הספק מתחייב לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל- משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ולהציג למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

19.1. ביטוח חבות המעבידים

- 19.1.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 19.1.2. גבול האחריות לא יפחת מסך 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- 19.1.3. הביטוח ירחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- 19.1.4. הביטוח ירחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

19.2. ביטוח אחריות כלפי שלישי

- 19.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.





- 19.2.2. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- 19.2.3. בפוליסה יכלול סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
- 19.2.4. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- 19.2.5. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.
- 19.2.6. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.
- 19.3. **ביטוח אחריות מקצועית**
- 19.3.1. הספק יבטח את אחריותו בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.
- 19.3.2. הפוליסה תכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי יעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות ונגישות עבור מינהל מוגבלויות, כולל גם תכנון ויעוץ לפיתוח ארגון התחום ועמידה בדרישות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו, ייעוץ לתכנון תקציבי וביצוע בקרות על התקציב המיועד לכיסאות גלגלים באמצעות מערכת ממוחשבת ייעודית, ניהול מאגר מידע ממוחשב, פיתוח כלי בקרה ומתן שירות ייעוץ מקצועי בתהליכי בקרות מקצועיות ומנהליות, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.
- 19.3.3. גבולות האחריות לא יפחתו מסך של 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 19.3.4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
- 19.3.4.1. מרמה ואי יושר של עובדים.
- 19.3.4.2. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח.
- 19.3.4.3. אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יכסה תביעות הספק כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.
- 19.3.4.4. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
- 19.3.5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.
- 19.4. **ביטוחים נוספים**
- הספק ידאג ויוודא כי בעלי מקצוע, נותני שירותים, ספקים, קבלנים, קבלני משנה יציגו ביטוחים מתאימים לגבי פעילותם בגבולות אחריות סבירים, כולל ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם, ביטוח אחריות מקצועית וביטוח חבות המוצר (ככל ורלוונטיים), וכאשר הפעילות משולבת עם כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי. הביטוחים יכללו הרחבי שיפוי לטובת מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בהם הם נכללים כמבוטחים נוספים כולל סעיף ויתור על זכות ויתור על זכות התחלוף כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם. ויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 19.5. **כללי**
- בפוליסות הביטוח הנדרשות מהספק יכללו התנאים הבאים:





- 19.5.1. לשם המבטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
- 19.5.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.
- 19.5.3. המבטח מותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל- משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם וכן כלפי בני הנוער ומשפחותיהם ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 19.5.4. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבטח על פי תנאי הפוליסות.
- 19.5.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- 19.5.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- 19.5.7. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.
- 19.6. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי תקופת ביטוח, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוקף.
- 19.7. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים, יומצא על ידי הספק למשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים עד למועד חתימת ההסכם. הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- 19.8. **מובהר בזאת כי אישור/י הביטוח שיוצגו אינו/ם באים לצמצם את התחייבויות הספק לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ומתכונות/תם התמציתית של אישור/י הביטוח שיוצגו/י הינה אך ורק כדי לאפשר לחברות הביטוח לעמוד בהנחיות הפיקוח עליהן. הוראות הביטוח המחייבות הן אלו המופיעות בנספח זה לעיל. על הספק יהיה ללמוד דרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו ללא הסתייגויות.**
- 19.9. מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שתוכל לבחון את עמידת הספק בסעיפי בנספח זה ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות סעיף א' שבנספח זה.
- 19.10. הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישור הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.
- 19.11. **למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בנספח זה, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור**





המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות לרבות גוף ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

- 19.12. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כווייתור של מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי הסכם זה.
- 19.13. אי עמידה בתנאי נספח זה מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

20. זכויות יוצרים ושיתוף פעולה עם חוקרים

- 20.1. זכויות היוצרים בכל השירותים שיסופקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למשרד, והתמורה לפי הסכם זה תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה. על אף האמור, הספק רק באישור מראש של המשרד רשאי לפרסם דוחות ומחקרים כאמור בסעיף זה, ובלבד שהפרסום לא ייעשה תמורת תשלום מעבר לכיסוי ההוצאות. בכל פרסום מחקר כאמור, יאמר בפרסום כי השירותים מסופקים במימון המשרד וכי הפרסום נעשה באדיבותו של המשרד.
- 20.2. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".
- 20.3. הספק מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיומשו על ידי המשרד בביצוע מחקרים במסגרת אספקת השירותים, בכפוף להוראות הדין ולשמירת הפרטיות.

21. פרסום אודות השירות על ידי הספק

- 21.1. הספק מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לשירותים שיינתנו לפי מכרז זה, ובכלל זה מידע הנוגע לטיפול באנשים עם מוגבלות המקבלים שירות מכוח מכרז זה, לרבות מידע על האנשים עם מוגבלות עצמם, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת, באופן יזום או שלא יזום, ולא לעשות שימוש כלשהו במידע אודות הטיפול באנשים עם מוגבלות לצרכים שיווקיים, הכל מבלי שקיבל לכך אישור מראש ובכתב ממנהל המינהל ומדוברות המשרד. יודגש כי כל פנייה לאמצעי תקשורת לכל צורך שהוא מחייבת יידוע מראש של דוברות המשרד.
- 21.2. השירותים הניתנים על-ידי הספק יוצגו כלפי עובדיו ומעסיקיו וכלפי ציבור הנהנים משירותים אלה וכן כלפי כל גורם שהוא, לרבות כלי תקשורת והציבור הרחב, כפעולות ושירותים הניתנים לפי הזמנת המשרד, תחת פיקוחו ובעידודו, במימונו או כנהנים מתמיכתו – הכול לפי העניין. אולם, למען הסרת ספק מודגש כי אין יחסי עבודה בין העובדים המספקים את השירותים לבין המשרד.
- 21.3. מובהר כי ביחס לפרסומים המיועדים לצורך יחסי ציבור עבור הספק בהקשר של השירותים הניתנים מכוח מכרז זה, הספק אחראי לדאוג לכך שבאזכור הראשון בכתבה של הספק, יוזכר בצמוד לו שהשירותים ניתנים במימון ובפיקוח המשרד.
- 21.4. בכל פרסום שיפרסם הספק, מודפס או אלקטרוני, הנוגע לשירותים הניתנים לפי הסכם זה יציין הספק לצד שמו את שם המשרד: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים", מינהל המוגבלויות"; סמל המשרד; סמל המדינה.

22. פרסום ההתקשרות על ידי המשרד

- 22.1. ידוע לספק כי בהתאם להחלטת ממשלה מספר 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), הסכם ההתקשרות עמו יפורסם בנוסחו המלא והסופי בתוך חודש ימים מיום





חתימתו ויועלה לאתר המרכזי לחופש המידע שכתובתו www.foi.gov.il. הפרסום יחול גם על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר פרסום ההתקשרות.
22.2. במקרים בהם קיים חריג בדין לפרסום, יפורסמו חלקי ההסכם שאין מניעה לפרסומם, תוך ציון הנתונים שלא פורסמו והעילה לאי פרסומם כאמור בהחלטת הממשלה.

23. שמירת סודיות ואבטחת מידע

- 23.1. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי הספק, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
23.2. הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
23.3. מובהר כי בגדר מידע לא יכלול מידע שהינו נחלת הכלל ו/או מידע שהיה בידי הספק עובר לתחילת התקשרות זו שלא עקב הפרת חובת הסודיות ו/או מידע אשר גילויו נדרש בצו של רשות מוסמכת ועל פי דין.
23.4. הספק מתחייב להחתיים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המשרד מראש ובכתב, בנוסח המצורף להסכם זה.

24. העברת זכויות

- 24.1. הספק אינו רשאי להעביר ביצוע הסכם זה או כל טובת הנאה או זכות או חובה לפי הסכם זה, לאחר ובמיוחד לכל ספק, חברה משנה או חברת-בת, או חברה אחרת כל יחיד או תאגיד בכל דרך שהיא בלא שיקבל לכך את הסכמת המשרד מראש ובכתב.
24.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי ההסכם אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.
24.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.

25. נציג המשרד

- 25.1. נציג המשרד לעניין הסכם זה הוא מנהל השרות לתמיכה וסטנדרטים באגף הדיור של מינהל מוגבלויות, או מי שמחזיק בייפוי כוח מטעמו לשמש כנציג המשרד לעניין הסכם זה.
25.2. הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.

26. אי מילוי חיוב על ידי הספק

- 26.1. היה ולא מילא הספק חיוב מחיוביו ולא תיקן הפרתו בתוך הזמן שייקבע בהודעת המשרד מראש ובכתב, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:
26.1.1. לבצע במקום הספק את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את הוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לספק לפי הסכם זה.
26.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
26.1.3. להפסיק את אספקת השירותים לאנשים עם מוגבלות, כולם או חלקם, באמצעות הספק.
26.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 26.1 לעיל, מובהר כי בגין הפרת התחייבויותיו של הספק בקשר למועדי הביצוע והאספקה של התוצרים לפי מכרז זה ו/או התאמתם לדרישות התכולה כמפורט במכרז יהיה זכאי המשרד לגבות פיצוי מוסכם כמפורט להלן:





| מפתח חיוב פיצוי מוסכם | מרכיב איכות השרות |
|--|--|
| <p>א. בגין מקרה ראשון במהלך חצי שנה קלנדרית – הספק לא ייקנס.</p> <p>ב. בין שניים לחמישה מקרים במהלך חצי שנה קלנדרית – הספק ייקנס בגין כל מקרה בסכום של 250 ₪.</p> <p>ג. מעבר לחמישה מקרים במהלך חצי שנה קלנדרית – הספק ייקנס בסכום של 500 ₪ בגין כל מקרה ויחול האמור בסעיף 26.10 להלן.</p> | <p>פנייה לאמצעי תקשורת בקשר לאספקת השירותים ללא יידוע המשרד</p> |
| <p>א. בגין מקרה ראשון במהלך חצי שנה קלנדרית – הספק לא ייקנס.</p> <p>ב. בין שניים לחמישה מקרים במהלך חצי שנה קלנדרית – הספק ייקנס בגין כל מקרה בסכום של 250 ₪.</p> <p>ג. מעבר לחמישה מקרים במהלך חצי שנה קלנדרית – הספק ייקנס בסכום של 500 ₪ בגין כל מקרה ויחול האמור בסעיף 26.10 להלן.</p> | <p>אי אזכור של המשרד במקום הראשון שבו מאוזכר הספק בכתבת יחסי ציבור</p> |
| <p>א. בגין מקרה ראשון במהלך חצי שנה קלנדרית – הספק לא ייקנס.</p> <p>ב. בין שניים לחמישה מקרים במהלך חצי שנה קלנדרית – הספק ייקנס בגין כל מקרה בסכום של 250 ₪.</p> <p>ג. מעבר לחמישה מקרים במהלך חצי שנה קלנדרית – הספק ייקנס בסכום של 500 ₪ בגין כל מקרה ויחול האמור בסעיף 26.10 להלן.</p> | <p>פרסום אודות השירות מבלי לציין שניתן מטעם ובמימון המשרד</p> |
| <p>א. בגין כל מקרה ייגבה פיצוי מוסכם בסך של 100 ₪.</p> <p>ב. מעבר לעשרה מקרים הדבר ייחשב כהפרה יסודית של ההסכם ויחול עליו כל האמור בסעיף 26.10 להלן.</p> <p>לעניין זה, "פרסום" – לרבות פרסום מודפס או מקוון.</p> | <p>מתן דו"חות חלקיים או חסרים למשרד על הפעילות המבוצעת על ידי הספק או איחור בהעברת דיווחים לפי ההסכם או דרישות המכרז</p> |

26.3 הסכומים הנקובים לעיל יישאו הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן, בהתאם לשיעור עלייתו בין המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (אשר יהיה מדד הבסיס) ובין המדד הידוע במועד כל הפרה (אשר יהיה המדד הקובע).

26.4 מוסכם על הצדדים, כי שיעורי הפיצויים המוסכמים הקבועים לעיל הינם ראויים ומשקפים את הנזק הצפוי למשרד כתוצאה מהפרות מצד הספק, ולא תהא למי מהצדדים כל טענה בדבר חוסר סבירותם או בדבר היותם קנס מוסווה. מבלי לגרוע מהאמור, מובהר כי אין בפיצויים המוסכמים הללו למצות את זכותו של המשרד או לגרוע מכל זכות או סעד העומדים לו על פי דין או הסכם.

26.5 מובהר כי פיצוי מוסכם יוטל על הספק רק במקרה של הפרה אשר לא תוקנה גם לאחר קבלת התראה בכתב על כך מהמשרד, ולאחר שניתנה לספק שהות סבירה לתיקון הטעון תיקון. ככל שנתקיימו נסיבות המצדיקות הטלת יותר מפיצוי אחד, יהיו מנגוני הפיצוי בלתי תלויים זה בזה ויופעלו במקביל, מובהר כי פיצוי מוסכם יוטל על הספק רק לאחר שניתנה





- לספק הזדמנות להשמיע טענותיו וכן שהות סבירה לתיקון ההפרה ככל וניתן לתקנה. ההחלטה הסופית הינה בסמכות בלעדית של המשרד.
- 26.6. פיצוי מוסכם בגין אי עמידה בהוראות סעיף זה יקוזז על ידי המשרד מהחשבונות השוטפים. המשרד ישלח לספק את התחשיב החודשי של קיזוז הפיצויים המוסכמים והספק יפחית סכום זה מחשבונית המס המוגשת לתשלום למשרד בכפוף לאמור בסעיף 5.2.9 לעיל.
- 26.7. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם זה עבור התקופה שעד לביטול ההסכם בקיזוז הסכומים המפורטים בהסכם זה.
- 26.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על ידי הספק.
- 26.9. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם.
- 26.10. למרות האמור בסעיף 3.4 לעיל, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, בין היתר על-פי סעיפים 2, 3, 5, 7, 8, 10, 13, 17, 23, 24, 27, 31 בהסכם זה, או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהא המשרד, באישור מנהלו הכללי, רשאי לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיפים 26.1.1 עד 26.1.3 ולבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.
- 26.11. בכל מקרה, המשרד יהא רשאי לחלט את הערבות, כאמור בסעיף 27 להלן.

27. ערבות

- 27.1. להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הספק על-פי תנאי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, יעמיד הספק על חשבונו ערבות בנקאית בלתי תלויה לטובת המשרד, בסכום של _____ (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ).
- 27.2. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.
- 27.3. נוסח הערבות יהיה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 27.4. עלויות הערבות יחולו על הספק בלבד.
- 27.5. הספק יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.
- 27.6. לא האריך הספק את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות בהתאם לכללים בהוראת תכ"ם 7.5.1.1, גם אם הספק מילא אחר יתר חיוביו.
- 27.7. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מהספק ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לספק בתוך שלושה חודשים.
- 27.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הספק הפר או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה, או לא תיקן מעוות על-פי דרישת המשרד, וכן בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.
- 27.9. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לספק.
- 27.10. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.

28. חוזה ואישור שימוש בפורטל ספקים





- 28.1. בהתאם לסעיף 2ג לחוק עסקאות גופים ציבוריים ולהוראת תכ"ם 7.7.1.1, על הספק להירשם במערכת פורטל ספקים לפני תחילת התקשרותו עם המשרד.
- 28.2. לצורך הרישום במערכת, על הספק ליצור קשר עם החברה המנהלת ("ענבל חברה לביטוח בע"מ") בטלפון 03-9778799.
- 28.3. על הספק לצרף להסכם ההתקשרות עם המשרד את חוזה השימוש בפורטל הספקים כשהוא חתום על ידו ועל ידי החברה המנהלת. בנוסף, יצרף הספק אישור על שימוש בפורטל הספקים מהחברה המנהלת.

29. תניית שיפוט

הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה להפרתו ולביטולו יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

30. כתובות והודעות

- 30.1. כתובת הספק היא כמפורט בראש ההסכם.
- 30.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.
- 30.3. הספק רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות המשרד.

31. ביקורת

- 31.1. נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור במתן השירותים, או בתמורה הכספית נשוא מכרז זה.
- 31.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקים. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים.
- 31.3. מטרת הביקורת הן, בין היתר, לבחון את חוסנו הפיננסי של הספק, לוודא שהתשלום שמועבר לספק עבור מתן השירותים אכן משמש לאותם שירותים, ולפקח על עמידת הספק בדרישות חוקי העבודה וכל דין אחר.
- 31.4. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספיים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המשרד תהיה כפופה לדין.
- 31.5. במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת.
- 31.6. על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.
- 31.7. הספק יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים על-פי סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב המשרד.
- 31.8. דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת המינהל יהיו חייבים באישור רואה חשבון.
- 31.9. הספק מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.
- 31.10. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.





32. שינוי בהסכם או בתנאים
מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כויתור על אותה זכות.

33. מיצוי זכויות
מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

34. תחילת הפעילות מכח המכרז וההסכם
34.1 הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי ההתקשרות ואספקת השירותים לא יחלו, כל עוד הוא לא יבצע את כל הפעולות הנדרשות במכרז.
34.2 הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו, כי הוא יאה זכאי לתשלום עבור השירות שניתן, רק לאחר שיהיה בידי הסכם חתום כדין על-ידי שני הצדדים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המשרד:

| שם נציג המשרד | תפקיד | תאריך | חתימה |
|---------------|----------------------|-------|-------|
| שם נציג המשרד | תפקיד מנכ"ל המשרד | תאריך | חתימה |
| שם נציג המשרד | תפקיד חשב המשרד | תאריך | חתימה |

הספק:

| שם נציג הספק | תפקיד | תאריך | חתימה |
|--------------|-------|-------|-------|
|--------------|-------|-------|-------|

חתימת עורך דין:

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר כי _____ אשר חתמו בנוכחותי, מוסמכים לחתום בשם הספק על הסכם זה וחתימתם מחייבת את הספק.

תאריך _____ מספר רישיון _____ חתימה וחותמת _____





תקציר הסכם ההתקשרות

להלן תקציר הסכם ההתקשרות בנושא מתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות המשתמשים בכיסאות גלגלים וכן בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות, בפריסה ארצית אשר יפורסם ביחד עם הסכם ההתקשרות בהתאם לסעיף 22 להסכם ההתקשרות:

סוג ההליך שמכוחו מבוצעת ההתקשרות: מכרז פומבי מספר 120/2021.

הגורם המאשר את ההתקשרות: ועדת המכרזים המשרדית.

מועד ומספר פרוטוקול החלטה [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: פרוטוקול מספר ____ מיום ____/____/____.

המועד האחרון להגשת ההצעות [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: ____/____/____.

"מדד הבסיס" – זהו המדד הידוע בתום 18 חודש מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע, לצורך חישוב שיעור ההתאמה – המדד הידוע ביום [ימולא לאחר בחירת הזוכה] – ____/____/____.

מספר מנו"ף [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: _____.

הצדדים להתקשרות: משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ו _____ (הספק) [ימולא לאחר בחירת הזוכה].

פירוט אומדן היקף כספי של ההתקשרות: [ימולא לאחר בחירת הזוכה]

תקופת התקשרות: תקופת ההתקשרות תהיה לשנתיים, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה בהתראה בכתב בת 60 ימים מראש, החל מיום ____/____/____ ועד ליום ____/____/____ [ימולא לאחר בחירת הזוכה]. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשלוש שנים, או חלק מהן בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.

תמצית נושא ההתקשרות: מתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות המשתמשים בכיסאות גלגלים וכן בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות.





פירוט מנגנון התשלום

להלן פירוט מנגנון התשלום במסגרת מכרז מספר 120/2021 מתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות המשתמשים בכיסאות גלגלים וכן בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות, בפריסה ארצית:

המחיר שישולם לספק יהיה בהתאם לאחוז ההנחה המוצע ממחיר חשכ"ל % _____, ובהתאם לכללי ההפחתה המפורטים בהוראת החשב הכללי לעניין התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים שמספרה 13.9.0.2.

מובהר כי התשלום עבור היועצים יהיה מוגבל לדרגת יועץ 2 (בהתאם למפורט בתעריפי התקשרות החשב הכללי המצורף בזה כנספח טז'2 למכרז).

בהתאם לכך, גם יועץ שלפי הוראת החשב הכללי אמור להיות מוגדר כיועץ בדרגה גבוהה יותר, יוגדר כיועץ בדרגה האמורה לעיל לכל היותר, והתמורה תשלום בהתאם לדרגה זו בהפחתת אחוז ההנחה שהגיש הספק בהצעתו.

נכון ליום חתימת ההסכם, המחיר שישולם ליועץ _____ (יועץ מספר 1) הוא: _____ ₪ לשעה. מובהר כי בהתאם לכללי ההפחתה כאמור בהוראת החשב הכללי לעניין התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים שמספרה 13.9.0.2 עבור כלל היועצים לאחר שנתיים ממועד תחילת ההתקשרות, תבוצע הפחתה מהתעריף, כך שתעריף ההתקשרות עם היועץ יופחת ב-10%. ההפחתה תבוצע כך שתעריף ההתקשרות עם הספק יהיה 90% מתעריף ההצעה הזוכה, כלומר - 90% * (ההצעה הזוכה)





נספח יז'1 הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות

(סעיף 5.12 למכרז)

אני הח"מ _____ תעודת זהות _____ מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן הצהרה זו בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת מכרז מספר 120/2021 – מתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות המשתמשים בכיסאות גלגלים וכן בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות, בפריסה ארצית (להלן – "המכרז").

אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת הצהרה זו בשם המציע.

ידוע לי כי ההסכם שייחתם עמי יפורסם במלואו באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו www.foi.gov.il, וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו בהתאם להחלטת ממשלה מספר 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), כאמור בסעיף 5.12 למכרז.

(יש לסמן X במקום המתאים)

- הנני מסכים לפרסם את ההסכם החתום על ידי במלואו.
- הנני מבקש שלא לפרסם את החלקים הבאים בהסכם, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי, בהתאם לאמור בהחלטת הממשלה, וזאת מהנימוקים הבאים (חובה לנמק ולפרט):

| מספר | סעיף בהסכם | החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים | נימוק הבקשה (מתוקף איזה חוק / אסמכתא) |
|------|------------|--------------------------------------|---------------------------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

ידוע לי כי ההחלטה הסופית באשר לחסיון המידע המפורט לעיל תהיה נתונה אך ורק למשרד וכי המשרד יהיה רשאי, על-פי שיקול-דעתו הבלעדי, לדחות את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, בין היתר, אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק צפויה לי כתוצאה מפרסום המידע.

ידוע לי במידה שהמשרד ידחה את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, הנני רשאי לעתור כנגד ההחלטה בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה. זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן הצהרתי דלעיל אמת.

חתימת המציע:



תאריך עדכון:
10/05/2021

משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים

חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך

עמוד 139, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





נספח יז'2 חוזה – פורטל הספקים הממשלתי

(סעיף 3.1.6.6 למכרז)

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ בשנת _____

בין ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת על-ידי החשב הכללי
(להלן – הממשלה)

מצד אחד

לבין _____ ח.פ. _____
באמצעות מורשה/מורשי חתימה מטעמו/ה
(להלן – המשתמש)

מצד שני

הואיל:

והממשלה פיתחה ומפעילה פורטל ספקים ממשלתי, מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבונות מהספקים לממשלה ("פורטל הספקים הממשלתי");

והואיל:

והמשתמש, שהוא ספק של הממשלה, מעונין לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי במסגרת מתן השירותים לממשלה;

והואיל:

והממשלה מוכנה לאפשר למשתמש לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, בכפוף לתנאים המפורטים להלן;

לכן הוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

(1) בעת השימוש בפורטל הספקים לביצוע הפעולות המנויות להלן בס' 2 יגברו הוראות חוזה זה על כל הסכם אחר שנחתם בין הממשלה או משרד ממשלתי הממשלה, לבין המשתמש, אלא אם כן נאמר אחרת בחוזה להלן.

(2) להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן:

- נספח א' לחוזה – דרישות לתשתית מקומית;
- נספח ב' לחוזה – הצהרת נציג המשתמש, ומינוי נציג;





- **נספח ג' לחוזה – נספח התממשקות לפורטל ממערכת חיצונית, ומינוי מתווך;**

(3) המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

פרק א' – פורטל הספקים

2. פונקציונליות פורטל הספקים

- (1) בכפוף לאמור בהסכם זה, באמצעות פורטל הספקים הממשלתי יוכל המשתמש לבצע את הפעולות הבאות:
- א. לצפות בהזמנות הרכש הנשלחות ע"י משרדי הממשלה העושים שימוש בפורטל לספק ולהדפיס אותן אם המשרד צירף להזמנה את פלט ההזמנה להדפסה.
 - ב. להגיש דיווחי ביצוע.
 - ג. להגיש חשבוניות חתומות אלקטרונית אשר יהוו חשבונית מקור וזאת במקום הגשת חשבוניות פיזיות.
 - ד. לצפות בסטטוס אישור המסמכים שהוגשו ותקינותם ע"י משרדי הממשלה.
- (2) הממשלה רשאית להוסיף או לגרוע מהפעולות שניתן לבצע במסגרת פורטל הספקים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ולצרכיה. במקרה של שינוי כאמור תודיע הממשלה למשתמש על השינוי הצפוי כ-30 יום מראש, ותודיע לו על הדרך החלופית לביצוע פעולות אלו.

3. תקינות פורטל הספקים

- (1) הממשלה אחראית על התחזוקה של פורטל הספקים הממשלתי, ותעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי.
- (2) במסגרת התחזוקה של פורטל הספקים ובשל צורך לטיפול בתקלות או לתחזוקה שוטפת, ייתכן כי הפורטל או פעולות מסוימות המבוצעות באמצעותו לא יהיו זמינות לפרק זמן מסוים, הפורטל יפעל באיטיות או שהמשתמש יידרש לבצע פעולות מסוימות בשנית. למשתמש לא תהיה כל תביעה או טענה כלפי הממשלה בשל הצורך לבצע פעולות תחזוקה וטיפול בתקלות. הממשלה, ככל הניתן, תיתן התרעה מראש במקרים כאמור.
- (3) על המשתמש להודיע לנציג הממשלה כמפורט בס' 5(2) להלן על תקלות בפורטל הספקים, ולא תהיה לו טענה בשל אי טיפול בתקלה עליה הוא לא דיווח.

4. שינויים בדרכי העבודה בפורטל הספקים

- (1) הממשלה רשאית מעת לעת לעדכן את מערכות המחשוב שלה, ובכלל זה שדרוג גרסאות תוכנה ושינויים מערכות המחשוב, ובהתאם המשתמש יידרש לבצע התאמות על מנת לפעול בפורטל הספקים.
- (2) הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות הסדרים ותהליכים בניהול פורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה מראש למשתמש.
- (3) הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את תנאי חוזה זה. במקרה של שינוי החוזה המשתמש יידרש לחתום על חוזה חדש במקום החוזה הנוכחי או על נספח לחוזה זה. משתמש הרואה את עצמו נפגע ע"י שינויים אלה יוכל להפסיק את בפעילותו בפורטל הספקים הממשלתי ע"י סירוב לבצע את השינויים, בכפוף להתחייבויותיו כלפי הממשלה או משרדי הממשלה להם הוא נותן שירותים. על המשתמש לשלוח את סירובו כאמור בכתב לנציגות הממשלה האחראית מטעמה של הממשלה לקשר עם הספקים העושים שימוש בפורטל ("נציגות הממשלה") תוך 30 יום מיום המשלוח ההודעה על השינויים כאמור.

5. תמיכת משתמשים בפורטל הספקים





(1) **מוקד רישום טלפוני** – נציגות הממשלה מפעילה מוקד רישום טלפוני ללא תשלום לשימוש המשתמשים ונציגיהם, אשר יפעל בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 - 16:00, כאשר הממשלה תודיע מראש על שינוי במועדי פעילות מוקד הרישום. מוקד הרישום יעשה מאמץ סביר לתת מענה מהיר לכל הפונים, אולם מובהר, כי ייתכנו בו עומסים אשר יאריכו את זמני המענה.

מוקד הרישום ישמש כתובת של המשתמשים ונציגיהם מול הממשלה, לעניין רישום לפורטל הספקים בלבד. גורם זה לא יהיה מוסמך לתת תמיכה בכל נושא אחר, כגון לגבי הזמנות רכש, דיווחי ביצוע וחשבוניות. תשובות שניתנו ממוקד הרישום בנושאים שאינם בתחום אחריותם לא יחייבו את הממשלה.

(2) **מוקד לתמיכה בתקלות טכניות ותפעול המערכת** – בפורטל הספקים הממשלתי ישנה אפשרות לדווח באופן מקוון על תקלות טכניות שנתגלו בפורטל. במידה והתקלה בפורטל הספקים הממשלתי מונעת את שליחת הדיווח על התקלה באמצעות הפורטל, ניתן יהיה לשלוח דיווח על התקלה למייל: CCC@MOF.GOV.IL. הטיפול בתקלות כאמור תהיה תוך פרק זמן סביר, בהתחשב בפגיעה הנגרמת למשתמש, בהקצאת המשאבים הנדרשת לטיפול בבעיה, ובצרכי המערכת כולה.

6. אחריות הצדדים

(1) הממשלה תפעיל בפורטל הספקים הממשלתי אמצעי אבטחת מידע נאותים ותעשה כל מאמץ סביר למניעת חשיפת מידע של המשתמש הנמצא בפורטל ובכלל זה פרטי המשתמשים ונציגיהם, פרטי הזמנות, דיווחי ביצוע, חשבוניות וכדו'. ככל שלמרות שהממשלה פעלה כנדרש ממנה נגרמה פגיעה באבטחת המידע של המשתמש, לא תהיה לו כל תביעה או טענה כלפי הממשלה.

(2) בכפוף להפעלת ותחזוקת פורטל הספקים הממשלתי בהתאם למפורט בחוזה זה, המשתמש מוותר על כל תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם, על כל נזק ישיר או עקיף למשתמש או לכל צד שלישי, הנובעים משימוש בפורטל הספקים הממשלתי.

(3) בכל מקרה בו מעשה או מחדל של המשתמש בפורטל הספקים, בזדון או בניגוד להוראות הפורטל והחוזה, גרמה לנזק לממשלה או לכל צד שלישי, יישא המשתמש באחריות מלאה בגין הנזק.

פרק ב' – פעילות במסגרת הפורטל

7. התנהלות בפורטל הספקים

(1) השימוש בפורטל הספקים הממשלתי אינו כרוך בתשלום לממשלה בגין הקמת ותחזוקת פורטל הספקים, עלויות אלו הן על חשבון הממשלה.

(2) המשתמש נדרש לשאת בכל העלויות הנדרשות ממנו על מנת ליצור ולתחזק גישה לפורטל, ובכלל זה הקמת התשתית המקומית הנדרשת ממנו על מנת להתחבר לפורטל (כמפורט להלן בס' 9), עלויות הנגזרות משינויים טכנולוגיים או שינויים בהליכי עבודה בפורטל, וכן כל עלות נוספת הנדרשת על מנת לתחזק את הגישה לפורטל ולפעול בהתאם להנחיות הממשלה במסגרת הפורטל.

(3) משתמש יבצע את הפעולות המנויות לעיל בס' 2, בפורטל בלבד. יחד עם זאת הממשלה או המשרד הממשלתי לו הספק נותן שירותים רשאי להחריג הזמנה מסוימת כך שהפעולות המתוארות לעיל בס' 2 לא יבוצעו בעניין אותה הזמנה בפורטל הספקים הממשלתי, וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי של הממשלה או המשרד, ובכפוף להנחיות החשב הכללי במשרד האוצר.





(4) במקרים בהם תקלה מתמשכת בפורטל הספקים הממשלתי מונעת ביצוע פעולות באמצעות הפורטל, המשרדים והמשתמש יונחו לפעול מחוץ לפורטל הספקים הממשלתי בהתאם להנחיות שיפורסמו ע"י החשב הכללי במשרד האוצר.

8. ביצוע פעולות בפורטל בהתאם להוראות הדין

(1) פעולות במסגרת הפורטל יהיו בכפוף לכל דין, ובכלל זה בהתאם לס' 2ג חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

(2) מבלי לגרוע מהאמור לעיל, השימוש בפורטל הספקים הממשלתי בכלל, והגשת חשבוניות חתומות אלקטרונית בפרט, מתבצעות בכפוף להנחיות רשות המיסים ובפרט הוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבוניות), התשל"ג-1973. בנוסף ספק אשר יעשה שימוש בפורטל הספקים הממשלתי יידרש לעמוד גם בתנאי סעיף 18ב להוראות – "כללים למשלוח מסמכים ממוחשבים".

חתימת ממשלת ישראל על חוזה זה מהווה את הסכמתה לפי סעיף 18ב להוראות לניהול ספרים, לקבל מאת הספק מסמכים ממוחשבים. הסכמה זו תחול על כל משרדי הממשלה שיפעילו את פורטל הספקים הממשלתי.

(3) פורטל הספקים הממשלתי וכללי השימוש בו יתעדכנו מעת לעת בהתאם להנחיות הדין, הוראות רשות המיסים והנחיות הגורמים השונים בממשלה ועל המשתמש יהיה להתאים את עבודתו להנחיות והוראות כאמור.

9. תשתית מקומית

(1) לצורך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי, יקים המשתמש תשתית מקומית כמפורט בנספח א' לחוזה זה ("תשתית מקומית").

(2) הקמת התשתית המקומית, הפעלתה ותחזוקתה יהיו באחריות בלעדית של המשתמש ועל חשבונו. הממשלה לא תישא באחריות בגין כל נזק או הפסד, ישיר או עקיף, הנובעים מאי תקינות התשתית המקומית.

(3) הממשלה רשאית, לדרוש מהמשתמש לשדרג או לשנות את התשתית המקומית שלו, על מנת להמשיך לעשות שימוש בפורטל הספקים. היערכות זו תהיה באחריות המשתמש ועל חשבונו בלבד.

10. נציג המשתמש לפעולות בפורטל הספקים הממשלתי

(1) לצורך עבודה בפורטל הספקים הממשלתי, יקבע המשתמש נציג, או נציגים מטעמו אשר יוסמכו לפעול במסגרת פורטל הספקים הממשלתי בשמו. לא ניתן לפעול בפורטל הספקים שלא באמצעות נציג.

(2) מינוי נציג על ידי המשתמש יהיה על ידי הצהרה בנוסח המופיע בנספח ב' לחוזה זה. המשתמש יגיש את נוסח נספח ב' חתום והמאושר עבור כל נציג מטעמו לנציגות הממשלה כתנאי להגדרתו בפורטל הספקים הממשלתי.

(3) פעולות הנציג מטעם המשתמש בפורטל הספקים תחייב את המשתמש והוא לא יוכל לטעון כנגד תוקפה של פעולה שהתבצעה על ידי מי שהוא מינה להיות נציגו, כמפורט לעיל.

(4) על המשתמש תהיה אחריות בלעדית שאמצעי הזיהוי המשמשים את נציגו בגישה אל פורטל הספקים נמצא בשליטתו הבלעדית של הנציג. במידה ואמצעי הזיהוי או כל רכיב תוכנה אחר אשר עלול לאפשר גישה לפורטל של גורם לא מורשה, נחשף, על המשתמש לפעול לאלתר לטפל בחשיפה.

(5) על המשתמש אחריות שרק נציגיו יפעלו בפורטל הספקים מטעמו ושאמצעי הזיהוי המשמש אותם לא יועברו לשום גורם אחר.

(6) המשתמש אחראי לכך שכל נציג מטעמו ימלא את כל חובותיו לפי חוזה זה.

(7) הממשלה תהיה רשאית להגביל את מספר הנציגים הפעילים מטעמו של כל משתמש. הממשלה מתחייבת שלכל מציע יתאפשר להגדיר לפחות שני נציגים.





- (8) החלפת נציג משתמש תיעשה באמצעות פניה לנציגות הממשלה ועל ידי ביטול המינוי של נציג מסוים, ומינוי של נציג חדש על ידי חתימה על ההצהרה כמפורט בנספח ב' לחוזה זה.
- (9) המשתמש מתחייב לבטל את הרשאתו של כל נציג שלו אשר חדל לפעול בשמו בפורטל הספקים או שכבר אינו מועסק על ידו, וזאת באמצעות הודעה טלפונית וכן הודעה בכתב לנציגות הממשלה תוך 48 שעות מיום סיום עבודתו של הנציג.
- (10) הודיע המשתמש לנציגות הממשלה בכתב וטלפונית על ביטול המינוי של נציג מטעמו, תבטל הממשלה את הרשאתו של הנציג להשתמש במערכת תוך 48 שעות, בימי עבודה של משרדי ממשלה, מיום קבלת ההודעה בכתב.
- 11. ביצוע פעולות באמצעות התממשקות עם פורטל הספקים**
- (1) הממשלה תאפשר לבצע חלק מהפעולות המפורטות לעיל בס' 2, אותן ניתן לבצע בפורטל הספקים הממשלתי, באמצעות ממשק ממוחשב עם התשתית המחשובית של פורטל הספקים הממשלתי, בהתאם לדרישות הטכנולוגיות של הממשלה שפורסמו לצורך כך ("התממשקות").
- (2) התממשקות תאפשר למשתמש בעצמו, ככל שיעמוד בדרישות הממשלה, או באמצעות "מתווך", אך לא בשתי האפשרויות באותו הזמן. לצורך סעיף זה מתווך הוא תאגיד, שותפות או יחיד אשר ביצע התממשקות עם פורטל הספקים וכן ביצע את כל פעולות הרישום הנדרשות על ידי הממשלה, ומציע לספקים של הממשלה ביצוע פעולות באמצעות התממשקות בפורטל הספקים הממשלתי. המתווך יכול לספק שירות זה על ידי מערכת ענן, פורטל ספקים חיצוני, או כל אמצעי אחר שאושר על ידי הממשלה.
- (3) כתנאי לביצוע התממשקות יהיה על המשתמש לעמוד בדרישות המפורטות בנספח ג' לחוזה זה, ולהגיש נספח זה חתום. בכל מקרה של שינוי במידע המופיע בנספח ג', על המשתמש לפנות לנציגות הממשלה בהקדם, ולהגיש נספח מתוקן.
- (4) אין באמור בסעיף זה כדי לחייב את הממשלה להמשיך לאפשר ביצוע פעולות באמצעות התממשקות, וקיומה של אפשרות זו כפופה לשיקול דעתה הבלעדי של הממשלה.

פרק ג' – תנאים נוספים

12. סיום החוזה וביטולו

- (1) בכפוף להתחייבות המשתמש כלפי הממשלה או אחד ממשרדי הממשלה, כל אחד מהצדדים יהא רשאי לבטל חוזה זה מכל סיבה שהיא בהודעה בכתב, והביטול יכנס לתוקפו בחלוף 21 ימים לאחר שהגיעה הודעת הביטול אל הצד השני.
- (2) הפר המשתמש או נציגו אחת או יותר מהתחייבותיו לפי חוזה זה, תהא הממשלה רשאית, בהתראה של 7 ימים מהרגע שההפרה הגיעה לידיעתה, לבטל את החוזה, או לחילופין להעניק פרק זמן קצוב לשם לתיקון ההפרה על ידי המשתמש, לשביעות רצונה.
- (3) במקרה של נזק חמור למערכת או חשש לנזק כאמור, תהיה רשאית הממשלה לבטל את גישתו של המשתמש או נציגו לפורטל הספקים, וכן כל פעולה אחרת הנדרשת על מנת למנוע את הנזק כאמור.

13. חבלה ומידע אסור

- (1) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לגרום, לא לנסות לגרום ולא להניח לאחר לגרום לשינוי כלשהו במידע, ידיעה או נתון מכל סוג שהוא המצויים בפורטל הספקים הממשלתי פרט לביצוע הפעולות המפורטות בהסכם זה, או אושרו באופן מפורש על ידי הממשלה.
- (2) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לנסות לקבל מידע ידיעות או נתונים מכל סוג שהוא ומכל צורה שהיא, המצויים בפורטל הספקים הממשלתי, למעט מידע המפורט לעיל בס'





13(1), ואם יגיע אליהם מידע כאמור בדרך כלשהי, מתחייבים המשתמש וכל נציגיו, ביחד ולחוד:

- א. למחוק מיד את המידע האסור במחשב המשתמש או בכל מחשב או ציוד אחר שבשליטתו ושבנו נמצא המידע. אם לידיעת המשתמש הוקלט מידע אסור במחשב או ציוד אחר שאינו בשליטתו, יודיע על כך למוקד התמיכה וגם בכתב, מיד כשיוודע לו. אם הודפס המידע האסור, ישלח מיד המשתמש את הדף המודפס אל מוקד התמיכה של מרכבה, בלי להשאיר ברשותו העתק של הדף או העתק אחר של המידע האסור.
- ב. להודיע מיד טלפונית וגם בכתב על האירוע לנציגות הממשלה.
- ג. לא לעשות כל שימוש במידע אסור ולא לגלותו לאיש, למעט גילוי הדרוש לצורך ס"ק (א) ו-(ב) לעיל.

14. זכויות יוצרים

קיימות זכויות יוצרים בנתוני פורטל הספקים הממשלתי וכתנאי לקבלת גישה לפורטל הספקים הממשלתי, המשתמש מצהיר שהוא לא ישתמש בפורטל הספקים הממשלתי והנתונים שבו אלא למטרות המפורטות בחוזה זה.

15. הסבה

זכויות המשתמש לפי חוזה זה אינן ניתנות להסבה בדרך מיזוג תאגידים או בכל דרך אחרת ללא הסכמה בכתב ומראש של הממשלה.

16. סמכות שיפוט

כל סכסוך משפטי או תביעה לפי הסכם זה תוגש לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

17. הודעות

כל הודעה, דרישה, בקשה או מסמך שיש להודיע, למסור או לשלוח לפי חוזה זה, יהיו בכתב וישלחו בדואר, ויראו אותם כאילו נמסרו 72 שעות לאחר המועד שבו נשלחו. במקביל על הצדדים להודיע את ההודעה האמורה גם במייל לצד השני.

18. כתובות הצדדים לצורך ההסכם

הממשלה – משרד האוצר, חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה, רח' קפלן 1, ירושלים.
המשתמש –

ולראיה באו הצדדים על החתום בתאריך הנקוב בראש חוזה זה.

חתימות הממשלה

| שם | חתימה |
|-------|-------|
| _____ | _____ |
| שם | חתימה |
| _____ | _____ |

חתימות המשתמש

| שם | חתימה |
|-------|-------|
| _____ | _____ |
| שם | חתימה |
| _____ | _____ |





נספח א' – דרישות לתשתית המקומית

"תשתית מקומית" – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המשמשים את המשתמש לגישה לפורטל הספקים הממשלתי והעבודה בו, לא כולל אתר האינטרנט של פורטל הספקים הממשלתי בסביבת תהיל"ה.

א. התשתית המקומית שהמשתמש נדרש להעמיד לצורך התחברות לפורטל הספקים הממשלתי כוללת את הרכיבים הבאים:

1. כרטיס חכם וסיסמא (Pin Number) עבור כל נציג של המשתמש;
2. קורא כרטיסים;
3. יציאת USB פנויה (עבור קורא הכרטיסים);
4. דפדפן אינטרנט אקספלורר 11 בלבד אפשר להוסיף גם דפדפן כרום;
5. מערכת הפעלה WINDOWS7 או WINDOWS8/8.1 או WINSOWS 10, אין תמיכה במערכת xP בכל משרדי הממשלה;
6. תוכנת גישה לכרטיס חכם מותקנת*;
7. תכנת חתימה דיגיטלית (Sign&Verify) מותקנת*;
8. לצורך השתלטות על תחנות העבודה של המשתמש יש להפעיל תוכנה בשם, NETVIEWER הפעלת התוכנה וההשתלטות תעשה בליווי התומך של מרכז"ה מאתר GOV.IL;

* הנחיות להתקנת כרטיס חכם ותוכנת Sign&Verify **בחינם** ניתן למצוא בפורטל השירותים והמידע הממשלתי בכתובת www.gov.il;

ב. אופן השגת כרטיס החכם, וקורא כרטיסים:

1. הגישה לפורטל הספקים הממשלתי תתאפשר באמצעות כרטיס חכם המונפק על-ידי "גורם מאשר" כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 ("חוק חתימה אלקטרונית").
2. ההתקשרות לרכישת הכרטיס החכם וכן קורא הכרטיסים יתבצע ישירות מול הגורם המאשר עימו יבחר המשתמש להתקשר. עלות הנפקת התעודה האלקטרונית, עלות חידושה התקופתי וכל העלויות הנלוות, כגון קורא כרטיסים, יחולו על המשתמש.
3. בעת הגשת בקשה לכרטיס חכם מול הגורם המאשר יש למלא את **נספח ב'** עבור הנציג המיועד, ולהציג את המינוי, על מנת שהגורם המאשר ינפיק עבורו כרטיס חכם.
4. הכרטיס החכם (להלן הכרטיס) הינו אישי לנציג מסוים מטעם המשתמש ואינו ניתן להעברה.
5. אופן ביצוע הנפקת הכרטיס נעשית בהתאם לכללים של הגורם המאשר אשר אושרו על ידי "רשם הגורמים המאושרים" (כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית).
6. **הסדרים לגבי הנפקת כרטיס חכם יכולים להשתנות בין גורמים מאשרים, אצל אותו גורם מאשר להשתנות לפי דרישות הרשם על הגורם המאשר, או בעקבות שינוי הוראות חוק ושינוי בתקנות הרלבנטיות.**

ג. הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את הדרישות לתשתית מקומית, ובכלל זה לעדכן את דרישות התוכנה המופיעות לעיל, להוסיף דרישות נוספות, וכן לגרוע דרישות קיימות, כגון ביטול הצורך בכרטיס חכם וכדו'.





נספח ב' – הצהרת נציג המשתמש ואישור על סמכויות נציג המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי

אל ממשלת ישראל, באמצעות החשב הכללי, משרד האוצר

(מחק את המיותר)
אני/אנו הח"מ מודיעים בכך כי:

1. כי איש הקשר מטעמי/מטעם _____ (להלן – המשתמש) הינו מר/גברת _____ (להלן – נציג המשתמש) עבורו בכוונתנו להנפיק כרטיס חכם לצורך שימוש בפורטל הספקים הממשלתי לרבות לצורך הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי ממשלה.
2. אני/אנו מאשרים בזאת כי כל שימוש בפורטל הספקים הממשלתי על ידי נציג המשתמש באמצעות כרטיס החכם יחייב את המשתמש לכל דבר וענין לרבות הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות כאמור וקבלת הודעות ממשרדי הממשלה, אלא אם כן הודיע המשתמש לנציגות הממשלה על ביטול ההרשאה לנציג המשתמש, בהתאם להנחיות החוזה.
- יובהר, כי על המשתמש חלה האחריות לוודא את קבלת הודעתו כאמור לעיל, וכי רק לאחר קבלת האישור מטעם נציגות הממשלה, האמור יחזה להיות כנתקבל.
3. ידוע למשתמש, כי הכרטיס החכם יכלול תעודה אלקטרונית מאושרת בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 הכוללת את הפרטים של המשתמש ואת פרטי נציג המשתמש. ידוע למשתמש כי על המשתמש להבטיח אישית כי לא יעשה שימוש שאינו מורשה על ידי המשתמש בכרטיס והמשתמש פוטר בזה את הממשלה ומי מטעמה מכל אחריות הנובעת משימוש בלתי מורשה, כאמור.
4. הצהרה זאת באה בנוסף על ההתקשרות מול הגורם המאשר לצורך הנפקת תעודת חתימה אלקטרונית מאושרת.
5. פרטי נציג המשתמש הינם כלהלן:
 - א. שם מלא _____
 - ב. כתובת מלאה _____
 - ג. תעודת זהות _____
 - ד. תפקיד אצל המשתמש _____
 - ה. מספר טלפון בעבודה _____
 - ו. מספר טלפון בבית _____
 - ז. מספר טלפון נייד _____
 - ח. כתובת דואר אלקטרוני _____

חתימה/ות של מורשה/מורשי חתימה מטעם המשתמש וחותמת של המשתמש:
חתימה/ות של מורשה/מורשי חתימה מטעם המשתמש וחותמת המשתמש

שם מלא: _____ שם מלא: _____
ת.ז.ח.פ.: _____ ת.ז.ח.פ.: _____
כתובת: _____ כתובת: _____





נספח ג' – נספח התממשקות לפורטל ממערכת חיצונית, ומינוי מתווך

א. התממשקות עם פורטל הספקים

- (1) בהתאם לאמור בנספח זה תאפשר הממשלה למשתמש התממשקות עם פורטל הספקים הממשלתי, באופן שיאפשר למשתמש לבצע פעולות שונות בפורטל הספקים הממשלתי באמצעות ההתממשקות, וזאת למרות האמור בכל מקום אחר בחוזה זה ובנספחיו.
- (2) התממשקות תאפשר למשתמש שיעמוד בעצמו או בעזרת מתווך, כהגדרתו בסעיף 11(2) לחוזה זה, בדרישות הטכנולוגיות והמנהליות של הממשלה. אישור על עמידה בדרישות הטכנולוגיות, וביצוע שאר הפעולות הנדרשות לשם התממשקות יינתן על ידי גורם שהוסמך לכך על ידי הממשלה.
- (3) המשתמש יישא בכל העלויות שהוא נדרש לשאת בהם לצורך ביצוע התממשקות. הממשלה לא תגבה מהמשתמש את העלויות שהיא נדרשה לשאת בהם כתוצאה מהתממשקות המשתמש, אלא במקרים חריגים, בהם הודיעה הממשלה למשתמש מראש כי בהתממשקות עימו הוא יישא בעלויות אלו.
- (4) התממשקות עם מערכת פורטל הספקים הממשלתי היא על אחריות המשתמש ולבקשתו. בביצוע פעולות באמצעות התממשקות מתחייב המשתמש לא להתכחש לפעולה שהתבצעה באמצעות ההתממשקות.
- (5) בנוסף לאמור בחוזה, המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מהתממשקות עם פורטל הספקים הממשלתי בין בעצמו בין האמצעות מתווך.

ב. פעולות שניתן לבצע באמצעות התממשקות

- (1) נכון למועד החתימה על נספח זה, ניתן לבצע באמצעות התממשקות הגשת חשבוניות לפורטל הספקים הממשלתי וכן קבלת הזמנות.
- (2) הממשלה שומרת לעצמה את הזכות להוסיף או לגרוע מרשימת הפעולות שניתן לבצע באמצעות התממשקות בהודעה מראש, מבלי צורך לקבל את הסכמת המשתמש.

ג. ביצוע התממשקות באופן עצמאי

- (1) במידה והמשתמש מעוניין לבצע התממשקות ישירות בין מערכת המחשוב שלו לתשתית המחשובית של פורטל הספקים הממשלתי, יהיה עליו לעמוד בדרישות הבאות:
א. עמידה בדרישות הטכנולוגיות – אשר פורסמו לצורך כך על ידי הממשלה.
ב. הגשת תצהיר זה חתום – על ידי מורשי חתימה מטעם המשתמש.
- (2) אישור על עמידה בתנאים המופיעים לעיל יינתן על ידי נציג של נציגות הממשלה.
- (3) הממשלה רשאית בהתאם לשיקול דעתה להפסיק את התממשקות המשתמש, והיא תודיע לו על כך כ-30 יום מראש.
- (4) במקרה של חשש לגרימת נזק לפורטל הספקים, תוכל הממשלה לבטל את התממשקות המשתמש באופן מיידי.
- (5) הממשלה רשאית לקבוע כי סוגים מסוימים של ספקים, או ספקים בהיקפים כספיים מסוימים לא יוכלו לבצע התממשקות באופן ישיר מול הממשלה, אלא יוכלו לעשות זאת באמצעות מתווך בלבד.

ד. ביצוע התממשקות באמצעות מתווך





- (1) המשתמש מבין שאין כל חובה להתממשק באמצעות מתווך ושהוא יכול לעשות זאת באופן עצמאי, כמפורט לעיל.
- (2) המשתמש רשאי לבצע התממשקות על ידי מתווך, בהתאם לנוסח בהמשך נספח זה.
- (3) על מנת לבצע פעולות בעזרת התממשקות של מתווך המשתמש יצטרך להפיק "מפתח גישה" מתוך פורטל הספקים, בהתאם להנחיית הגורמים הרלוונטיים ולמסור אותו למתווך. החלפת מפתח הגישה מאפשרת לספק לנתק את המתווך בטווח זמן מיידי. בנוסף, ספק יוכל לנתק את המתווך בהודעה בכתב לנציגות הממשלה. במקרה זה ההרשאה של המתווך לפעול בשם הספק תבוטל תוך פרק זמן של עד 7 ימים.
- (4) הממשלה אינה צד להתקשרות בין המתווך למשתמש, ואינה נושאת באחריות כלשהי בגין החלטת המשתמש לבצע התממשקות בעזרת מתווך.
- (5) ביצוע פעולות באמצעות התממשקות של מתווך יהיה בהתאם להנחיות הממשלה.
- (6) הממשלה רשאית להפסיק את התממשקות המתווך בגין אי עמידתו בדרישות הממשלה, או מכל סיבה אחרת. במקרה כאמור הודעה על כך תועבר למתווך, ובאחריותו יהיה להודיע למשתמש על הפסקת הפעילות של הממשלה עימו.
- (7) הממשלה לא תישא באחריות לנזקים שנגרמו למשתמש או לכל צד שלישי, כתוצאה מכל פעולה, מחדל או רשלנות של המתווך, וכן כתוצאה שנגרמה כתוצאה מביטול ההתממשקות של המתווך.

ה. נוסח בקשה להתממשקות עם פורטל הספקים

אל ממשלת ישראל, באמצעות החשב הכללי, משרד האוצר

אני/אנו הח"מ מודיע/ים בכך כי: אני מעוניין לבצע התממשקות עם פורטל הספקים הממשלתי, בהתאם לאמור בחוזה ובנספח זה. ברצוננו לבצע את ההתממשקות בעצמנו/באמצעות מתווך. (מחק את המיותר)

ביצוע התממשקות ללא מתווך:

1. ידוע לי כי ביצוע ההתממשקות מותנה בעמידתי בכל הדרישות הטכנולוגיות שהציגה הממשלה. כמו כן ידוע לי כי ביצוע התממשקות דורשת מהממשלה לבצע מספר פעולות, וכי ייתכן שהליך זה יארך פרק זמן ארוך.
2. בהגשת בקשה לביצוע התממשקות אני מסכים לכל התנאים שהוצבו על ידי הממשלה, ולכל האמור בחוזה ובנספח זה.
- 3.

מינוי מתווך לצורך ביצוע התממשקות:

4. המתווך מטעמי/מטעם השותפות הרשומה בשם _____ / מטעם החברה בשם _____ בע"מ/ (להלן – המשתמש) הינה חברת _____ (להלן – המתווך), אשר למיטב ידיעתי ביצע התממשקות עם פורטל הספקים הממשלתי.
5. ידוע לי שככל שתתגלה בעיה ביכולת ההתממשקות של המתווך, הממשלה יכולה לא לאשר את ההתממשקות באמצעות מתווך זה, או לחילופין לבטלה.
6. אני/אנו מאשר/ים בזאת כי כל שימוש בפורטל הספקים הממשלתי שיעשה באמצעות ההתממשקות יחייב את המשתמש לכל דבר וענין, הכל בהתאם לתנאים שפורטו בחוזה ובנספח זה.



תאריך עדכון:
10/05/2021

משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים
חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

7. ידוע למשתמש, כי למתווך מתאפשרת גישה למידע שלו המצוי בפורטל הספקים הממשלתי.
8. הצהרה זאת באה בנוסף על ההתקשרות של המתווך מול הממשלה, ואינה באה לגרוע או להוסיף להסכם זה

חתימה/ות של מורשה/מורשי חתימה וחותמת של המשתמש:

וחותמת המשתמש

חתימה/ות של מורשה/מורשי חתימה

| | | | |
|------------|-------|------------|-------|
| שם מלא: | _____ | שם מלא: | _____ |
| ת.ז./ח.פ.: | _____ | ת.ז./ח.פ.: | _____ |
| כתובת: | _____ | כתובת: | _____ |

עמוד 150, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943



תאריך עדכון:
10/05/2021

משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים
חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

נספח יז'3 כתב ערבות ביצוע

(סעיף 5.7.1 למכרז)

נסח כתב ערבות זה אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה והמציע יידרש להגישו אך ורק בשלבי החתימה על ההסכם.

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מספר הטלפון _____
מספר הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד _____
הנדון: ערבות מספר _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____
(במילים _____) אשר תדרשו מאת: _____
(יש לציין את שם המציע ואת מספר
הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם הזמנה/חוזת/מכרז למתן שירותי ייעוץ בתחום
טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות המשתמשים בכיסאות גלגלים וכן
בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות, בפריסה ארצית.

אנו נשלם לכם את הסכום הנזכר לעיל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב
בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה
כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת
החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

שם הבנק/חברת הביטוח _____ מספר הבנק ומספר הסניף _____ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח _____

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

עמוד 151, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





נספח יז' 4 נספח הצמדה

(סעיף 6.6 למכרז)

1. המחירים שיאושרו על-ידי ועדת המכרזים המשרדית, יעודכנו בהתאם להוראות החשכ"ל המתעדכנות מעת לעת בנושא הצמדה (הוראת תכ"ם 13.9.0.2 והודעה ה.13.9.0.2.4).
יובהר כי ההצמדה הינה באחריות הספק ואחריות המשרד היא לבדוק את נכונות החישובים.
2. בנספח זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:
"יום הבסיס" – מועד החתימה עלל ההסכם.
"מדד קובע" – תעריפי היועצים המרביים האחרונים הידועים במועד ביצוע ההצמדה.
"תעריפי היועצים המרביים" – כמפורט בהוראת החשב הכללי לעניין התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים שמספרה 13.9.0.2.
3. כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי:
 - 3.1. המחירים יוצמדו לשינויים בתעריפי היועצים המרביים (להלן: "המדד").
 - 3.2. יבוצע במועדים בהם יעודכנו תעריפי החשכ"ל מעת לעת, כמפורט בהודעה, "עדכון תעריפי התקשרות קיימת".
4. עדכון התעריף הנדרש עבור נותן שירותים מסוים יבוצע בהתאם לנוסחה הבאה:
$$\text{שיעור שינוי התעריף} = \frac{\text{ערך המדד בחודש ביצוע השירות}}{\text{ערך מדד הבסיס}}$$
5. **דוגמה לביצוע הצמדה:**
 1. "יועץ 1" חתם על הסכם ביום 01/01/2018 בתעריף התחלתי של 250 ₪ (לאחר הפחתה).
 2. תעריף החשב הכללי עודכן ביום 01/08/2018.
 3. תאריך ביצוע השירות - אוקטובר 2018.
 4. שיעור שינוי התעריף יחושב באופן הבא:
$$\frac{\text{ערך המדד בחודש ביצוע השירות}}{\text{ערך מדד הבסיס}} = \frac{127.992}{125.940} = 1.01629$$
 5. עדכון התעריף עבור היועץ:
$$250 \times 1.01629 = 254.0725$$

חתימת המציע:

| תאריך | שם החותם | חתימה וחותמת המציע |
|-------|----------|--------------------|
| _____ | _____ | _____ |





נספח 5' התחייבות להארכת התקשרות

(סעיף 5.7 למכרז)

אני החתום מטה _____, תעודת זהות _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מספר 120/2021 – מתן שירותי ייעוץ בתחום טכנולוגיות ניידות (כיסאות גלגלים) ונגישות לאנשים עם מוגבלות המשתמשים בכיסאות גלגלים וכן בתחום הנגישות והתאמת טכנולוגיות, בפריסה ארצית.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הריני מתחייב כי אם אזכה במכרז, במקרה של דרישת המשרד להארכת התקשרות בהתאם לזכות הברירה המפורטת בסעיף 1.4.2 למכרז בשלוש שנים, או חלק מהן בכל פעם, אמשיך באספקת השירותים למשך התקופה אליה נדרשתי, וכן אעביר עם קבלת ההודעה מהמשרד נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף המעודכן וכן את אישור הביטוח בנוסח אישור הביטוח האחיד חתום על ידי חברת הביטוח עבור תקופה זו. מובהר כי על אף התחייבותי זו, הרי שמימושה של הזכות עבור כל שנה יהיה בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ורק לאחר קבלת הודעה מנציג המשרד על אישור מימוש האופציה על ידי ועדת המכרזים.

הובהר לי כי ההתקשרות תוארך מתוקפה של התחייבות זו ללא צורך בחתימה חוזרת על הסכם, אישור הארכת התקשרות או כל מסמך אחר לאחר הודעת המשרד בנוגע להארכת ההתקשרות.

חתימת המציע:

| תאריך | שם החותם | חתימה וחותמת המציע |
|-------|----------|--------------------|
| _____ | _____ | _____ |





נספח יז'6 רשימת תיוג (צ'ק ליסט) לעמידה בדרישות לקראת חתימה על הסכם

(סעיף 5.7 למכרז)

מובהר כי נספח זה ימולא על ידי חשבות המשרד לקראת חתימה על הסכם ההתקשרות, בשלב הגשת ההצעות המציע נדרש לצרף נספח זה כאשר הוא חתום בתחתית כל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים

בנספח זה יצויין את עמידת המציע בדרישות המכרז לעניין הנושאים המהווים תנאי לחתימה על ההסכם. הנספח יצורף לאחר הזכייה להסכם ההתקשרות החתום על ידי המציע הזוכה. למסמך זה יצורפו מסמכים להוכחת כל אחד מהתחומים המפורטים להלן.

- הסכם התקשרות חתום על ידי הזוכה (נספח יז')
- הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות חתומה על ידי הזוכה (נספח יז'1)
- חוזה – פורטל הספקים הממשלתי חתום על ידי הזוכה ועל ידי נציג החשכ"ל (נספח יז'2)
- כתב ערבות ביצוע (נספח יז'3)
- נסח חברה/שותפות עדכני המאשר כי הזוכה אינו בעל חובת אגרה שנתית ביחס לשנה הקודמת (אם הזוכה הינו חברה/שותפות)
- אישור ביטוח בנוסח אישור הביטוח האחיד חתום על ידי חברת הביטוח
- התחייבות להארכת התקשרות (נספח יז'5)

חתימת נציג חשבות המשרד

| תאריך | שם הנציג | תפקיד | חתימה |
|-------|----------|-------|-------|
| _____ | _____ | _____ | _____ |



תאריך עדכון:
10/05/2021



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

נספח יז'7 טופס דיווח שעות חודשי לנותן השירות

על הספק להעביר טופס זה עם כל הגשת חשבונית

הדיווח יתייחס לחודש ולתאריכים בלוח הכללי

חודש מתן השירות: _____

שם נותן השירות: _____ מס. ת.ז. _____

הריני להצהיר כי ביצעתי את השעות המפורטות כדלקמן:

| תאריך ביצוע השירות | יום בשבוע | מקום מתן השירות | שעת התחלת עבודה | שעת סיום עבודה | מספר שעות עבודה שבועו | תיאור השירות שבוצע |
|--------------------|-----------|-----------------|-----------------|----------------|-----------------------|--------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

תאריך דיווח: _____

על החתום:

נותן השירות

אישור נציג הספק

שם: _____ תפקיד: _____

חתימה: _____ תאריך האישור: _____

עמוד 155, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943



תאריך עדכון:
10/05/2021

משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים
חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

אישור נציג המשרד

שם: _____ תפקיד: _____

חתימה: _____ תאריך האישור: _____

עמוד 156, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.gov.il | אתר ממשל זמין - michrazim@molsa.gov.il | www.molsa.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943



תאריך עדכון:
10/05/2021

משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים
חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

נספח יז'8 רשימת המסגרות בהן יינתנו שירותי הייעוץ

יובהר כי רשימה זו מובאת לצורך הערכה כללית בלבד וכי מדובר ברשימה פתוחה, וכי יהיה ניתן לעדכנה מעת לעת, בהתאם לצרכי המשרד

עמוד 157, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





| מחוז המסגרת | רשות המסגרת | מסגרת | סוג מסגרת | אוכלוסיית היעד | בעלות | כמות מושמים |
|-------------|-------------|----------------------------|--------------------|------------------|--------|-------------|
| דרום | 100 אילת | 1077 אקים-הוסטל אילת | הוסטל | אוכלוסיית מש"ה | ציבורי | 12 |
| דרום | 102 באר שבע | 10661 בית עמי מערך דיור | מערך דיור/דירת לוי | אוכלוסייה גבולית | ציבורי | 10 |
| דרום | 102 באר שבע | 10661 בית עמי מערך דיור | מערך דיור/דירת לוי | אוכלוסיית מש"ה | ציבורי | 114 |
| דרום | 102 באר שבע | 10661 בית עמי מערך דיור | מערך דיור/דירת לוי | רב נכותי | ציבורי | 1 |
| דרום | 102 באר שבע | 10661 בית עמי מערך דיור | מערך דיור/דירת לוי | נכים פיזית | ציבורי | 9 |
| דרום | 102 באר שבע | 10729 עת הזמיר קהילה יחודי | מערך דיור/דירת לוי | אוטיסטים | ציבורי | 1 |
| דרום | 102 באר שבע | 10729 עת הזמיר קהילה יחודי | מערך דיור/דירת לוי | אוכלוסיית מש"ה | ציבורי | 3 |
| דרום | 102 באר שבע | 1839 כפר רפאל | פנימיה | אוטיסטים | ציבורי | 2 |
| דרום | 102 באר שבע | 1839 כפר רפאל | פנימיה | אוכלוסיית מש"ה | ציבורי | 50 |
| דרום | 102 באר שבע | 1876 א לתכנון ופיתוח בש | מערך דיור/דירת לוי | אוכלוסיית מש"ה | ציבורי | 15 |
| דרום | 102 באר שבע | 1876 א לתכנון ופיתוח בש | מערך דיור/דירת לוי | נכים פיזית | ציבורי | 1 |
| דרום | 102 באר שבע | 5263 יחדיו-מ.יהודי דרום | מערך דיור/דירת לוי | אוטיסטים | ציבורי | 2 |
| דרום | 102 באר שבע | 5263 יחדיו-מ.יהודי דרום | מערך דיור/דירת לוי | אוכלוסייה גבולית | ציבורי | 38 |
| דרום | 102 באר שבע | 5263 יחדיו-מ.יהודי דרום | מערך דיור/דירת לוי | אוכלוסיית מש"ה | ציבורי | 3 |
| דרום | 102 באר שבע | 5263 יחדיו-מ.יהודי דרום | מערך דיור/דירת לוי | רב נכותי | ציבורי | 2 |
| דרום | 102 באר שבע | 5263 יחדיו-מ.יהודי דרום | מערך דיור/דירת לוי | נכים פיזית | ציבורי | 15 |
| דרום | 102 באר שבע | 6459 שלו-בית פישמן ב"ש | פנימיה | אוטיסטים | פרטי | 17 |
| דרום | 102 באר שבע | 7849 אלו"ט - כ.האירוסים | פנימיה | אוטיסטים | ציבורי | 16 |
| דרום | 105 דימונה | 1833 טללים | פנימיה | אוכלוסיית מש"ה | ממשלתי | 168 |
| דרום | 105 דימונה | 1899 הוסטל אקים בדימונה | הוסטל | אוכלוסיית מש"ה | ציבורי | 43 |





| | | | | | | |
|-----|--------|------------------|-----------------------|-------------------------------|----------------|------|
| 1 | ציבורי | רב נכותי | הוסטל | 1899 הוסטל אקים בדימונה | 105 דימונה | דרום |
| 2 | ציבורי | נכים פיזית | הוסטל | 1899 הוסטל אקים בדימונה | 105 דימונה | דרום |
| 5 | פרטי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוי | 10148 דנאל קהילה יחודית | 106 קרית גת | דרום |
| 16 | פרטי | אוכלוסיית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 10148 דנאל קהילה יחודית | 106 קרית גת | דרום |
| 1 | פרטי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 10148 דנאל קהילה יחודית | 106 קרית גת | דרום |
| 30 | פרטי | אוכלוסיית מש"ה | הוסטל | 5459 דנאל - נוה אופק | 106 קרית גת | דרום |
| 31 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 7030 דנאל-קרית גת | 106 קרית גת | דרום |
| 17 | ציבורי | אוכלוסיית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 3657 יחדיו-דיור באופקים | 120 אופקים | דרום |
| 1 | ציבורי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 3657 יחדיו-דיור באופקים | 120 אופקים | דרום |
| 126 | ציבורי | אוכלוסיית מש"ה | פנימיה | 4064 עלי נגב- נחלת ערן | 120 אופקים | דרום |
| 5 | ציבורי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוי | 10065 אגודה לבריאות הציבור | 125 נתיבות | דרום |
| 12 | ציבורי | אוכלוסייה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 10065 אגודה לבריאות הציבור | 125 נתיבות | דרום |
| 8 | ציבורי | אוכלוסיית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 10065 אגודה לבריאות הציבור | 125 נתיבות | דרום |
| 1 | ציבורי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 10065 אגודה לבריאות הציבור | 125 נתיבות | דרום |
| 2 | ציבורי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 10065 אגודה לבריאות הציבור | 125 נתיבות | דרום |
| 10 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 10065 אגודה לבריאות הציבור | 125 נתיבות | דרום |
| 58 | ציבורי | אוטיסטים | דיור מוגן | 10532 גוונים- מכינה שדרות | 127 שדרות | דרום |
| 3 | ציבורי | רב נכותי | דיור מוגן | 10532 גוונים- מכינה שדרות | 127 שדרות | דרום |
| 16 | ציבורי | אוכלוסיית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 3373 עמותת גוונים-הוסטל | 127 שדרות | דרום |
| 1 | ציבורי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 3373 עמותת גוונים-הוסטל | 127 שדרות | דרום |
| 6 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 3373 עמותת גוונים-הוסטל | 127 שדרות | דרום |



**משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים**



חוסן חברתי לישראל

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

תאריך עדכון:
10/05/2021

| | | | | | | |
|-----|--------|------------------|------------------------|------------------------------|---------------|----------------|
| 1 | ציבורי | רב נכותי | דיור מוגן | 5306 מכינת כנפים דר-גונים | 127 שדרות | דרום |
| 28 | ציבורי | נכים פיזית | דיור מוגן | 5306 מכינת כנפים דר-גונים | 127 שדרות | דרום |
| 19 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 6239 בית עזרא עדן-שדרות | 127 שדרות | דרום |
| 1 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 2238 מעון השלושה בע"מ | 165 אשכול | דרום |
| 72 | פרטי | אוכלוסיית מש"ה | פנימיה | 2238 מעון השלושה בע"מ | 165 אשכול | דרום |
| 13 | ציבורי | אוכלוסיית מש"ה | פנימיה | 5980 עלה נגב- נחלת ערן | 169 מרחבים | דרום |
| 1 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 1779 יאסמין (ביתינו) בע"מ | 221 רהט | דרום |
| 45 | פרטי | אוכלוסיית מש"ה | פנימיה | 1779 יאסמין (ביתינו) בע"מ | 221 רהט | דרום |
| 1 | פרטי | נכים פיזית | פנימיה | 1779 יאסמין (ביתינו) בע"מ | 221 רהט | דרום |
| 52 | פרטי | אוכלוסיית מש"ה | פנימיה | 4647 מעונות סלאם-נגב בע"מ | 241 לקייה | דרום |
| 6 | פרטי | נכים פיזית | פנימיה | 4647 מעונות סלאם-נגב בע"מ | 241 לקייה | דרום |
| 86 | פרטי | אוכלוסייה גבולית | מערך דיור/דירת לוין | 1796 מערך דיור גל חדרה | 500 חדרה | חיפה והצפון |
| 37 | פרטי | אוכלוסיית מש"ה | מערך דיור/דירת לוין | 1796 מערך דיור גל חדרה | 500 חדרה | חיפה והצפון |
| 3 | פרטי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוין | 1796 מערך דיור גל חדרה | 500 חדרה | חיפה והצפון |
| 28 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוין | 1796 מערך דיור גל חדרה | 500 חדרה | חיפה והצפון |
| 56 | פרטי | אוכלוסיית מש"ה | פנימיה | 1844 מעונות מרגוע-גילעד | 500 חדרה | חיפה והצפון |
| 8 | פרטי | נכים פיזית | פנימיה | 1844 מעונות מרגוע-גילעד | 500 חדרה | חיפה והצפון |
| 143 | פרטי | אוכלוסיית מש"ה | פנימיה | 1866 נטוע | 500 חדרה | חיפה והצפון |
| 1 | פרטי | נכים פיזית | פנימיה | 1866 נטוע | 500 חדרה | חיפה והצפון |
| 1 | ציבורי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוין | 1872 אקים חדרה- נווה חן | 500 חדרה | חיפה והצפון |
| 4 | ציבורי | אוכלוסייה גבולית | מערך דיור/דירת לוין | 1872 אקים חדרה- נווה חן | 500 חדרה | חיפה והצפון |

עמוד 160, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

אתר ממשל זמין - www.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | www.molsa.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הברירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





| | | | | | | |
|-----|--------|-----------------|------------------------|------------------------------|----------|----------------|
| 89 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוין | 1872 אקים חדרה- נווה חן | 500 חדרה | חיפה והצפון |
| 4 | ציבורי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוין | 1872 אקים חדרה- נווה חן | 500 חדרה | חיפה והצפון |
| 1 | ציבורי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוין | 1872 אקים חדרה- נווה חן | 500 חדרה | חיפה והצפון |
| 7 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 3454 אתגר בע"מ הוסטל | 500 חדרה | חיפה והצפון |
| 31 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 5982 אקי"ם חדרה- מזדקנים | 500 חדרה | חיפה והצפון |
| 1 | ציבורי | רב נכותי | הוסטל | 5982 אקי"ם חדרה- מזדקנים | 500 חדרה | חיפה והצפון |
| 22 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 10591 אלו"ט-הבית על הכרמל | 501 חיפה | חיפה והצפון |
| 1 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוין | 11332 עמותת גן הילד חיפה | 501 חיפה | חיפה והצפון |
| 1 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוין | 11332 עמותת גן הילד חיפה | 501 חיפה | חיפה והצפון |
| 1 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוין | 11332 עמותת גן הילד חיפה | 501 חיפה | חיפה והצפון |
| 60 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוין | 1703 ניצן חיפה | 501 חיפה | חיפה והצפון |
| 34 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוין | 1703 ניצן חיפה | 501 חיפה | חיפה והצפון |
| 117 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1817 הוד | 501 חיפה | חיפה והצפון |
| 4 | פרטי | נכים פיזית | פנימיה | 1817 הוד | 501 חיפה | חיפה והצפון |
| 50 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1840 הלב הקדוש | 501 חיפה | חיפה והצפון |
| 134 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 1873 אקים חיפה | 501 חיפה | חיפה והצפון |
| 4 | ציבורי | רב נכותי | הוסטל | 1873 אקים חיפה | 501 חיפה | חיפה והצפון |
| 5 | ציבורי | נכים פיזית | הוסטל | 1873 אקים חיפה | 501 חיפה | חיפה והצפון |
| 82 | ציבורי | נכים פיזית | פנימיה | 2789 אילן-בית קסלר | 501 חיפה | חיפה והצפון |
| 1 | פרטי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוין | 3125 א.ד.נ.מ. בע"מ נופרים | 501 חיפה | חיפה והצפון |
| 56 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוין | 3125 א.ד.נ.מ. בע"מ נופרים | 501 חיפה | חיפה והצפון |



**משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים**

חוסן חברתי לישראל



תאריך עדכון:
10/05/2021

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

| | | | | | | |
|----|--------|-----------------|------------------------|-------------------------------|-----------|----------------|
| 1 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 4645 רמת טבריה בעמ-ר.חיפה | 501 חיפה | חיפה והצפון |
| 15 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | פנימיה | 4645 רמת טבריה בעמ-ר.חיפה | 501 חיפה | חיפה והצפון |
| 64 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 4645 רמת טבריה בעמ-ר.חיפה | 501 חיפה | חיפה והצפון |
| 28 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 4878 רמת טבריה- חיפה | 501 חיפה | חיפה והצפון |
| 67 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוין | 5111 א.ד.נ.מ-יהודי צפון | 501 חיפה | חיפה והצפון |
| 1 | פרטי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוין | 5111 א.ד.נ.מ-יהודי צפון | 501 חיפה | חיפה והצפון |
| 49 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוין | 5111 א.ד.נ.מ-יהודי צפון | 501 חיפה | חיפה והצפון |
| 19 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 5573 הוסטל יערה א.ד.נ.מ | 501 חיפה | חיפה והצפון |
| 61 | פרטי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוין | 6021 בית אקשטיין-מערך דיו | 501 חיפה | חיפה והצפון |
| 1 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוין | 6021 בית אקשטיין-מערך דיו | 501 חיפה | חיפה והצפון |
| 1 | פרטי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוין | 6021 בית אקשטיין-מערך דיו | 501 חיפה | חיפה והצפון |
| 6 | ציבורי | עיוורים | הוסטל | 6521 הוסטל-יעדים לצפון | 501 חיפה | חיפה והצפון |
| 15 | פרטי | עיוורים | הוסטל | 6521 יעדים לצפון | 501 חיפה | חיפה והצפון |
| 6 | ציבורי | עיוורים | דיור מוגן | 6693 קרן רש"י- יעדים לצפון | 501 חיפה | חיפה והצפון |
| 15 | פרטי | עיוורים | מכינה | 10635 יעדים לצפון | 501 חיפה | חיפה והצפון |
| 15 | פרטי | עיוורים | מכינה | 6693 יעדים לצפון | 501 חיפה | חיפה והצפון |
| 37 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוין | 1328 חב' כנרת- פוסט אישפוז | 502 טבריה | חיפה והצפון |
| 1 | פרטי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוין | 1328 חב' כנרת- פוסט אישפוז | 502 טבריה | חיפה והצפון |
| 1 | פרטי | פוסט אישפוזי | מערך דיור/דירת לוין | 1328 חב' כנרת- פוסט אישפוז | 502 טבריה | חיפה והצפון |
| 22 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוין | 1328 חב' כנרת- פוסט אישפוז | 502 טבריה | חיפה והצפון |
| 47 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 1827 הוסטל רמת טבריה | 502 טבריה | חיפה והצפון |

עמוד 162, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות | www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הברירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





| | | | | | | |
|-----|--------|-----------------|------------------------|------------------------------|-----------------|----------------|
| 8 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 1880 רמת טבריה | 502 טבריה | חיפה והצפון |
| 265 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1880 רמת טבריה | 502 טבריה | חיפה והצפון |
| 2 | פרטי | ילדים בסיכון | פנימיה | 1880 רמת טבריה | 502 טבריה | חיפה והצפון |
| 22 | פרטי | נכים פיזית | פנימיה | 1880 רמת טבריה | 502 טבריה | חיפה והצפון |
| 2 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 1881 נוה כנרת_ברחד הניה | 502 טבריה | חיפה והצפון |
| 253 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1881 נוה כנרת_ברחד הניה | 502 טבריה | חיפה והצפון |
| 1 | פרטי | נכים פיזית | פנימיה | 1881 נוה כנרת_ברחד הניה | 502 טבריה | חיפה והצפון |
| 11 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 8038 מעון רמת טבריה-גונים | 502 טבריה | חיפה והצפון |
| 25 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 8038 מעון רמת טבריה-גונים | 502 טבריה | חיפה והצפון |
| 6 | פרטי | נכים פיזית | פנימיה | 8038 מעון רמת טבריה-גונים | 502 טבריה | חיפה והצפון |
| 80 | פרטי | נכים פיזית | פנימיה | 1732 מרכז הורים נהריה-נאו | 503 נהריה | חיפה והצפון |
| 2 | ציבורי | רב נכותי | דיור מוגן | 10635 קרן רש"י מגזר ערבי | 504 עכו | חיפה והצפון |
| 7 | ציבורי | עיוורים | דיור מוגן | 10635 קרן רש"י מגזר ערבי | 504 עכו | חיפה והצפון |
| 42 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוין | 1788 בית מגורים קשר | 504 עכו | חיפה והצפון |
| 1 | פרטי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוין | 1788 בית מגורים קשר | 504 עכו | חיפה והצפון |
| 69 | ממשלתי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1930 עתידות | 504 עכו | חיפה והצפון |
| 28 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 1824 אקים צפת | 505 צפת | חיפה והצפון |
| 2 | ציבורי | נכים פיזית | הוסטל | 1824 אקים צפת | 505 צפת | חיפה והצפון |
| 3 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוין | 10543 צוהר לטוהר קהילה יח | 506 קרית אתא | חיפה והצפון |
| 2 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוין | 10543 צוהר לטוהר קהילה יח | 506 קרית אתא | חיפה והצפון |
| 4 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוין | 2850 א.ד.נ.מ-בית קבוצתי | 506 קרית אתא | חיפה והצפון |





| | | | | | | |
|-----|--------|-----------------|------------------------|-------------------------------|-----------------|----------------|
| 34 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 4154 אדנ"מ גלים ב'-הפרעות | 506 קרית אתא | חיפה והצפון |
| 26 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 4695 א.ד.ג.מ- הוסטל דקלים | 506 קרית אתא | חיפה והצפון |
| 2 | פרטי | רב נכותי | הוסטל | 4695 א.ד.ג.מ- הוסטל דקלים | 506 קרית אתא | חיפה והצפון |
| 6 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | פנימיה | 4900 א.ב. שיקום נתניה | 506 קרית אתא | חיפה והצפון |
| 43 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 4900 א.ב. שיקום נתניה | 506 קרית אתא | חיפה והצפון |
| 24 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוין | 5112 א.ד.ג.מ-דתי צפון | 506 קרית אתא | חיפה והצפון |
| 2 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוין | 5112 א.ד.ג.מ-דתי צפון | 506 קרית אתא | חיפה והצפון |
| 21 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוין | 5112 א.ד.ג.מ-דתי צפון | 506 קרית אתא | חיפה והצפון |
| 1 | פרטי | אוטיסטים | הוסטל | 5643 עולים על מדים צפון | 506 קרית אתא | חיפה והצפון |
| 4 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | הוסטל | 5643 עולים על מדים צפון | 506 קרית אתא | חיפה והצפון |
| 5 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 5643 עולים על מדים צפון | 506 קרית אתא | חיפה והצפון |
| 30 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 6020 גלים ג'- א.ד.ג.מ בע"מ | 506 קרית אתא | חיפה והצפון |
| 3 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 1867 בית אורי | 507 עפולה | חיפה והצפון |
| 107 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1867 בית אורי | 507 עפולה | חיפה והצפון |
| 3 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | הוסטל | 1882 בית קבוצתי עפולה | 507 עפולה | חיפה והצפון |
| 56 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 1882 בית קבוצתי עפולה | 507 עפולה | חיפה והצפון |
| 1 | פרטי | רב נכותי | הוסטל | 1882 בית קבוצתי עפולה | 507 עפולה | חיפה והצפון |
| 2 | פרטי | רב נכותי | הוסטל | 1882 בית קבוצתי עפולה | 507 עפולה | חיפה והצפון |
| 41 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוין | 6405 כנרת-מחוז צפון ב' | 507 עפולה | חיפה והצפון |
| 1 | פרטי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוין | 6405 כנרת-מחוז צפון ב' | 507 עפולה | חיפה והצפון |
| 34 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוין | 6405 כנרת-מחוז צפון ב' | 507 עפולה | חיפה והצפון |





| | | | | | | |
|-----|--------|-----------------|--------------------|----------------------------|------------------------|-------------|
| 1 | פרטי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוי | 6407 בית אקשטין- מחוז צפון | 520 אור עקיבא | חיפה והצפון |
| 56 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 6407 בית אקשטין- מחוז צפון | 520 אור עקיבא | חיפה והצפון |
| 2 | פרטי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 6407 בית אקשטין- מחוז צפון | 520 אור עקיבא | חיפה והצפון |
| 37 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 6407 בית אקשטין- מחוז צפון | 520 אור עקיבא | חיפה והצפון |
| 24 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 8349 ק.ב.ע.-אור עקיבא | 520 אור עקיבא | חיפה והצפון |
| 72 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1767 בית אקשטיין כרמל | 522 בנימינה - גבעת עדה | חיפה והצפון |
| 151 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1804 בית אקשטיין-סביון | 522 בנימינה - גבעת עדה | חיפה והצפון |
| 12 | פרטי | נכים פיזית | פנימיה | 1804 בית אקשטיין-סביון | 522 בנימינה - גבעת עדה | חיפה והצפון |
| 24 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 5846 סביון-בית אקשטין-דיו | 522 בנימינה - גבעת עדה | חיפה והצפון |
| 118 | ממשלתי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1869 נופים | 532 מגדל | חיפה והצפון |
| 33 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 1709 מרכז שיקום גראבסקי | 533 מגדל העמק | חיפה והצפון |
| 28 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 4089 הוסטל-דיור בעמק בע"מ | 533 מגדל העמק | חיפה והצפון |
| 1 | פרטי | רב נכותי | הוסטל | 4089 הוסטל-דיור בעמק בע"מ | 533 מגדל העמק | חיפה והצפון |
| 12 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 6583 מרכז שיקום גראבסקי ב | 533 מגדל העמק | חיפה והצפון |
| 16 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 1116 אלו"ט-פרדס חנה | 539 פרדס חנה-כרכור | חיפה והצפון |
| 2 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 1790 מעון כפר לי בע"מ | 539 פרדס חנה-כרכור | חיפה והצפון |
| 99 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1790 מעון כפר לי בע"מ | 539 פרדס חנה-כרכור | חיפה והצפון |
| 103 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1852 רמים | 539 פרדס חנה-כרכור | חיפה והצפון |
| 1 | פרטי | נכים פיזית | פנימיה | 1852 רמים | 539 פרדס חנה-כרכור | חיפה והצפון |





| | | | | | | |
|-----|--------|-----------------|------------------------|---------------------------------|-----------------------|----------------|
| 74 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1855 אילנית_שיקום ילדים | 539 פרדס חנה-כרכור | חיפה והצפון |
| 17 | פרטי | נכים פיזית | פנימיה | 1855 אילנית_שיקום ילדים | 539 פרדס חנה-כרכור | חיפה והצפון |
| 2 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1858 נווה שלוה | 539 פרדס חנה-כרכור | חיפה והצפון |
| 1 | ציבורי | נכים פיזית | פנימיה | 1858 נווה שלוה | 539 פרדס חנה-כרכור | חיפה והצפון |
| 11 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 7149 אדנ"מ- שחפים גלים ד' | 540 קרית ביאליק | חיפה והצפון |
| 7 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | פנימיה | 1780 אשכר | 542 קרית טבעון | חיפה והצפון |
| 80 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1780 אשכר | 542 קרית טבעון | חיפה והצפון |
| 2 | פרטי | רב נכותי | פנימיה | 1780 אשכר | 542 קרית טבעון | חיפה והצפון |
| 2 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 1822 כפר תקוה | 542 קרית טבעון | חיפה והצפון |
| 99 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1822 כפר תקוה | 542 קרית טבעון | חיפה והצפון |
| 51 | ציבורי | נכים פיזית | פנימיה | 1822 כפר תקוה | 542 קרית טבעון | חיפה והצפון |
| 25 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוין | 2157 כנרת ש.רווחה ק.טבעון | 542 קרית טבעון | חיפה והצפון |
| 24 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 7850 כפר תקוה- חל"צ-טבעון | 542 קרית טבעון | חיפה והצפון |
| 20 | ציבורי | אוטיסטים | דיור מוגן | 10647 אבני דרך לחיים | 545 קרית שמונה | חיפה והצפון |
| 24 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 1897 רבדים בגליל (ע"ר) | 545 קרית שמונה | חיפה והצפון |
| 3 | ציבורי | רב נכותי | הוסטל | 1897 רבדים בגליל (ע"ר) | 545 קרית שמונה | חיפה והצפון |
| 7 | ציבורי | נכים פיזית | הוסטל | 1897 רבדים בגליל (ע"ר) | 545 קרית שמונה | חיפה והצפון |
| 240 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1818 נוה רם ברחד שמואל | 547 רכסים | חיפה והצפון |
| 2 | ציבורי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוין | 5189 צהר לטוהר- חרדי צפון | 547 רכסים | חיפה והצפון |
| 19 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוין | 5189 צהר לטוהר- חרדי צפון | 547 רכסים | חיפה והצפון |
| 2 | ציבורי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוין | 5189 צהר לטוהר- חרדי צפון | 547 רכסים | חיפה והצפון |





| | | | | | | |
|----|--------|-----------------|--------------------|--------------------------------|----------------------|----------------|
| 9 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 5189 צהר לטוהר- חרדי צפון | 547 רכסים | חיפה והצפון |
| 18 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 5413 צוהר לטוהר רכסים | 547 רכסים | חיפה והצפון |
| 1 | ציבורי | רב נכותי | הוסטל | 5413 צוהר לטוהר רכסים | 547 רכסים | חיפה והצפון |
| 3 | ציבורי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוי | 894 צוהר לטוהר- דירוקהילת | 547 רכסים | חיפה והצפון |
| 44 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 894 צוהר לטוהר- דירוקהילת | 547 רכסים | חיפה והצפון |
| 2 | ציבורי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 894 צוהר לטוהר- דירוקהילת | 547 רכסים | חיפה והצפון |
| 1 | ציבורי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוי | 10126 כוכב הצפון קהילה יחו | 550 מעלות- תרשיחא | חיפה והצפון |
| 12 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 10126 כוכב הצפון קהילה יחו | 550 מעלות- תרשיחא | חיפה והצפון |
| 7 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 10126 כוכב הצפון קהילה יחו | 550 מעלות- תרשיחא | חיפה והצפון |
| 9 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 10126 כוכב הצפון קהילה יחו | 550 מעלות- תרשיחא | חיפה והצפון |
| 2 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 10979 ק.ש.ר. בע"מ-דיור אוטי | 550 מעלות- תרשיחא | חיפה והצפון |
| 41 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 4090 מרכז כוכב- הוסטל מעלו | 550 מעלות- תרשיחא | חיפה והצפון |
| 7 | פרטי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוי | 5489 ק.ש.ר- דיור כפרי | 550 מעלות- תרשיחא | חיפה והצפון |
| 11 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 5489 ק.ש.ר- דיור כפרי | 550 מעלות- תרשיחא | חיפה והצפון |
| 10 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 5489 ק.ש.ר- דיור כפרי | 550 מעלות- תרשיחא | חיפה והצפון |
| 32 | פרטי | נכים פיזית | פנימיה | 6610 ק.ש.ר- מזדקנים | 550 מעלות- תרשיחא | חיפה והצפון |
| 54 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 7078 ק.ש.ר פוסט אשפוזי ב' | 550 מעלות- תרשיחא | חיפה והצפון |
| 26 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 2403 אלו"ט הוסטל חופים | 552 כרמיאל | חיפה והצפון |
| 21 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 4600 ק.ש.ר. פראדר וילי | 552 כרמיאל | חיפה והצפון |
| 1 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 4600 ק.ש.ר. פראדר וילי | 552 כרמיאל | חיפה והצפון |
| 1 | פרטי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 4600 ק.ש.ר. פראדר וילי | 552 כרמיאל | חיפה והצפון |



**משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים**

חוסן חברתי לישראל



תאריך עדכון:
10/05/2021

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

| | | | | | | |
|-----|--------|-----------------|--------------------|-----------------------------|------------------|-------------|
| 14 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 4600 ק.ש.ר. פראדר וילי | 552 כרמיאל | חיפה והצפון |
| 73 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 5142 ק.ש.ר.- מ.יהודי צפון | 552 כרמיאל | חיפה והצפון |
| 2 | פרטי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 5142 ק.ש.ר.- מ.יהודי צפון | 552 כרמיאל | חיפה והצפון |
| 55 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 5142 ק.ש.ר.- מ.יהודי צפון | 552 כרמיאל | חיפה והצפון |
| 103 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 1325 חב' ק.ש.ר.- פוסט אישפו | 556 כפר ורדים | חיפה והצפון |
| 12 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 1325 חב' ק.ש.ר.- פוסט אישפו | 556 כפר ורדים | חיפה והצפון |
| 8 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 7136 שלו ובניו שדה נחום | 561 עמק המעיינות | חיפה והצפון |
| 23 | ציבורי | אוטיסטים | דיור מוגן | 10674 עמותת כיוונים | 562 מטה אשר | חיפה והצפון |
| 2 | ציבורי | רב נכותי | דיור מוגן | 10674 עמותת כיוונים | 562 מטה אשר | חיפה והצפון |
| 1 | ציבורי | רב נכותי | דיור מוגן | 4043 מכינת כנפיים-כיוונים | 562 מטה אשר | חיפה והצפון |
| 64 | ציבורי | נכים פיזית | דיור מוגן | 4043 מכינת כנפיים-כיוונים | 562 מטה אשר | חיפה והצפון |
| 34 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 4153 אדנ"מ גלים א'-יובלים | 562 מטה אשר | חיפה והצפון |
| 1 | פרטי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוי | 10608 בית אלפא קהילה יחודי | 563 הגלבע | חיפה והצפון |
| 2 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 10608 בית אלפא קהילה יחודי | 563 הגלבע | חיפה והצפון |
| 9 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 10608 בית אלפא קהילה יחודי | 563 הגלבע | חיפה והצפון |
| 2 | פרטי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 10608 בית אלפא קהילה יחודי | 563 הגלבע | חיפה והצפון |
| 2 | פרטי | אוטיסטים | הוסטל | 5409 הוסטל חפציבה-אקשטיין | 563 הגלבע | חיפה והצפון |
| 2 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 5409 הוסטל חפציבה-אקשטיין | 563 הגלבע | חיפה והצפון |
| 4 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 3257 יחד-בית תמר | 564 גליל העליון | חיפה והצפון |
| 14 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 3710 מערך דיור יחד-ביתתמר | 564 גליל העליון | חיפה והצפון |
| 16 | פרטי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוי | 5514 כנרת-דיור כפרי | 565 גליל התחתון | חיפה והצפון |

עמוד 168, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הברירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943



משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

חוסן חברתי לישראל



תאריך עדכון:
10/05/2021

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

| | | | | | | |
|----|--------|-----------------|---------------------|---------------------------|-----------------------|-------------|
| 9 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לזין | 5514 כנרת-דיור כפרי | 565 גליל התחתון | חיפה והצפון |
| 2 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לזין | 5514 כנרת-דיור כפרי | 565 גליל התחתון | חיפה והצפון |
| 8 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לזין | 5514 כנרת-דיור כפרי | 565 גליל התחתון | חיפה והצפון |
| 98 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לזין | 2392 יעלים- א.ד.נ.מ-ברחד | 566 זבולון | חיפה והצפון |
| 2 | פרטי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לזין | 2392 יעלים- א.ד.נ.מ-ברחד | 566 זבולון | חיפה והצפון |
| 73 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לזין | 2392 יעלים- א.ד.נ.מ-ברחד | 566 זבולון | חיפה והצפון |
| 32 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 5915 א.ד.נ.מ- נחלים | 566 זבולון | חיפה והצפון |
| 5 | ציבורי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לזין | 10474 גוונים קהילה יחודית | 567 חוף הכרמל - עתלית | חיפה והצפון |
| 1 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לזין | 10474 גוונים קהילה יחודית | 567 חוף הכרמל - עתלית | חיפה והצפון |
| 6 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לזין | 10474 גוונים קהילה יחודית | 567 חוף הכרמל - עתלית | חיפה והצפון |
| 1 | ציבורי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לזין | 10474 גוונים קהילה יחודית | 567 חוף הכרמל - עתלית | חיפה והצפון |
| 1 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לזין | 10474 גוונים קהילה יחודית | 567 חוף הכרמל - עתלית | חיפה והצפון |
| 7 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לזין | 10938 עפולה קהילה יחודית | 567 חוף הכרמל - עתלית | חיפה והצפון |
| 4 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לזין | 10938 עפולה קהילה יחודית | 567 חוף הכרמל - עתלית | חיפה והצפון |
| 2 | פרטי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לזין | 10938 עפולה קהילה יחודית | 567 חוף הכרמל - עתלית | חיפה והצפון |
| 4 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לזין | 10938 עפולה קהילה יחודית | 567 חוף הכרמל - עתלית | חיפה והצפון |
| 12 | פרטי | נכים פיזית | הוסטל | 10033 שלו ובניו - מזרע | 568 עמק יזרעאל | חיפה והצפון |

עמוד 169, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הברירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





| | | | | | | |
|-----|--------|-----------------|--------------------|-------------------------------|------------------|----------------|
| 47 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 1713 קמ"ה- קהילה-בית אלישע | 568 עמק זרעאל | חיפה והצפון |
| 2 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 1713 קמ"ה- קהילה-בית אלישע | 568 עמק זרעאל | חיפה והצפון |
| 2 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 1713 קמ"ה- קהילה-בית אלישע | 568 עמק זרעאל | חיפה והצפון |
| 61 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 5143 כנרת-מרכז יהודי צפון | 568 עמק זרעאל | חיפה והצפון |
| 1 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 5143 כנרת-מרכז יהודי צפון | 568 עמק זרעאל | חיפה והצפון |
| 32 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 5143 כנרת-מרכז יהודי צפון | 568 עמק זרעאל | חיפה והצפון |
| 1 | ציבורי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוי | 5156 ק.מ.ה הרדוף-יהודי צפ | 568 עמק זרעאל | חיפה והצפון |
| 13 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 5156 ק.מ.ה הרדוף-יהודי צפ | 568 עמק זרעאל | חיפה והצפון |
| 19 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 5645 רמת טבריה- מרחביה | 568 עמק זרעאל | חיפה והצפון |
| 20 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 8304 קמ"ה ק מרפאת הרדוף | 568 עמק זרעאל | חיפה והצפון |
| 6 | פרטי | אוטיסטים | הוסטל | 7888 הבית בדליה- ק.ב.ע | 569 מגידו | חיפה והצפון |
| 8 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 7888 הבית בדליה- ק.ב.ע | 569 מגידו | חיפה והצפון |
| 116 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1811 אתגר בע"מ | 570 מנשה | חיפה והצפון |
| 1 | פרטי | נכים פיזית | פנימיה | 1811 אתגר בע"מ | 570 מנשה | חיפה והצפון |
| 190 | ממשלתי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1863 נווה מנשה | 570 מנשה | חיפה והצפון |
| 17 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 410 של פרויקטים - אבחונת | 570 מנשה | חיפה והצפון |
| 33 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 4792 בית אקשטיין-כרמל | 570 מנשה | חיפה והצפון |
| 68 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 6094 של פרוי"ג.מנשה אשפוז | 570 מנשה | חיפה והצפון |
| 13 | ציבורי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוי | 1733 כישורית (חל"צ) | 579 משגב | חיפה והצפון |
| 118 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 1733 כישורית (חל"צ) | 579 משגב | חיפה והצפון |
| 3 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 1733 כישורית (חל"צ) | 579 משגב | חיפה והצפון |





| | | | | | | |
|-----|--------|-----------------|--------------------|-------------------------------|------------------------------|----------------|
| 5 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 10252 א.ד.ג.ם קהילה יחודית | 599 מחוז חיפה | חיפה והצפון |
| 45 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1783 אלבסמה בעמ | 599 מחוז חיפה | חיפה והצפון |
| 9 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 569 אלו"ט-בית גורדוס | 599 מחוז חיפה | חיפה והצפון |
| 54 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1791 מעון נצרת | 600 נצרת | חיפה והצפון |
| 20 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 4122 אלו"ט-בית הורדים | 601 שפרעם | חיפה והצפון |
| 12 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 10278 רנדאכסאל פיצול סמל | 621 אכסאל | חיפה והצפון |
| 102 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1784 רנד בע"מ- נצרת | 621 אכסאל | חיפה והצפון |
| 8 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 5979 רנד-סיעודי- איכסאל | 621 אכסאל | חיפה והצפון |
| 32 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 10940 פרח שלבי | 622 באקה אל-גרביה - גת | חיפה והצפון |
| 13 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 1892 הוסטל יסיף- תומא עוני | 627 כפר יאסיף | חיפה והצפון |
| 12 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 1896 הוסטל עתיד- תומא עוני | 627 כפר יאסיף | חיפה והצפון |
| 3 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 10358 אח'לאס ואכים חורי | 630 מעיליה | חיפה והצפון |
| 2 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 10718 ב.ק טמרה קהילה יחודי | 635 טמרה | חיפה והצפון |
| 4 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 10725 טמרה קהילה יחודית | 635 טמרה | חיפה והצפון |
| 20 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 1781 אלאמאנה- עואד סמירה | 635 טמרה | חיפה והצפון |
| 2 | פרטי | רב נכותי | הוסטל | 1781 אלאמאנה- עואד סמירה | 635 טמרה | חיפה והצפון |
| 9 | פרטי | נכים פיזית | הוסטל | 1781 אלאמאנה- עואד סמירה | 635 טמרה | חיפה והצפון |
| 85 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1785 מעון אלנהדה | 635 טמרה | חיפה והצפון |
| 4 | פרטי | נכים פיזית | פנימיה | 1785 מעון אלנהדה | 635 טמרה | חיפה והצפון |
| 28 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 1793 חטיב סמירה-קבוצתי ט | 635 טמרה | חיפה והצפון |
| 5 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | הוסטל | 1857 ח'טיב עואטף-הוסטל טמ | 635 טמרה | חיפה והצפון |



משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים

חוסן חברתי לישראל



תאריך עדכון:
10/05/2021

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

| | | | | | | |
|-----|--------|-----------------|------------------------|-------------------------------|----------------|----------------|
| 30 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 1857 ח'טיב עואטף-הוסטל טמ | 635 טמרה | חיפה והצפון |
| 2 | פרטי | רב נכותי | הוסטל | 1857 ח'טיב עואטף-הוסטל טמ | 635 טמרה | חיפה והצפון |
| 1 | פרטי | נכים פיזית | הוסטל | 1857 ח'טיב עואטף-הוסטל טמ | 635 טמרה | חיפה והצפון |
| 54 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 722 מעונות סלאם בע"מ | 636 כפר קרע | חיפה והצפון |
| 2 | פרטי | רב נכותי | הוסטל | 722 מעונות סלאם בע"מ | 636 כפר קרע | חיפה והצפון |
| 1 | פרטי | רב נכותי | הוסטל | 722 מעונות סלאם בע"מ | 636 כפר קרע | חיפה והצפון |
| 10 | פרטי | נכים פיזית | הוסטל | 722 מעונות סלאם בע"מ | 636 כפר קרע | חיפה והצפון |
| 33 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוין | 11148 מעון אליף חזנה ירכא | 642 ירכא | חיפה והצפון |
| 73 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 11154 מעון התקווה והחיים | 642 ירכא | חיפה והצפון |
| 9 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 1849 עדנאן עטאללה בע"מ | 642 ירכא | חיפה והצפון |
| 92 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1849 עדנאן עטאללה בע"מ | 642 ירכא | חיפה והצפון |
| 1 | פרטי | נכים פיזית | פנימיה | 1849 עדנאן עטאללה בע"מ | 642 ירכא | חיפה והצפון |
| 5 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | הוסטל | 3711 בית קאנא- מוסא עואודה | 643 סח'נין | חיפה והצפון |
| 57 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 3711 בית קאנא- מוסא עואודה | 643 סח'נין | חיפה והצפון |
| 1 | פרטי | רב נכותי | הוסטל | 3711 בית קאנא- מוסא עואודה | 643 סח'נין | חיפה והצפון |
| 5 | פרטי | נכים פיזית | הוסטל | 3711 בית קאנא- מוסא עואודה | 643 סח'נין | חיפה והצפון |
| 31 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוין | 10166 כפר כנא פיצול סמלים | 667 כפר כנא | חיפה והצפון |
| 149 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1837 ע להפעלת מערך דיור | 667 כפר כנא | חיפה והצפון |
| 1 | ציבורי | נכים פיזית | פנימיה | 1837 ע להפעלת מערך דיור | 667 כפר כנא | חיפה והצפון |
| 62 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 1845 אקים אשקלון | 101 אשקלון | ירושלים |
| 25 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוין | 4196 של פרוייקטים לבוגרים | 101 אשקלון | ירושלים |
| 21 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוין | 4196 של פרוייקטים לבוגרים | 101 אשקלון | ירושלים |

עמוד 172, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הברירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





| | | | | | | |
|-----|--------|-----------------|---------------------|----------------------------|-------------|---------|
| 2 | ציבורי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לזין | 10066 שיח סוד קהילה יחודית | 103 ירושלים | ירושלים |
| 2 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לזין | 10066 שיח סוד קהילה יחודית | 103 ירושלים | ירושלים |
| 26 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לזין | 10066 שיח סוד קהילה יחודית | 103 ירושלים | ירושלים |
| 1 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לזין | 10066 שיח סוד קהילה יחודית | 103 ירושלים | ירושלים |
| 30 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לזין | 10075 עלי שיח קהילה יחודית | 103 ירושלים | ירושלים |
| 1 | ציבורי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לזין | 10075 עלי שיח קהילה יחודית | 103 ירושלים | ירושלים |
| 2 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לזין | 10076 שלוה- קהילה יחודית | 103 ירושלים | ירושלים |
| 17 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לזין | 10076 שלוה- קהילה יחודית | 103 ירושלים | ירושלים |
| 1 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לזין | 10076 שלוה- קהילה יחודית | 103 ירושלים | ירושלים |
| 2 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 11333 ידידה-מוסד לחינוך | 103 ירושלים | ירושלים |
| 78 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לזין | 1192 אלווין-מערך דיור | 103 ירושלים | ירושלים |
| 9 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לזין | 1710 אילן בית תמר | 103 ירושלים | ירושלים |
| 63 | ציבורי | נכים פיזית | פנימיה | 1719 איל"ן-נכים צעירים | 103 ירושלים | ירושלים |
| 15 | ממשלתי | נכים פיזית | פנימיה | 1720 מעון לנכים סן סימון | 103 ירושלים | ירושלים |
| 70 | ציבורי | עיוורים | פנימיה | 1735 קרן אור | 103 ירושלים | ירושלים |
| 62 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1766 עלה ירושלים | 103 ירושלים | ירושלים |
| 138 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לזין | 1797 עלי שיח | 103 ירושלים | ירושלים |
| 2 | ציבורי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לזין | 1797 עלי שיח | 103 ירושלים | ירושלים |
| 193 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1805 אלווין ים_כפר השבדי | 103 ירושלים | ירושלים |
| 4 | ציבורי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לזין | 1806 שקל ים | 103 ירושלים | ירושלים |
| 44 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לזין | 1806 שקל ים | 103 ירושלים | ירושלים |





| | | | | | | |
|-----|--------|-----------------|--------------------|----------------------------|-------------|---------|
| 97 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 1806 שקל ים | 103 ירושלים | ירושלים |
| 1 | ציבורי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 1806 שקל ים | 103 ירושלים | ירושלים |
| 1 | ציבורי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 1806 שקל ים | 103 ירושלים | ירושלים |
| 34 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 1806 שקל ים | 103 ירושלים | ירושלים |
| 46 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1841 הוספיס סנט וינסנט דה | 103 ירושלים | ירושלים |
| 1 | ציבורי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוי | 1860 אקים ירושלים | 103 ירושלים | ירושלים |
| 147 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 1860 אקים ירושלים | 103 ירושלים | ירושלים |
| 1 | ציבורי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 1860 אקים ירושלים | 103 ירושלים | ירושלים |
| 6 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 1860 אקים ירושלים | 103 ירושלים | ירושלים |
| 24 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 2247 עלי שיח- טיפול אוטיסט | 103 ירושלים | ירושלים |
| 9 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 2404 בית הילד א"י | 103 ירושלים | ירושלים |
| 14 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 2802 ברון יחד- הוסטל | 103 ירושלים | ירושלים |
| 1 | ציבורי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 2802 ברון יחד- הוסטל | 103 ירושלים | ירושלים |
| 134 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 3112 שיח סוד- מערך דיור | 103 ירושלים | ירושלים |
| 10 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 3404 הוסטל יסמין- נצרת | 103 ירושלים | ירושלים |
| 1 | פרטי | רב נכותי | הוסטל | 3404 הוסטל יסמין- נצרת | 103 ירושלים | ירושלים |
| 1 | פרטי | נכים פיזית | הוסטל | 3404 הוסטל יסמין- נצרת | 103 ירושלים | ירושלים |
| 2 | ציבורי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוי | 4138 מכון פוירשין- מ.דיור | 103 ירושלים | ירושלים |
| 34 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 4138 מכון פוירשין- מ.דיור | 103 ירושלים | ירושלים |
| 1 | ציבורי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 4138 מכון פוירשין- מ.דיור | 103 ירושלים | ירושלים |
| 23 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 4138 מכון פוירשין- מ.דיור | 103 ירושלים | ירושלים |



משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

חוסן חברתי לישראל



תאריך עדכון:
10/05/2021

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

| | | | | | | |
|----|--------|-----------------|--------------------|---------------------------|-------------|---------|
| 22 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 4146 מכון פוירשטין-מ.דיור | 103 ירושלים | ירושלים |
| 1 | ציבורי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 4146 מכון פוירשטין-מ.דיור | 103 ירושלים | ירושלים |
| 24 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 4156 עלי שיח-לצעירים | 103 ירושלים | ירושלים |
| 61 | ציבורי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוי | 4157 עמותת שקל-אספרגר | 103 ירושלים | ירושלים |
| 4 | ציבורי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוי | 5157 שיח סוד-חרדי י-ם | 103 ירושלים | ירושלים |
| 38 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 5157 שיח סוד-חרדי י-ם | 103 ירושלים | ירושלים |
| 1 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 5157 שיח סוד-חרדי י-ם | 103 ירושלים | ירושלים |
| 31 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 5157 שיח סוד-חרדי י-ם | 103 ירושלים | ירושלים |
| 2 | ציבורי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוי | 5181 עלי שיח-חרדי י-ם | 103 ירושלים | ירושלים |
| 65 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 5181 עלי שיח-חרדי י-ם | 103 ירושלים | ירושלים |
| 3 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 5181 עלי שיח-חרדי י-ם | 103 ירושלים | ירושלים |
| 6 | ציבורי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 5181 עלי שיח-חרדי י-ם | 103 ירושלים | ירושלים |
| 47 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 5181 עלי שיח-חרדי י-ם | 103 ירושלים | ירושלים |
| 49 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 5186 ש.ק.ל דתי י-ם | 103 ירושלים | ירושלים |
| 4 | ציבורי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 5186 ש.ק.ל דתי י-ם | 103 ירושלים | ירושלים |
| 27 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 5186 ש.ק.ל דתי י-ם | 103 ירושלים | ירושלים |
| 17 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 6069 עלי שיח-ירושלים חרדי | 103 ירושלים | ירושלים |
| 3 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 6723 גראבסקי ירושלים | 103 ירושלים | ירושלים |
| 21 | ציבורי | נכים פיזית | הוסטל | 6723 גראבסקי ירושלים | 103 ירושלים | ירושלים |
| 31 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 7002 עלי שיח-חרדי | 103 ירושלים | ירושלים |
| 23 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 7029 דנאל-פסגת זאב | 103 ירושלים | ירושלים |

עמוד 175, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הברירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





| | | | | | | |
|----|--------|-----------------|--------------------|---------------------------|----------------|---------|
| 9 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 7152 כנרת סיעודיים צעירים | 103 ירושלים | ירושלים |
| 1 | ציבורי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוי | 7167 תפארת דב- שיח סוד | 103 ירושלים | ירושלים |
| 45 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 7167 תפארת דב- שיח סוד | 103 ירושלים | ירושלים |
| 3 | ציבורי | רב נכותי | הוסטל | 9318 אבוקת אור | 103 ירושלים | ירושלים |
| 29 | ציבורי | עיוורים | הוסטל | 9318 אבוקת אור | 103 ירושלים | ירושלים |
| 37 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 1870 אקים אשדוד | 104 אשדוד | ירושלים |
| 41 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 2723 של-פרויקט שיקומי בעמ | 104 אשדוד | ירושלים |
| 1 | פרטי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 2723 של-פרויקט שיקומי בעמ | 104 אשדוד | ירושלים |
| 34 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 2723 של-פרויקט שיקומי בעמ | 104 אשדוד | ירושלים |
| 51 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 6408 של פרויקטים-מחוז י-ם | 104 אשדוד | ירושלים |
| 1 | פרטי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 6408 של פרויקטים-מחוז י-ם | 104 אשדוד | ירושלים |
| 28 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 6408 של פרויקטים-מחוז י-ם | 104 אשדוד | ירושלים |
| 42 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 7475 מעונות גל- בית אלמוג | 104 אשדוד | ירושלים |
| 1 | פרטי | רב נכותי | הוסטל | 7475 מעונות גל- בית אלמוג | 104 אשדוד | ירושלים |
| 1 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 10189 רוגלית פיצול סמל | 121 בית שמש | ירושלים |
| 11 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 10189 רוגלית פיצול סמל | 121 בית שמש | ירושלים |
| 1 | פרטי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 10189 רוגלית פיצול סמל | 121 בית שמש | ירושלים |
| 24 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 3464 אדן אוהלי יעקב | 121 בית שמש | ירושלים |
| 37 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 5158 גל חדרה בע"מ-דתי י-ם | 121 בית שמש | ירושלים |
| 26 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 5158 גל חדרה בע"מ-דתי י-ם | 121 בית שמש | ירושלים |
| 22 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 6249 ידידה בע"מ- בית הזית | 121 בית שמש | ירושלים |
| 15 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 1721 מכון גנסטיל להתנהגות | 124 מבשרת ציון | ירושלים |





| | | | | | | |
|----|--------|-----------------|--------------------|---------------------------|----------------|---------|
| 1 | פרטי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 1721 מכון גנסטיל להתנהגות | 124 מבשרת ציון | ירושלים |
| 73 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 1842 בית דוד | 124 מבשרת ציון | ירושלים |
| 39 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 5261 כנרת-מרכז יהודי י-ם | 124 מבשרת ציון | ירושלים |
| 2 | פרטי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 5261 כנרת-מרכז יהודי י-ם | 124 מבשרת ציון | ירושלים |
| 22 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 5261 כנרת-מרכז יהודי י-ם | 124 מבשרת ציון | ירושלים |
| 22 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 535 מכון ג'נסטיל-פראדרויל | 124 מבשרת ציון | ירושלים |
| 4 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 535 מכון ג'נסטיל-פראדרויל | 124 מבשרת ציון | ירושלים |
| 9 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 535 מכון ג'נסטיל-פראדרויל | 124 מבשרת ציון | ירושלים |
| 5 | ציבורי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוי | 10316 אקים קהילה יחודית | 129 קרית מלאכי | ירושלים |
| 2 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 10316 אקים קהילה יחודית | 129 קרית מלאכי | ירושלים |
| 22 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 10316 אקים קהילה יחודית | 129 קרית מלאכי | ירושלים |
| 1 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 10316 אקים קהילה יחודית | 129 קרית מלאכי | ירושלים |
| 2 | ציבורי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוי | 10728 יד לילד המיוחד דיור | 129 קרית מלאכי | ירושלים |
| 2 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 10728 יד לילד המיוחד דיור | 129 קרית מלאכי | ירושלים |
| 1 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 10728 יד לילד המיוחד דיור | 129 קרית מלאכי | ירושלים |
| 1 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 10728 יד לילד המיוחד דיור | 129 קרית מלאכי | ירושלים |
| 97 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1794 רוגלית בע"מ | 164 מטה יהודה | ירושלים |
| 10 | פרטי | נכים פיזית | פנימיה | 1794 רוגלית בע"מ | 164 מטה יהודה | ירושלים |
| 21 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 568 אמנה שריגם-כפר שמעון | 164 מטה יהודה | ירושלים |
| 8 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 5264 בית אקשטיין-יהודיים | 167 יואב | ירושלים |
| 5 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 5264 בית אקשטיין-יהודיים | 167 יואב | ירושלים |





| | | | | | | |
|-----|--------|-----------------|--------------------|--------------------------|------------------|---------|
| 1 | ציבורי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוי | 10329 לב בנימין | 178 מטה בנימין | ירושלים |
| 1 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 10329 לב בנימין | 178 מטה בנימין | ירושלים |
| 6 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 10329 לב בנימין | 178 מטה בנימין | ירושלים |
| 1 | ציבורי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 10329 לב בנימין | 178 מטה בנימין | ירושלים |
| 1 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 10329 לב בנימין | 178 מטה בנימין | ירושלים |
| 35 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 5414 שילוב באמונה-בת עין | 184 גוש עציון | ירושלים |
| 6 | ציבורי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוי | 6070 סדנת שילוב כפרי | 184 גוש עציון | ירושלים |
| 4 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 6070 סדנת שילוב כפרי | 184 גוש עציון | ירושלים |
| 6 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 6070 סדנת שילוב כפרי | 184 גוש עציון | ירושלים |
| 1 | ציבורי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 6070 סדנת שילוב כפרי | 184 גוש עציון | ירושלים |
| 3 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 6070 סדנת שילוב כפרי | 184 גוש עציון | ירושלים |
| 1 | ציבורי | אוטיסטים | הוסטל | 10650 שלווה מכינה לחיים | 199 מחוז ירושלים | ירושלים |
| 1 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 10650 שלווה מכינה לחיים | 199 מחוז ירושלים | ירושלים |
| 18 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 10732 רנד קהילה יחודית | 199 מחוז ירושלים | ירושלים |
| 28 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 1535 אלוט-באר שבע | 199 מחוז ירושלים | ירושלים |
| 15 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 571 אלוט-ט-בית גנים | 199 מחוז ירושלים | ירושלים |
| 13 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 572 אלוט-ט-בית ארזים | 199 מחוז ירושלים | ירושלים |
| 5 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 573 אלוט-ט-בית אביב | 199 מחוז ירושלים | ירושלים |
| 13 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 8456 עלה ירושלים סיעודי | 199 מחוז ירושלים | ירושלים |
| 199 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1823 מוסד ידידה | 223 אבו גוש | ירושלים |
| 14 | פרטי | נכים פיזית | פנימיה | 1823 מוסד ידידה | 223 אבו גוש | ירושלים |



משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

חוסן חברתי לישראל



תאריך עדכון:
10/05/2021

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

| | | | | | | |
|----|--------|-----------------|--------------------|----------------------------|-------------|----------------|
| 4 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 4646 רנד אלקודס בע"מ | 223 אבו גוש | ירושלים |
| 82 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 4646 רנד אלקודס בע"מ | 223 אבו גוש | ירושלים |
| 1 | פרטי | נכים פיזית | פנימיה | 4646 רנד אלקודס בע"מ | 223 אבו גוש | ירושלים |
| 3 | ציבורי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוי | 10275 אוהל שרה קהילה יחודי | 300 בני ברק | תל אביב והמרכז |
| 5 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 10275 אוהל שרה קהילה יחודי | 300 בני ברק | תל אביב והמרכז |
| 16 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 10275 אוהל שרה קהילה יחודי | 300 בני ברק | תל אביב והמרכז |
| 2 | ציבורי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 10275 אוהל שרה קהילה יחודי | 300 בני ברק | תל אביב והמרכז |
| 3 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 10275 אוהל שרה קהילה יחודי | 300 בני ברק | תל אביב והמרכז |
| 3 | ציבורי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוי | 10520 חזון דב קהילה יחודית | 300 בני ברק | תל אביב והמרכז |
| 2 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 10520 חזון דב קהילה יחודית | 300 בני ברק | תל אביב והמרכז |
| 15 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 10520 חזון דב קהילה יחודית | 300 בני ברק | תל אביב והמרכז |
| 1 | ציבורי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 10520 חזון דב קהילה יחודית | 300 בני ברק | תל אביב והמרכז |
| 1 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 10520 חזון דב קהילה יחודית | 300 בני ברק | תל אביב והמרכז |
| 12 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 10800 מערך דיור שדה חמד ב | 300 בני ברק | תל אביב והמרכז |
| 4 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 10800 מערך דיור שדה חמד ב | 300 בני ברק | תל אביב והמרכז |
| 79 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1800 בית היהלום עלה | 300 בני ברק | תל אביב והמרכז |
| 2 | ציבורי | נכים פיזית | פנימיה | 1800 בית היהלום עלה | 300 בני ברק | תל אביב והמרכז |
| 1 | ציבורי | אוטיסטים | הוסטל | 1864 אוהל שרה הוסטל | 300 בני ברק | תל אביב והמרכז |
| 90 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 1864 אוהל שרה הוסטל | 300 בני ברק | תל אביב והמרכז |
| 3 | ציבורי | נכים פיזית | הוסטל | 1864 אוהל שרה הוסטל | 300 בני ברק | תל אביב והמרכז |
| 2 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 8119 אגודת עזרה ומרפא | 300 בני ברק | תל אביב והמרכז |

עמוד 179, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.gov.il | אתר ממשל זמין - michrazim@molsa.gov.il | www.molsa.gov.il
 רחוב ירמיהו 39, מגדלי הברירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





| | | | | | | |
|----|--------|-----------------|--------------------|----------------------------|-------------|----------------|
| 30 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 8119 אגודת עזרה ומרפא | 300 בני ברק | תל אביב והמרכז |
| 26 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 1810 דירת מגורים שקל | 301 בת ים | תל אביב והמרכז |
| 27 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 1968 הוסטל אקים ישראל בתים | 301 בת ים | תל אביב והמרכז |
| 1 | פרטי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוי | 5178 אבי-יהודי מרכז | 301 בת ים | תל אביב והמרכז |
| 52 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 5178 אבי-יהודי מרכז | 301 בת ים | תל אביב והמרכז |
| 31 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 5178 אבי-יהודי מרכז | 301 בת ים | תל אביב והמרכז |
| 13 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 1878 עלגבע" בית פריימן | 302 גבעתיים | תל אביב והמרכז |
| 1 | ציבורי | רב נכותי | הוסטל | 1878 עלגבע" בית פריימן | 302 גבעתיים | תל אביב והמרכז |
| 2 | ציבורי | נכים פיזית | הוסטל | 1878 עלגבע" בית פריימן | 302 גבעתיים | תל אביב והמרכז |
| 22 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 1078 הוסטל-אקים הרצליה | 303 הרצליה | תל אביב והמרכז |
| 93 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 1728 שקום תנועה קיבוצית | 303 הרצליה | תל אביב והמרכז |
| 7 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 1728 שקום תנועה קיבוצית | 303 הרצליה | תל אביב והמרכז |
| 97 | ממשלתי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1834 לבצלר | 303 הרצליה | תל אביב והמרכז |
| 1 | פרטי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוי | 3764 בית אקשטיין-ד.הכשרה | 303 הרצליה | תל אביב והמרכז |
| 67 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 3764 בית אקשטיין-ד.הכשרה | 303 הרצליה | תל אביב והמרכז |
| 1 | פרטי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 3764 בית אקשטיין-ד.הכשרה | 303 הרצליה | תל אביב והמרכז |
| 1 | פרטי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 3764 בית אקשטיין-ד.הכשרה | 303 הרצליה | תל אביב והמרכז |
| 41 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 3764 בית אקשטיין-ד.הכשרה | 303 הרצליה | תל אביב והמרכז |
| 15 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 5265 תנועה קבוצית-מ.יהודי | 303 הרצליה | תל אביב והמרכז |
| 1 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 5265 תנועה קבוצית-מ.יהודי | 303 הרצליה | תל אביב והמרכז |
| 5 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 1332 מט"ב חולון- דיור מוגן | 304 חולון | תל אביב והמרכז |



**משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים**

חוסן חברתי לישראל



תאריך עדכון:
10/05/2021

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

| | | | | | | |
|-----|--------|-----------------|------------------------|-------------------------------|----------------|-------------------|
| 132 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1787 דנאל-בית דפנה | 304 חולון | תל אביב והמרכז |
| 32 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 1847 אקים חולון- הוסטל | 304 חולון | תל אביב והמרכז |
| 1 | ציבורי | רב נכותי | הוסטל | 1847 אקים חולון- הוסטל | 304 חולון | תל אביב והמרכז |
| 17 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 6282 דנאל-רמב"ם חולון | 304 חולון | תל אביב והמרכז |
| 5 | פרטי | רב נכותי | הוסטל | 7201 הוסטל-שלו ובניו בע"מ | 304 חולון | תל אביב והמרכז |
| 10 | פרטי | עיוורים | הוסטל | 7201 הוסטל-שלו ובניו בע"מ | 304 חולון | תל אביב והמרכז |
| 20 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 9317 הוסטל הבית בחולון | 304 חולון | תל אביב והמרכז |
| 10 | פרטי | עיוורים וחירשים | הוסטל | אופק | 304 חולון | תל אביב והמרכז |
| 20 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 10588 בית אקשטיין-כפר סבא | 305 כפר סבא | תל אביב והמרכז |
| 8 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | פנימיה | 1715 מרכז משען- אבחון דינמ | 305 כפר סבא | תל אביב והמרכז |
| 1 | ציבורי | נכים פיזית | פנימיה | 1715 מרכז משען- אבחון דינמ | 305 כפר סבא | תל אביב והמרכז |
| 2 | ציבורי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוין | 1723 מרכז ניצן כפר סבא | 305 כפר סבא | תל אביב והמרכז |
| 110 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוין | 1723 מרכז ניצן כפר סבא | 305 כפר סבא | תל אביב והמרכז |
| 17 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוין | 1723 מרכז ניצן כפר סבא | 305 כפר סבא | תל אביב והמרכז |
| 75 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוין | 1729 מרכז משען- אונים | 305 כפר סבא | תל אביב והמרכז |
| 1 | ציבורי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוין | 1729 מרכז משען- אונים | 305 כפר סבא | תל אביב והמרכז |
| 23 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוין | 1729 מרכז משען- אונים | 305 כפר סבא | תל אביב והמרכז |
| 16 | ציבורי | חרשים | פנימיה | 1760 אונים חרשים-מ.משען | 305 כפר סבא | תל אביב והמרכז |
| 1 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 1829 בר דרור | 305 כפר סבא | תל אביב והמרכז |
| 130 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1829 בר דרור | 305 כפר סבא | תל אביב והמרכז |
| 5 | פרטי | נכים פיזית | פנימיה | 1829 בר דרור | 305 כפר סבא | תל אביב והמרכז |

עמוד 181, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הברירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943



משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

חוסן חברתי לישראל



תאריך עדכון:
10/05/2021

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

| | | | | | | |
|-----|--------|-----------------|------------------------|--------------------------------|----------------|-------------------|
| 125 | ממשלתי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1861 רוחמה | 305 כפר סבא | תל אביב והמרכז |
| 17 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוין | 2154 אדנמ כפר סבא | 305 כפר סבא | תל אביב והמרכז |
| 1 | פרטי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוין | 2154 אדנמ כפר סבא | 305 כפר סבא | תל אביב והמרכז |
| 36 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 4567 בר דרור_19 בע"מ הוסט | 305 כפר סבא | תל אביב והמרכז |
| 1 | פרטי | רב נכותי | הוסטל | 4567 בר דרור_19 בע"מ הוסט | 305 כפר סבא | תל אביב והמרכז |
| 24 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 5928 בית אקשטיין כפר סבא | 305 כפר סבא | תל אביב והמרכז |
| 54 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוין | 6095 ניצן כ"ס- רעננה | 305 כפר סבא | תל אביב והמרכז |
| 2 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוין | 6095 ניצן כ"ס- רעננה | 305 כפר סבא | תל אביב והמרכז |
| 17 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 6160 בר דרור- הח"ל כ"ס | 305 כפר סבא | תל אביב והמרכז |
| 35 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 7034 בית אקשטיין-כ"ס 2 | 305 כפר סבא | תל אביב והמרכז |
| 97 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 531 אביב- פ.חינוכית בע"מ | 306 לוד | תל אביב והמרכז |
| 68 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 532 עמית מערך דיור-לוד | 306 לוד | תל אביב והמרכז |
| 22 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | הוסטל | 6091 מ.השלושה- מגשימים חלום | 306 לוד | תל אביב והמרכז |
| 16 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 6091 מ.השלושה- מגשימים חלום | 306 לוד | תל אביב והמרכז |
| 10 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוין | 1330 מט"ב נתניה- דיור מוגן | 307 נתניה | תל אביב והמרכז |
| 138 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | הוסטל | 1706 יידידי כפר עידוד | 307 נתניה | תל אביב והמרכז |
| 3 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 1706 יידידי כפר עידוד | 307 נתניה | תל אביב והמרכז |
| 10 | ציבורי | רב נכותי | הוסטל | 1706 יידידי כפר עידוד | 307 נתניה | תל אביב והמרכז |
| 1 | ציבורי | נכים פיזית | הוסטל | 1706 יידידי כפר עידוד | 307 נתניה | תל אביב והמרכז |
| 48 | ממשלתי | נכים פיזית | פנימיה | 1750 מעון לנכים צעירים | 307 נתניה | תל אביב והמרכז |
| 39 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 1772 בית נחליאל בע"מ | 307 נתניה | תל אביב והמרכז |

עמוד 182, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הברירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





| | | | | | | |
|-----|--------|-----------------|--------------------|----------------------------|-----------------|----------------|
| 1 | פרטי | רב נכותי | הוסטל | 1772 בית נחליאל בע"מ | 307 נתניה | תל אביב והמרכז |
| 28 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 1773 הוסטל הדס בית נחליאל | 307 נתניה | תל אביב והמרכז |
| 2 | פרטי | רב נכותי | הוסטל | 1773 הוסטל הדס בית נחליאל | 307 נתניה | תל אביב והמרכז |
| 130 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1809 מעון אור | 307 נתניה | תל אביב והמרכז |
| 20 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 5650 בית שאול א.ב שיקום נ | 307 נתניה | תל אביב והמרכז |
| 1 | פרטי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 5650 בית שאול א.ב שיקום נ | 307 נתניה | תל אביב והמרכז |
| 13 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 10315 כלנית פיצול סמל | 308 פתח תקוה | תל אביב והמרכז |
| 58 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1774 בני שמחה | 308 פתח תקוה | תל אביב והמרכז |
| 2 | ציבורי | נכים פיזית | פנימיה | 1774 בני שמחה | 308 פתח תקוה | תל אביב והמרכז |
| 35 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 3474 קידר בית מגורים פ"ת | 308 פתח תקוה | תל אביב והמרכז |
| 2 | פרטי | רב נכותי | הוסטל | 3474 קידר בית מגורים פ"ת | 308 פתח תקוה | תל אביב והמרכז |
| 1 | פרטי | אוטיסטים | הוסטל | 5457 בית לצעירים- קידר פ"ת | 308 פתח תקוה | תל אביב והמרכז |
| 14 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 5457 בית לצעירים- קידר פ"ת | 308 פתח תקוה | תל אביב והמרכז |
| 1 | פרטי | רב נכותי | הוסטל | 5457 בית לצעירים- קידר פ"ת | 308 פתח תקוה | תל אביב והמרכז |
| 26 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 6236 בית אקשטיין-גוש דן | 308 פתח תקוה | תל אביב והמרכז |
| 35 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 7121 ק.ב.ע א.מרכז-אספרגר | 308 פתח תקוה | תל אביב והמרכז |
| 1 | פרטי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוי | 10799 מערך דיור שדה חמד א | 309 ראשון לציון | תל אביב והמרכז |
| 26 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 10799 מערך דיור שדה חמד א | 309 ראשון לציון | תל אביב והמרכז |
| 3 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 10799 מערך דיור שדה חמד א | 309 ראשון לציון | תל אביב והמרכז |
| 43 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 2724 בני ארזים פוסט אשפוז | 309 ראשון לציון | תל אביב והמרכז |
| 5 | ציבורי | ילדים בסיכון | מערך דיור/דירת לוי | 2724 בני ארזים פוסט אשפוז | 309 ראשון לציון | תל אביב והמרכז |



משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים

חוסן חברתי לישראל



תאריך עדכון:
10/05/2021

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

| | | | | | | |
|-----|--------|-----------------|--------------------|---------------------------|-----------------|----------------|
| 24 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 3491 אלו"ט-בית ראשונים | 309 ראשון לציון | תל אביב והמרכז |
| 1 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | הוסטל | 3658 מ.דיור רות-מעונות גל | 309 ראשון לציון | תל אביב והמרכז |
| 64 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 3658 מ.דיור רות-מעונות גל | 309 ראשון לציון | תל אביב והמרכז |
| 3 | פרטי | נכים פיזית | הוסטל | 3658 מ.דיור רות-מעונות גל | 309 ראשון לציון | תל אביב והמרכז |
| 23 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 5774 בית אקשטיין-ראשל"צ | 309 ראשון לציון | תל אביב והמרכז |
| 24 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 8346 בית אקשטיין-ראשל"צ | 309 ראשון לציון | תל אביב והמרכז |
| 20 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 1726 אגודת ניצן מוגן | 310 רחובות | תל אביב והמרכז |
| 1 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 1726 אגודת ניצן מוגן | 310 רחובות | תל אביב והמרכז |
| 5 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 1726 אגודת ניצן מוגן | 310 רחובות | תל אביב והמרכז |
| 57 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 1843 החברה לפיתוח-הוסטל | 310 רחובות | תל אביב והמרכז |
| 100 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 2952 דנאל בעמ-נווה אדיר | 310 רחובות | תל אביב והמרכז |
| 1 | פרטי | נכים פיזית | פנימיה | 2952 דנאל בעמ-נווה אדיר | 310 רחובות | תל אביב והמרכז |
| 18 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 5229 ניצן רחובות-יהודימרכ | 310 רחובות | תל אביב והמרכז |
| 5 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 5229 ניצן רחובות-יהודימרכ | 310 רחובות | תל אביב והמרכז |
| 23 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 8347 דנאל בע"מ-רחובות | 310 רחובות | תל אביב והמרכז |
| 90 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1776 בית עזרא עדן בעמ | 311 רמלה | תל אביב והמרכז |
| 1 | פרטי | ילדים בסיכון | פנימיה | 1776 בית עזרא עדן בעמ | 311 רמלה | תל אביב והמרכז |
| 2 | פרטי | נכים פיזית | פנימיה | 1776 בית עזרא עדן בעמ | 311 רמלה | תל אביב והמרכז |
| 44 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 1889 עמית מערך דיור-רמלה | 311 רמלה | תל אביב והמרכז |
| 48 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 2303 אביב-חינוכית בע"מ | 311 רמלה | תל אביב והמרכז |
| 28 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 2303 אביב-חינוכית בע"מ | 311 רמלה | תל אביב והמרכז |

עמוד 184, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הברירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943



**משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים**

חוסן חברתי לישראל



תאריך עדכון:
10/05/2021

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

| | | | | | | |
|----|--------|-----------------|------------------------|-------------------------------|----------------|-------------------|
| 2 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | הוסטל | 5644 עולים על מדים מרכז | 311 רמלה | תל אביב והמרכז |
| 10 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 5644 עולים על מדים מרכז | 311 רמלה | תל אביב והמרכז |
| 57 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 3509 דנאל בעמ- הוסטל יעלים | 312 רמת גן | תל אביב והמרכז |
| 2 | פרטי | רב נכותי | הוסטל | 3509 דנאל בעמ- הוסטל יעלים | 312 רמת גן | תל אביב והמרכז |
| 18 | ציבורי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוין | 4453 שק"ל-חיבת ציון רמת ג | 312 רמת גן | תל אביב והמרכז |
| 16 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוין | 5844 קידום- פרויקטים שיקום | 312 רמת גן | תל אביב והמרכז |
| 8 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוין | 5844 קידום- פרויקטים שיקום | 312 רמת גן | תל אביב והמרכז |
| 31 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוין | 1725 דיור מוגן ניצן ת"א | 313 תל אביב | תל אביב והמרכז |
| 1 | ציבורי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוין | 1725 דיור מוגן ניצן ת"א | 313 תל אביב | תל אביב והמרכז |
| 3 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוין | 1725 דיור מוגן ניצן ת"א | 313 תל אביב | תל אביב והמרכז |
| 53 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1765 דנאל-מעון נווה צדק | 313 תל אביב | תל אביב והמרכז |
| 1 | פרטי | נכים פיזית | פנימיה | 1765 דנאל-מעון נווה צדק | 313 תל אביב | תל אביב והמרכז |
| 97 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 1871 אקים תא | 313 תל אביב | תל אביב והמרכז |
| 2 | ציבורי | נכים פיזית | הוסטל | 1871 אקים תא | 313 תל אביב | תל אביב והמרכז |
| 33 | פרטי | נכים פיזית | פנימיה | 288 אשק השקעות- קרית שלום | 313 תל אביב | תל אביב והמרכז |
| 45 | פרטי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוין | 4097 בית אקשטיין-כרמל אספ | 313 תל אביב | תל אביב והמרכז |
| 23 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 4793 בית אקשטיין-הרצליה | 313 תל אביב | תל אביב והמרכז |
| 2 | ציבורי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוין | 5154 ניצן ת"א- יהודי מרכז | 313 תל אביב | תל אביב והמרכז |
| 26 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוין | 5154 ניצן ת"א- יהודי מרכז | 313 תל אביב | תל אביב והמרכז |
| 2 | ציבורי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוין | 5154 ניצן ת"א- יהודי מרכז | 313 תל אביב | תל אביב והמרכז |
| 4 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוין | 5154 ניצן ת"א- יהודי מרכז | 313 תל אביב | תל אביב והמרכז |

עמוד 185, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.gov.il | אתר ממשל זמין - michrazim@molsa.gov.il | www.molsa.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הברירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





| | | | | | | |
|-----|--------|-----------------|--------------------|----------------------------|----------------|----------------|
| 13 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | דיור מוגן | 554 מט"ב תל אביב | 313 תל אביב | תל אביב והמרכז |
| 12 | ציבורי | נכים פיזית | דיור מוגן | 554 מט"ב תל אביב | 313 תל אביב | תל אביב והמרכז |
| 24 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 6483 אלו"ט- מסגרת למתבגרים | 313 תל אביב | תל אביב והמרכז |
| 26 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 1770 אקים ישראל- הוסטל אבן | 320 אבן יהודה | תל אביב והמרכז |
| 107 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1782 מוריה_מפעלי רווחה | 326 גדרה | תל אביב והמרכז |
| 18 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 6481 עלה מוריה- גדרה | 326 גדרה | תל אביב והמרכז |
| 40 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 1789 בית רעות מרכז טיפול | 328 הוד השרון | תל אביב והמרכז |
| 32 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 1853 הוסטל בית אריה | 328 הוד השרון | תל אביב והמרכז |
| 1 | פרטי | רב נכותי | הוסטל | 1853 הוסטל בית אריה | 328 הוד השרון | תל אביב והמרכז |
| 24 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 5408 הוסטל עמיחי הוד השרון | 328 הוד השרון | תל אביב והמרכז |
| 39 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 6183 כנרת-דיור מוגן | 328 הוד השרון | תל אביב והמרכז |
| 1 | פרטי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 6183 כנרת-דיור מוגן | 328 הוד השרון | תל אביב והמרכז |
| 24 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 6183 כנרת-דיור מוגן | 328 הוד השרון | תל אביב והמרכז |
| 7 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | הוסטל | 6681 כנרת- תכנית מעבר צהל | 328 הוד השרון | תל אביב והמרכז |
| 1 | פרטי | רב נכותי | הוסטל | 6681 כנרת- תכנית מעבר צהל | 328 הוד השרון | תל אביב והמרכז |
| 12 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 6159 בר דרור- הרקפת כ.יונה | 331 כפר יונה | תל אביב והמרכז |
| 33 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 7853 בר דרור - כפר יונה | 331 כפר יונה | תל אביב והמרכז |
| 31 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 6612 דנאל- בראשית | 332 קרית עקרון | תל אביב והמרכז |
| 9 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 10188 השלושה- קהילה יחודית | 337 נס ציונה | תל אביב והמרכז |
| 14 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 10188 השלושה- קהילה יחודית | 337 נס ציונה | תל אביב והמרכז |
| 1 | פרטי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 10188 השלושה- קהילה יחודית | 337 נס ציונה | תל אביב והמרכז |



משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

חוסן חברתי לישראל



תאריך עדכון:
10/05/2021

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

| | | | | | | |
|-----|--------|-----------------|--------------------|---------------------------|--------------------------|----------------|
| 3 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 10188 השלושה-קהילה יחודית | 337 נס ציונה | תל אביב והמרכז |
| 1 | ציבורי | אוטיסטים | הוסטל | 1786 הוסטל שיקמים | 337 נס ציונה | תל אביב והמרכז |
| 21 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 1786 הוסטל שיקמים | 337 נס ציונה | תל אביב והמרכז |
| 1 | ציבורי | רב נכותי | הוסטל | 1786 הוסטל שיקמים | 337 נס ציונה | תל אביב והמרכז |
| 1 | ציבורי | נכים פיזית | הוסטל | 1786 הוסטל שיקמים | 337 נס ציונה | תל אביב והמרכז |
| 122 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1884 נווה האירוס בע"מ | 337 נס ציונה | תל אביב והמרכז |
| 20 | פרטי | אוטיסטים | הוסטל | 6680 מ.השלושה-הוסטל נס צי | 337 נס ציונה | תל אביב והמרכז |
| 2 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | הוסטל | 6680 מ.השלושה-הוסטל נס צי | 337 נס ציונה | תל אביב והמרכז |
| 20 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 5453 אליון בית נועם-דיור | 340 קרית אונ | תל אביב והמרכז |
| 1 | ציבורי | רב נכותי | הוסטל | 5453 אליון בית נועם-דיור | 340 קרית אונ | תל אביב והמרכז |
| 3 | ציבורי | נכים פיזית | הוסטל | 5453 אליון בית נועם-דיור | 340 קרית אונ | תל אביב והמרכז |
| 76 | פרטי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוי | 6594 בית אקשטיין ק.אונ | 340 קרית אונ | תל אביב והמרכז |
| 10 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 1851 תלמי רות אקים | 341 רמת השרון | תל אביב והמרכז |
| 1 | ציבורי | נכים פיזית | הוסטל | 1851 תלמי רות אקים | 341 רמת השרון | תל אביב והמרכז |
| 9 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 10654 ניצן-קהילה יחודית | 342 מודיעין - מכבים רעות | תל אביב והמרכז |
| 1 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 10654 ניצן-קהילה יחודית | 342 מודיעין - מכבים רעות | תל אביב והמרכז |
| 7 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 10654 ניצן-קהילה יחודית | 342 מודיעין - מכבים רעות | תל אביב והמרכז |
| 1 | ציבורי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוי | 6937 ניצן - מודיעין | 342 מודיעין - מכבים רעות | תל אביב והמרכז |
| 28 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 6937 ניצן - מודיעין | 342 מודיעין - מכבים רעות | תל אביב והמרכז |

עמוד 187, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הברירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





| | | | | | | |
|-----|--------|-----------------|--------------------|---------------------------|--------------------------|----------------|
| 1 | ציבורי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 6937 ניצן - מודיעין | 342 מודיעין - מכבים רעות | תל אביב והמרכז |
| 14 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 6937 ניצן - מודיעין | 342 מודיעין - מכבים רעות | תל אביב והמרכז |
| 111 | ממשלתי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1821 כפר נחמן | 343 רעננה | תל אביב והמרכז |
| 168 | ממשלתי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1832 שקמה | 343 רעננה | תל אביב והמרכז |
| 56 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 1879 קידר-ד.מגורים רעננה | 343 רעננה | תל אביב והמרכז |
| 1 | פרטי | רב נכותי | הוסטל | 1879 קידר-ד.מגורים רעננה | 343 רעננה | תל אביב והמרכז |
| 21 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 3259 בית אקשטיין-פנימית כ | 343 רעננה | תל אביב והמרכז |
| 33 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 3402 אקים-הוסטל חלומי רענ | 343 רעננה | תל אביב והמרכז |
| 15 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 3473 אלו"ט-ב.פרי רעננה | 343 רעננה | תל אביב והמרכז |
| 224 | ממשלתי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1888 חברת נעורים | 344 תל-מונד | תל אביב והמרכז |
| 41 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 1848 בית פלדמן | 346 גני תקוה | תל אביב והמרכז |
| 24 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 8345 ק.ב.ע.-גני תקוה | 346 גני תקוה | תל אביב והמרכז |
| 4 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 10682 גל קהילה יחודית | 347 אור יהודה | תל אביב והמרכז |
| 2 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 1799 קבע בני ציון | 359 ראש העין | תל אביב והמרכז |
| 214 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 1799 קבע בני ציון | 359 ראש העין | תל אביב והמרכז |
| 89 | פרטי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוי | 1895 בר אנוש בעמ | 359 ראש העין | תל אביב והמרכז |
| 22 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוי | 1895 בר אנוש בעמ | 359 ראש העין | תל אביב והמרכז |
| 2 | פרטי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 1895 בר אנוש בעמ | 359 ראש העין | תל אביב והמרכז |
| 1 | פרטי | רב נכותי | מערך דיור/דירת לוי | 1895 בר אנוש בעמ | 359 ראש העין | תל אביב והמרכז |
| 48 | פרטי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוי | 1895 בר אנוש בעמ | 359 ראש העין | תל אביב והמרכז |





| | | | | | | |
|----|--------|-----------------|------------------------|-------------------------------|---------------------|-------------------|
| 15 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 6068 עלי שיח- ראש העין חרד | 359 ראש העין | תל אביב והמרכז |
| 36 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 6582 ק.ב.ע-ראש העין | 359 ראש העין | תל אביב והמרכז |
| 21 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 10587 אלו"ט- גבעת ברנר | 361 ברנר | תל אביב והמרכז |
| 24 | פרטי | אוטיסטים | פנימיה | 5916 ק.ב.ע-חב' להקמה | 365 לב השרון | תל אביב והמרכז |
| 5 | ציבורי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוין | 10064 אוהל אשר קהילה יחוד | 366 אלעד | תל אביב והמרכז |
| 2 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוין | 10064 אוהל אשר קהילה יחוד | 366 אלעד | תל אביב והמרכז |
| 19 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוין | 10064 אוהל אשר קהילה יחוד | 366 אלעד | תל אביב והמרכז |
| 1 | ציבורי | אוטיסטים | מערך דיור/דירת לוין | 5144 אוהל אשר - מרכז חרדי | 366 אלעד | תל אביב והמרכז |
| 60 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | מערך דיור/דירת לוין | 5144 אוהל אשר - מרכז חרדי | 366 אלעד | תל אביב והמרכז |
| 10 | ציבורי | נכים פיזית | מערך דיור/דירת לוין | 5144 אוהל אשר - מרכז חרדי | 366 אלעד | תל אביב והמרכז |
| 4 | ציבורי | אוטיסטים | הוסטל | 10359 עלה מוריה מכונה | 369 חבל יבנה | תל אביב והמרכז |
| 5 | ציבורי | אוכלוסיה גבולית | הוסטל | 10359 עלה מוריה מכונה | 369 חבל יבנה | תל אביב והמרכז |
| 4 | ציבורי | אוכלוסית מש"ה | הוסטל | 10359 עלה מוריה מכונה | 369 חבל יבנה | תל אביב והמרכז |
| 1 | פרטי | נכים פיזית | פנימיה | 11438 קרית שלמה גריאטרי | 370 חוף השרון | תל אביב והמרכז |
| 23 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 1114 אלו"ט- בית פרי | 399 מחוז תל-אביב | תל אביב והמרכז |
| 23 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 2326 אלו"ט ראשון לציון | 399 מחוז תל-אביב | תל אביב והמרכז |
| 20 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 2327 אלו"ט חולון | 399 מחוז תל-אביב | תל אביב והמרכז |
| 12 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 570 אלו"ט-נווה רבקה | 399 מחוז תל-אביב | תל אביב והמרכז |
| 39 | ציבורי | אוטיסטים | פנימיה | 574 אלו"ט-כפר עופרים | 399 מחוז תל-אביב | תל אביב והמרכז |
| 64 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 9096 מעון כלנית | 399 מחוז תל-אביב | תל אביב והמרכז |
| 1 | פרטי | נכים פיזית | פנימיה | 9096 מעון כלנית | 399 מחוז תל-אביב | תל אביב והמרכז |



תאריך עדכון:
10/05/2021

משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים
חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

| | | | | | | |
|----|------|---------------|------------------------|-----------------------------|----------|-------------------|
| 6 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | מערך דיור/דירת לוין | 10276 רנד טירה פיצול סמל | 422 טירה | תל אביב והמרכז |
| 70 | פרטי | אוכלוסית מש"ה | פנימיה | 2510 רנד בע"מ- טירה | 422 טירה | תל אביב והמרכז |

עמוד 190, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943



תאריך עדכון:
10/05/2021

משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים
חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

נספח יז'9 טופס סיכום ביקור יועץ לדוגמה

תאריך: _____

לכבוד

ראש יחידת הבריאות

מינהל המוגבלויות

הנדון: טופס סיכום ביקור – _____ (יש להשלים את שם המסגרת בה נערך הביקור)

נערכה פגישה עם: _____

מטרת הפגישה:

הנושאים שנדונו בביקור:

סיכום:

בברכה,

עמוד 191, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מרכזים והתקשרויות

www.gov.il | אתר ממשל זמין - michrazim@molsa.gov.il | www.molsa.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943



תאריך עדכון:
10/05/2021

משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים

חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 120/2021

שם וחתימה

עמוד 192, מתוך 192 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.gov.il | אתר ממשל זמין - michrazim@molsa.gov.il | www.molsa.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943

